



KOMUNALAC d.o.o.  
DELNICE  
Supilova 173

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU  
OD 01.01.2020. DO 31.12.2020. GODINE**

**Delnice, 07.lipanj 2021. godine, broj:146 /21.**

# **SADRŽAJ**

## **I POSLOVNI IZVJEŠTAJ**

1. Uvod	str. 3
2. Osnovni podaci o poslovanju	str. 4
2.1. Redovita djelatnost-postupanje sa otpadom	
2.2. Realizacija planiranih projekata na lokaciji Sović laz	
3. Organizaciona shema društva	str. 17
4. Rad organa upravljanja društva	str. 17
4.1. Nadzorni odbor	
4.2. Skupština društva	
5. Kvaliteta rada i plan razvoja	str. 19
6. Zaštita okoliša	str. 21
7. Prijedlog mjera za 2021. godinu	str. 21

## **II FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ**

1. Sažetak finansijskog izvještaja	str. 22
2. Izvještaj o finansijskom položaju-bilanca sa bilješkama	str. 23
3. Račun dobiti i gubitka sa bilješkama	str. 27
4. Izvještaj po obračunskim jedinicama	str. 29
5. Usporedba sa finansijskim planom	str. 30
6. Likvidnost i finansijska stabilnost društva	str. 30
7. Ekonomičnost	str. 31

# I POSLOVNI IZVJEŠTAJ

## 1. UVOD

Člankom 250. stavkom 1. Zakona o trgovačkim društvima propisano je da uprava društva mora jednom godišnje u pisanom obliku podnijeti Skupštini izvještaj o stanju društva. U skladu sa navedenom obvezom napravljen je ovaj izvještaj koji se odnosi na razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca 2020. godine.

U izvještaju je prikazan razvoj i rezultat poslovanja društva te financijsko stanje uz opis glavnih rizika i nesigurnosti kojima je društvo izloženo. Sukladno članku 250. stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima u izvještaju se moraju prikazati:

- svi značajni poslovni događaji
- očekivani razvoj društva
- djelovanje društva na području istraživanja i razvoja
- podaci bitni za prosudbu stanja imovine društva, obveza, financijskog položaja, dobitka i gubitka

Komunalac d.o.o. je osnovan u listopadu 1955. godine (OIB 22745185008), sjedište društva je u Delnicama, Supilova 173,a zadnje promjene vezane uz upis u sudski registar pri Trgovačkom sudu u Rijeci bile su vezane uz razdvajanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje od ostalih djelatnosti za koje je Komunalac d.o.o. bio registriran. Upisom u glavnu knjigu sudskog registra kao predmet poslovanja duštva navedeno je više djelatnosti, međutim osnovni poslovi kojima se društvo bavi su:

- zbrinjavanje otpada
- skupljanje otpada
- obrada otpada
- prijevoz otpada
- gospodarenje ambalažom i ambalažnim otpadom
- građevinarstvo
- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi

Društvo svoje djelatnosti obavlja na području grada Delnica i općina Brod Moravice, Skrad, Ravna Gora, Mrkopalj i Lokve, a na odlagalištu Sović laz zbrinjava se i otpad koji se sakupi na području općine Fužine, ali uslugu sakupljanja ne vrši društvo. Osnovne aktivnosti koje su obilježile i usmjerile rad društva tijekom 2020. godine su:

- završetak realizacije projekata pretovarne stanice i većeg dijela pripadajuće infrastrukture i osiguravanje dodatnih izvora financiranja za te projekte
- aktivnosti vezane uz promjenu i uređenje odredbi akata kojima se definiraju i određuju prava i obveze kod obavljanja djelatnosti postupanja sa otpadom
- nastavak odvojenog prikupljanja raznih vrsta otpada (papir, staklo, plastika)
- pružanje računovodstvenih usluga i izvođenje radova za treća lica zbog ostvarenja dodatnih prihoda.

U navedenom razdoblju velikim zalaganjem svih djelatnika društva, bez obzira na premali broj zaposlenih i duže bolovanje pojedinih djelatnika, uz sudjelovanje organa upravljanja društva uspjeli smo:

- redovito obavljati poslove i zadatke iz osnovnih djelatnosti društva
- završiti radove na izgradnji pretvarne stanice, platou za odlaganje građevinskog otpada i većem dijelu pripadajuće infrastrukture
- nastaviti aktivnosti oko sanacije odlagališta i drugih predviđenih sadržaja na lokaciji Sović laz
- rješiti pitanje produženja rokova u kojima se može koristiti postojeće odlagalište

Sagledavajući poslovanje društva do kraja 2020. godine mogu izraziti svoje zadovoljstvo da smo usprkos svim problemima i poteškoćama koje su pratile rad Komunalca d.o.o. zalaganjem djelatnika, vlasnika i članova organa upravljanja uspjeli realizirati najveći dio planiranih aktivnosti. Zbog objektivnih razloga dio planiranih, a nerealiziranih aktivnosti u 2020. godini nastojati ćemo rješiti tijekom 2021. godine.

U istom razdoblju, zbog dodatnih prihoda od usluga i usluga za treća lica ostvaren je pozitivan rezultat u poslovanju društva. Međutim moramo biti svjesni činjenice da to neće biti moguće svake godine. Zbog toga bi cijene naših usluga morali odrediti tako da se od prihoda iz osnovnih djelatnosti uz racionalno poslovanje osigura pozitivan rezultat poslovanja. Ne smije se zaboraviti nitni činjenica da je dio problema i poteškoća iz 2019. i prethodnih godina dodatno opteretio poslovanje društva i tijekom 2020. kao i da je poslovanje društva bilo vezano uz odluke i događaje na koje nismo mogli utjecati (objektivni razlozi).

## 2. OSNOVNI PODACI O POSLOVANJU

### 2.1. REDOVITA DJELATNOST-POSTUPANJE SA OTPADOM

Tijekom 2020. godine na odlagalištu otpada Sović laz deponirano je i zbrinuto ukupno 11 421 m<sup>3</sup>, odnosno 4 045 t mješanog komunalnog, krupnog i građevinskog otpada kojega dovezu korisnici odlagališta (društvo, Obrt Juranić, KTD Fužine i sami korisnici naših usluga). Važno je napomenuti da se kod količine otpada izražene u tonama radi o procijenjenim, odnosno preračunatim količinama otpada. Naime, još od 2012. godine nekoliko puta godišnje vagali smo vozila kojima su korisnici odlagališta dovozili razne vrste otpada i na osnovu tih vaganja utvrđeno je da težina jednog m<sup>3</sup> miješanog komunalnog i krupnog otpada teži 300-350 kg (u najvećem broju slučajeva je to bilo cca 300 kg), a težina 1 m<sup>3</sup> građevinskog otpada iznosi cca 400 kg.

U izvještaju o poslovanju za 2020. godinu iskazane su deponirane količine pojedinih vrsta otpada, zbog obveza JLS koje moraju izraditi i nadležnom Ministarstvu dostaviti godišnje izvještaje o provođenju mjera predviđenih planovima gospodarenja otpadom.

U izvještajima o provođenju mjera predviđenih planovima gospodarenja otpadom za svaku JLS navedena je količina deponiranog miješanog komunalnog otpada, količina glomaznog otpada kao i količine odvojeno prikupljenih frakcija otpada, ali se za sada ne navodi količina deponiranog građevinskog otpada.

Prema odredbama važeće zakonske regulative sve JLS dužne su svake godine smanjivati količinu deponiranog miješnog komunalnog otpada u odnosu na referentnu 2015. godinu.

Na osnovu podataka o deponiranim količinama miješanog komunalnog otpada nadležno Ministarstvo izdaje rješenja o plaćanju poticanja naknade za svaku kalendarsku godinu u odnosu na referentnu godinu. Za 2020. godinu sve JLS morale bi smanjiti količine deponiranog miješanog komunalnog otpada na 58% u odnosu na referentnu količinu otpada iz 2015. godine koja je za grad Delnice prijavljena u iznosu od 1 580 t; za općine Ravna Gora 544 t; Mrkoplj 251 t; Skrad 201 t; Lokve 221 t i Brod Moravice 211 t.

Od ukupne količine deponiranih svih vrsta otpada tijekom 2020. godine, 2 274 t se odnosi na miješani komunalni otpad, 343 t na glomazni otpad i 1 428 t na građevinski otpada. Prijavljene količine miješanog komunalnog otpada odnose na sve JLS koje su naši osnivači i vlasnici, a količine glomaznog i građevinskog otpada odnose se na naše osnivače i vlasnike bez općine Fužine.

Od ukupne količine deponiranog miješanog komunalnog otpada 1 045 t je prikupljeno na području grada Delnice, 362 t na području općine Ravna Gora, 280 t na području Fužina, 167 t na području Mrkoplja, 133 t na području Skrada, 147 t na području Lokava i 140 t na području općine Brod Moravice.

Tijekom 2020. godine na odlagalištu je deponirano 162 t glomaznog otpada sa područja grada Delnice, 74 t sa područja općine Ravna Gora, 35 t sa područja Mrkoplja, 19 t sa područja Skrada, 31 t sa područja Lokava i 22 t sa područja općine Brod Moravice. U istom razdoblju deponirano je 1428 t građevinskog otpada (šuta, miješano drvo i šuta, materijal iz iskopa) od čega 736 t sa područja grada Delnice, 392 t iz Ravne Gore, 126 t iz Mrkoplja, 62 t iz Skrada, 28 t iz Lokava i 84 t iz Brod Moravica.

Takvim obračunom količina deponiranog otpada nastaviti ćemo i tijekom 2021. godine sve do početka rada pretvarne stanice u okviru koje je ugrađena mosna vaga na kojoj će se vagati svako vozilo kojim će se otpad dovozili na lokaciju Sović laz. Ukupne količine otpada zbrinute na odlagalištu Sović laz, prema mjestu nastanka u razdoblju od 2004. – 2019. godine prikazane su u tablici br.1.

Godina	Delnice	R.Gora	Fužine	Mrkoplj	Skrad	Lokve	B.Morav.	Ukupno
2004.	14115	3160	2902	1447	862	1174	801	24461
2005.	14255	3768	2865	1532	912	1158	890	25380
2006.	13029	3961	3006	1392	1303	1551	965	25207
2007.	13158	4562	3989	1416	1073	1613	1103	26914
2008.	12815	3879	3477	1355	940	1481	1222	25169
2009.	11945	3472	3193	1132	905	1024	1102	22773
2010.	9193	2926	2397	1257	831	993	1159	18756
2011.	8917	3059	2356	1252	875	891	1076	18426
2012. m³ tona	9468 2683	2674 879	2123 761	1201 435	816 301	882 309	1061 360	18225 5728
2013. m³ tona	9038 2904	2495 821	2172 648	1075 390	764 281	816 294	1029 352	17389 5690
2014. m³ tona	9072 2560	2210 719	2014 761	823 287	827 281	703 247	1031 326	16680 5321
2015. m³ tona	8348 2361	2121 706	2333 649	818 255	637 226	718 248	763 250	15738 4695

2016. m <sup>3</sup> tona	7294 2297	2015 632	1999 629	807 256	654 202	715 229	765 242	14249 4487
2017. m <sup>3</sup> tona	7324 2332	2003 615	1555 488	825 252	639 201	855 263	770 240	13971 4391
2018. m <sup>3</sup> tona	7325 2076	2004 602	1419 500	795 272	641 232	670 270	547 196	13401 4148
2019. m <sup>3</sup> tona	6987 1991	2007 598	1561 547	820 276	653 237	685 280	570 210	13373 4139

U tablici broj 2 prikazane su zasebno količine deponiranog miješanog komunalnog otpada, krupnog otpada i građevinskog otpada prema mjestu nastanka tijekom 2020. godine izraže u tonama.

Godina	Delnice	R.Gora	Fužine	Mrkopalj	Skrad	Lokve	B.Morav.	Sveukupno
<b>2020.-</b>								
kom.ot.	1045	362	280	167	133	147	140	<b>2274</b>
kr.ot.	162	74	-	35	19	31	22	<b>343</b>
građ.ot.	736	392	-	126	62	28	84	<b>1428</b>
<b>Ukupno</b>	<b>1943</b>	<b>828</b>	<b>280</b>	<b>328</b>	<b>214</b>	<b>206</b>	<b>246</b>	<b>4045</b>

Društvo je djelatnost sakupljanja i odvoza navedenih vrsta otpada obavljalo na području svih jedinica lokalne samouprave koji su osnivači i vlasnici osim na području općine Fužine koja je obavljanje te djelatnosti povjerila svom komunalnom društvu KTD Fužine d.o.o. Sa navedenom tvrtkom društvo ima potpisani ugovor u kojem su definirani uvjeti korištenja odlagališta Sović laz za deponiranje miješanog komunalnog otpada sakupljenog na području općine Fužine. U razgovorima sa predstavnicima općine Fužine i KTD Fužine dogovorenih su uvjeti korištenja odlagališta, ali i učešće općine Fužine u realizaciji projekta pretvarne stanice Sović laz kao i pripadajuće infrastrukture.

Tijekom 2020. godine nastavili smo sve poslove u vezi odvoza komunalnog otpada iz dijela naselja u kojima je to do sredine 2014. godine bilo organizirano od strane grada Delnice i općine Brod Moravice i to tako da smo postavili kontejnere zapremine 5m<sup>3</sup>, a prijevoz tako sakupljenog otpada povjerili smo Obrtu Juranić, jer društvo nije još uvijek tehnički opremljeno za pružanje te usluge. Na taj način je organiziran odvoz komunalnog otpada iz naselja Velika Lešnica, Razloge, Razloški Okrug, Donja, Srednja i Gornja Krašičevica, Plajzi, Donji Okrug, Radočaj, Sedalci, Podgora, Kalić i Požar na području grada Delnice i naselja Podstene, Kocijani, Doluš, Planica, Gornji Šajn i Male Drage na području općine Brod Moravice.

U sustav redovitog odvoza komunalnog otpada uključili smo nove korisnike, što je utjecalo na povećanje troškove poslovanja, na koje su utjecali i troškovi odvojeno prikupljenog otpada koji nisu ukalkulirani u cijenu usluge. Dodatni problem predstavlja činjenica da većina korisnika iz malih naselja iz kojih se otpad odvozi kontejnerima zapremine 5 m<sup>3</sup> kao i romska populacija u naseljima Dedin, Zapolje Brodsko i Donja Dobra uopće ne plaća uslugu odvoza i zbrinjavanja otpada.

Tijekom 2020. godine na isti način kao što smo to radili od 2017. odnosno 2019. godine miješani komunalni otpad odvozili smo spemnicima zapremine 5 m<sup>3</sup> u vlasništvu Obrta Juranić iz naselja Dedin, Zapolje Brodsko i Gusti Laz na području grada Delnice u kojima živi romsko stanovništvo, kao i u Begovom Razdolju na

području općine Mrkopalj. Željezne spremnike zapremine 5 m<sup>3</sup> u Begovom Razdolju smo postavili 2017. godine zbog učestalog dolaska medvjeda, a tijekom 2019. godine željezne spremnike postavili smo u naselja u kojima živi prvenstveno romska populacija zbog konstantnog uništavanja i devastacije PVC posuda koje smo podijelili stanovništvu koje živi u tim naseljima. Tijekom 2020. godine morali smo 28 puta prazniti kontejner postavljen u Begovom Razdolju, odnosno 35 puta smo praznili kontejnere postavljene zbog romske populacije.

Tijekom 2020. godine nastavili smo sa odvojenim prikupljanjem papira, stakla i plastike iz eko otoka koje smo formirali na području jedinica lokalne samouprave gdje redovito odvozimo komunalni otpad. Zahvaljujući prijavama JLS na javni poziv Fonda za sufinanciranje nabave spremnika za odlaganje odvojenih frakcija otpada tijekom 2020. godine isporučeni su spremnici zapremine 770 i 1100 l za odvojeno prikupljanje papira, stakla i plastike. Zbog toga smo povećali broja eko otoka pri čemu je na području grada Delnica ukupno formirano 80 eko otoka, na području općina Ravna Gora 30 eko otoka, Skrada 20 eko otoka i Brod Moravica 12 eko otoka. Na području općina Mrkopalj i Lokve, koje su također nabavile PVC posude za odvojeno prikupljanje otpada broj formiranih eko otoka povećati ćemo tijekom 2021. godine.

Tijekom 2020. godine 51 puta smo sakupljali papir, a 32 puta plastiku i staklo. Ukupan broj odvoza tako sakupljenog otpada tijekom 2020. godine (83) smanjili smo u odnosu na 2019. 2018. i 2017. godinu kada smo te vrste otpada sakupljali 86; 88 odnosno 97 puta. Važno je napomenuti da smo i sa manjim brojem odvoza odvojeno prikupljenog otpada povećali količine odvojeno prikupljenih vrsta otpada.

Tijekom 2020. godine na području djelovanja društva ukupno je prikupljeno 327,9 t papira, staklene, plastične i metalne ambalaže. Od navedene količine na području grada Delnica putem društva i na druge načine ukupno je prikupljeno 232,6 t, na području općine Ravna Gora 41 t, a na području općine Mrkopalj 15,2 t, općine Skrad 13,3 t, općine Lokve 14,4 t i općine Brod Moravice 11,4 t.

Od ukupne količine odvojeno prikupljenog otpada najveća je količina prikupljenog papira i kartona – 235,7 t, dok je u istom razdoblju prikupljeno 58,9 t plastične ambalaže, 26,3 t staklene ambalaže i 7 t metalne ambalaže. Nadamo se da će se tijekom 2021. godine dodatno povećati količina navedenih frakcija otpada, te samim time i smanjiti količina miješanog komunalnog otpada, što će biti vrlo bitno zbog povećanja troškova u obavljanju djelatnosti u postupanju sa otpadom koje očekujemo u drugoj polovici 2021. godine kada ćemo morati, nakon što počne sa radom PS Sović laz, otpad odvoziti na centar za gospodarenje otpadom Marišćina.

Od 01.siječnja 2019. godine društvo je troškove sakupljanja i odvoza otpada obračunavao po načelu da onečišćivač plaća, uz primjenu cijene javne usluge koja se je obračunavala na način kako je propisano odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i odlukama JLS o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada. Cijena javne usluge se sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela , a kriterij za obračun javne usluge je volume zaduženog spremnika i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom propisuje da se standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada određuju na način da zapremina spremnika bude primjerena korisnicima usluge. Davatelj usluge omogućuje korisnicima usluge odabir spremnika u skladu sa njihovim redovitim

potrebama uvažavajući kriterij da zapremina spremnika zadovoljava redovite potrebe korisnika za najduži broj dana između dva odvoza koji je kod nas sedam dana.

Značajna aktivnost društva tijekom 2020. godine zajedno sa ostalim pružateljima usluga sakupljanja i odvoza otpada na području PGŽ vezana je uz usvajanje izmjena i dopuna odredbi Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom i Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Nakon velikog broja sastanaka koji su održani sa predstavnicima ostalih pružatelja usluga, Ponikve eko otok d.o.o. Krk, Čistoća d.o.o. Rijeka, Komunalac d.o.o. Jurdani, Komunalne usluge Cres-Lošinj d.o.o Cres, Lopar Vrutak d.o.o. Lopar, Eko Murvica d.o.o. Crikvenica, KTD Ivanj d.o.o. Novi Vinodolski, Komunalac d.o.o. Vrbovsko, KTD Fužine d.o.o. Fužine i KTD Čabar d.o.o. Čabar dostavili smo primjedbe i prijedloge u vezi izmjena zakonske regulative, a također smo nastojali definirati i uskladiti međusobne ugovorne odnose sa tvrtkom Eko plus d.o.o. koja upravlja centrom Marišćina.

Tijekom 2020. godine ponovno smo, zbog činjenice da nismo mogli početi koristiti pretovarnu stanicu morali od Državnog inspektorata, Sektor inspekcijskog nadzora zaštitite okoliša, dva puta, 18. ožujka i 04. prosinca 2020. godine, zatražiti produženje roka, iz rješenja o zatvaranju odlagališta Sović laz i predaji prikupljenog miješanog komunalnog otpada pravnoj osobi koja posjeduje dozvolu za gospodarenju otpadom, a koje smo primili u lipnju 2018. godine. Nadležna inspekcijska služba odobrila je do sada sve naše zahtjeve za produženjem roka za izvršenje rješena o zatvaranju odlagališta, te se nadamo da će se navedeni rok u konačnosti produžiti do roka početka korištenja PS.

## **2.2. REALIZACIJA PLANIRANIH PROJEKATA NA LOKACIJI SOVIĆ LAZ**

Uz redovito obavljanje djelatnosti sakupljanja i odvoza otpada najveći dio aktivnosti usmjerili smo na realizaciju planiranih projekata na lokaciji Sović laz na kojoj je u skladu sa prostorno planskom dokumentacijom grada Delnice i PGŽ predviđena realizacija sljedećih projekata:

- sanacija postojećeg odlagališta
- izgradnja pretovarne stanice sa ulazno izlaznom rampom
- izgradnja reciklažnog dvorište
- izgradnja infrastrukture
- izgradnja platoa za skupljanje (odlaganje) građevinskog otpada
- izgradnja plohe za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest u čvrstom stanju
- izgradnja sortirnice
- izgradnja platoa za kompostiranje zelenog otpada

### **I SANACIJA ODLAGALIŠTA**

Aktivnosti oko realizacije projekta sanacije odlagališta Sović laz mogu se podijeliti u dva dijela od kojih se prvi dio odnosi na razdoblje od rujna 2004. godine do svibnja 2018. godine, a drugi dio odnosi se na aktivnosti od svibnja 2018. godine do danas.

Aktivnosti oko realizacije projekata sanacije odlagališta na lokaciji Sović laz započeli smo u rujnu 2004. godine kada je Fond za zaštitu okoliša i energetsku

učinkovitost objavio javni poziv za prikupljanje ponuda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada. U to vrijeme program sanacije podrazumijevao je **uređenje odlagališta i njegovo daljnje korištenje**. Društvo se je, uz suglasnost svih osnivača i vlasnika javilo na objavljeni javni poziv, te smo odlukom Fonda od 20.prosinca 2004. godine ostvarili pravo za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju troškova sanacije odlagališta Sović laz.

Grad Delnice je u ime svih osnivača i vlasnika 15.veljače 2005. godine sa Fondom potpisao ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju troškova sanacije. U skladu sa odredbama iz ugovora u vremenu od studenog 2005. do konca 2006. godine izvedeni su potrebni istražni radovi, izrađena studija utjecaja na okoliš ciljanog sadržaja i izvršena je revizija idejnog projekta sanacije odlagališta iz 1990. godine. Nakon završetka navedenih radova noveliran je idejni projekt sanacije odlagališta na osnovu kojega smo u lipnju 2007. godine dobili lokacijsku dozvolu koja je u srpnju 2009. produžena sa rokom važenja do 4. srpnja 2011. godine.

Nakon ishođene lokacijske dozvole i rješenja o produljenju važenja iste društvo je 14.lipnja 2011. godine podnijelo zahtjev za izdavanje potvrde na glavni projekt sanacije odlagališta nadajući se da se dozvola i sama sanacija mogu realizirati u relativno kratkom vremenu. Budući da status jedne čestice koja je bila u vlasništvu RH nismo uspjeli rješiti do sredine 2018.godine (zahtjev za rješavanje upućen je nadležnim institucijama 10.svibnja 2012. godine) morali smo odustati od projekta sanacije odlagališta koji je predviđao njegovo daljnje korištenje nakon završetka radova na sanaciji.

Razlog povlačenja tog zahtjeva vezan je uz odredbe važeće zakonske regulative koja predviđa i zahtjeva zatvaranje svih odlagališta u roku godinu dana od dana početka rada pravnog subjekta koji posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom. Budući da na području PGŽ takvu dozvolu posjeduje ŽCGO Marićina mi smo već u lipnju 2018. godine zaprimili rješenje nadležnih inspekcijskih službi o obvezi zatvaranju odlagališta Sović laz i predaji otpada pravnom subjektu koji posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom, a na osnovu inspekcijskog nadzora koji je obavljen tijekom travnja 2018. godine. Zbog svega navedenog već smo u travnju 2018. godine završili postupak jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije sanacije odlagališne plohe **kojom je predviđeno zatvaranje i prestanak korištenja istoga**.

Do kraja 2018. godine izrađen je glavni projekt sanacije na osnovu kojega je društvo je 29.travnja 2019. godine dobilo građevinsku dozvolu koja je postala pravomoćna 24.svibnja iste godine. Građevinska dozvola prestaje važiti ako se ne pristupi građenju u roku od tri godine od dana pravomoćnosti iste, a u slučaju da se ne promijene uvjeti za provedbu zahvat u prostoru određeni prostornim planom, važenje građevinske dozvole može se produžiti na zahtjev investitora jednom za još tri godine, odnosno do 24.svibnja 2025. godine.

Društvo je vodilo sve aktivnosti tijekom izrade projektne dokumentacije za sanaciju, a nakon dogovora sa gradom Delnice u lipnju 2019. godine Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Delnice izdao je rješenje prema kojem se mijenja investitor za sanaciju odlagališta. Prema tom rješenju investitor zahvata će biti grad Delnice, a promjenu investitora bilo je potrebno izvršiti kako bi se grad Delnice mogao kandidirati, prvenstveno na

natječaje Fonda prema kojima bi Fond trebao sudjelovati u sufinanciranju troškova sanacije.

Važno je napomenuti da je gotovo sva dokumentacija koja je tražena prema kriterijima iz do sada objavljenih natječajima Fonda kompletirana. Nedostajala je samo odluka grada Delnice o zatvaranju postojećeg odlagališta, ali ista na osnovu dogovora grada i društva na gradskom vijeću nije usvojena jer nisu bili osigurani svi uvjeti za početak rada pretovarne stanice.

## **II PRETOVARNA STANICA**

Integralnim sustavom gospodarenja otpadom na području PGŽ predviđena je izgradnja županijskog centra za gospodarenje otpadom Marišćina (ŽCGO) i 5 odnosno 6 pretovarnih stanica (naknadno je predviđena izgradnje PS na otoku Lošinju). Pretovarna stanica definirana je kao objekt za prihvat i privremeno odlaganje nesortiranog komunalnog otpada na kojem se vrši pretovar u specijalne poluprikolice radi odvoza na konačnu obradu i trajno odlaganje na lokaciju ŽCGO Marišćina. Prema važećem prostornom planu PGŽ predviđena je izgradnja PS na lokacijama Cres, Lošinj, Krk, Rab, Novi Vinodolski i Delnice.

Početne aktivnosti oko realizacije projekata pretovarnih stanica na području PGŽ vodili su djelatnici tvrtke Eko plus d.o.o. a odlukom župana PGŽ sredinom prosinca 2009. godine formirana je radna grupa za koordinaciju aktivnosti na izgradnji pretovarnih stanica u koju su imenovani predstavnici komunalnih društva i JLS na čijem je području planirana izgradnja pretovarne stanice, predstavnici Fonda, PGŽ i tvrtke Eko plus d.o.o.

Na osnivačkom sastanku radne grupe predočen je model financiranja izgradnje pretovarnih stanica i pripadajuće infrastrukture prema kojem 80% sredstava mora osigurati FZOEU, a 20% JLS koje će koristiti pretovaru stanicu. Također je zaključeno da će tvrtka Eko plus d.o.o. završiti sve aktivnosti na izradi idejnih projekata pretovarnih stanica i da će iste bez naknade predati komunalnim društvima koja će nakon toga preuzeti brigu oko realizacije projekata. Primopredaja idejnih projekata izvršena je 11.listopada 2011. godine.

U svrhu ispunjenja ciljeva iz strateških i planskih dokumenata RH na području gospodarenja otpadom 20. srpnja 2013. godine FZOEU, PGŽ i gradovi Delnice, Novi Vinodolski, Cres, Rab i Krk potpisali su sporazum o provedbi projekata pretovarnih stanica i ostalih objekata za gospodarenje otpadom na području PGŽ. Temeljem odredbi iz sporazuma, osnivači i vlasnici društva, društvo i Fond su 16.prosinca 2013. godine potpisali ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju usluga izrade projektne tehničke dokumentacije potrebne za građenje pretovarne stanice Sović laz kojim je utvrđeno da će Fond financirati 100% troškova izrade dokumentacije za pretovaru stanicu, prilaznu cestu i pripadajući infrastrukturu bez troškova izdavanja potrebnih dozvola. Vrijednost radova na izradi projektne dokumentacije ugovorena je na iznos od 1.015.980,00 kn.Na osnovu glavnih projekata 23.travnja 2019. godine ishođena je građevinska dozvola čime su osigurani svi preduvjeti za početak realizacije ovog projekta.

Nakon gotovo desetogodišnjih pripremnih aktivnosti u drugom dijelu 2019.godine konačno smo započeli sa radovima na izgradnji PS. Radove na izgradnji PS započeli smo nakon završetka postupaka javne nabave, ali tek nakon što je Skupština društva donijela odluku prema kojoj su se osnivači i vlasnici društva zajedno sa gradom Čabrom, proporcionalno broju stanovnika obvezali osigurati

potrebna sredstva. Naime, u roku za dostavu ponuda u otvorenom postupku javne nabave za radove na izgradnji PS pristigla je samo jedna ponuda i to tvrtke Godina gradbeništvo d.o.o. iz Slovenije. Vrijednost njihove ponude iznosila je 10.892.554,09 kn (bez PDV-a) što je za 2.567.142,19 kn više od procijenjene vrijednosti koja je bila 8.325.411,90 kn. Nakon završetka postupku jednostavne nabave za usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova odabrana je najpovoljnija (najmanja) ponuda sa iznosom od 189.000,00 kn.

Načelno je za realizaciju projekta PS Sović laz u proračunu Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost osigurano do 80% sredstava, ali u odnosu na procijenjenu vrijednost projekta. Budući da je najniža ponuda za radove bila skoro 2,6 milijuna kuna veća od procijenjene vrijednosti, navedenu razliku i 20% od procijenjene vrijednosti radova, morali su osigurati osnivači i vlasnici društva zajedno sa gradom Čabrom. O osiguravanju tih sredstava odlučivalo se je na Skupštini društva koja je održana 03. srpnja 2019.godine. Tek nakon donošenja odluke o osiguravanju dodatnih sredstava društvo je moglo donijeti odluku o odabiru izvođača i vršitelju usluge nadzora, a nakon toga i potpisati ugovore.

Ukupna vrijednost radova i nadzora iznosi 11.072.970,09 kn, pri čemu je prema kriterijima Fonda trošak nabave, dopreme i ugradnje energetski učinkovite rasvjete, u iznosu od 96.033,57 kn, proglašen kao neprihvatljiv i zbog čega te troškove Fond ne sufinancira. Uvažavajući tu činjenicu kao i činjenicu da Fond preostale troškove sufinancira sa 80%, ali u odnosu na procijenjenu vrijednost određeno je da će se u proračunu Fonda za realizaciju tog projekta osigurati 6.757.402,12 kn, a preostali dio u iznosu od 4.315.567,97 kn moraju osigurati osnivači i vlasnici društva. Uvažavajući navedene kriterije 13.rujna 2019. godine zajedno sa osnivačima i vlasnicima društva potpisali smo sa Fondom ugovor o sufinanciranju prema kojem će Fond u konačnosti sufinancirati 61,56% vrijednosti ugovorenih radova i usluga.

Budući da je realizacija projekta pretovarne stanice Sović laz vezana uz korištenje ŽCGO Marišćina u sufinanciranje tog projekta kao i radova na izradi elektroenergetskog priključka uključila se je i PGŽ koja je u proračunu za 2019. godinu za te radove kao i radove na pripadajućoj infrastrukturi osigurala 2 mil kuna, a u proračunu za 2020. godinu osigurano je još 1 mil. kuna. Društvo je ugovor o sufinanciranju radova i usluga tijekom 2020. godine sa Županijom potpisalo 06.studenog 2020. godine.

Izvođač radova uveden je u posao 10.rujna 2019.godine nakon što su obje ugovorne strane ispunile svoje obveze iz ugovora o građenju. Od ukupne vrijednosti ugovorenih radova i usluga na kraju 2019. godine realizirano je 1.692.393,93 kn, a preostali dio radova i usluga završen je do sredine studenog 2020. godine, odnosno do 19.studenog kada nas je izvođač pisanim putem obavijestio o završetku svih radova.

Budući da je obveza izvođača radova bila i ishođenje uporabne dozvole, odnosno organiziranje tehničkog pregleda, društvo je u svojstvu investitora 21.prosinca 2020. podnijelo zahtjev za izdavanje uporabne dozvole za pretovarnu stanicu Sović laz. Prema obavijesti Upravnog odjela, Ispostava Delnice, koju smo primili 31.prosinca 2020. godine komisija za tehnički pregled je sazvana 28.siječnja 2021. godine.

Tijekom izvođenja radova ostvareni su uvjeti koji su prema odredbama iz ugovora o građenju omogućili produženje roka izvođenja radova (viša sila, nepovoljne vremeneske prilike i dr.) zbog čega je sa izvođačem radova potpisano

šest dodataka osnovnom ugovoru. Potpisom dodataka ugovora sa izvođačem radova nije se mijenjala vrijednost ugovorenih radova, ali je zbog produženja roka izvođenja radova odobren zahtjev tvrtke koja je vršila nadzor te je potpisana dodatak ugovoru o nadzoru prema kojem je vrijednost nadzora povećana za 56.700,00 kn (bez PDV-a) tako da ukupna vrijednost radova i usluga na izgradnji pretovarne stanice iznosi **11.129.670,09 kn**.

Od ukupne vrijednosti usluga i radova Fond je osigurao 6.757.402,12 kn, a JLS su se obvezale, uvažavajući visinu sredstava koja je osigurala Županija, u sufinanciranju radova sudjelovati sa ukupno 2.267.300,22 kn i to proporcionalno broju svake JLS koja će koristiti pretovarnu stanicu uključujući i grad Čabar. Ugovor, odnosno dodatak ugovoru o neposrednom sudjelovanju korisnika pretovarne stanice Sović laz u financiranju radova i usluga je potpisana 18.svibnja 2020. godine odnosno 15. prosinca 2020. godine.

### III RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Aktivnosti oko realizacije projekta za izgradnju reciklažnog dvorišta društvo je započelo tijekom 2015. godine kada smo sa FZOEU uspjeli dogovoriti da će troškove izrade projektne dokumentacije u 100% iznosu financirati Fond. Izradu projektne dokumentacije bilo je moguće ugovoriti sa Fondom jer je nakon završetka izrade projektne dokumentacije za pretovarnu stanicu, prilaznu cestu i pripadajuću infrastrukturu prema ugovoru od 16.prosinca 2013. ostalo neutrošenih sredstava.

Projektna dokumentacija za izgradnju reciklažnog dvorišta završena je u studenom 2015. godine, a građevinsku dozvolu smo ishodili 02.lipnja 2017. godine čime smo ispunili odredbe iz dodataka ugovoru o financiranju izrade projektno-tehničke dokumentacije koje smo potpisali sa Fondom i prema kojima je rok za ishođenje dozvole za građenje bio konac lipnja 2017. godine.

Budući da su se na objavljeni poziv za sufinanciranje građenja reciklažnih dvorišta mogle javiti samo jedinice lokalne samouprave u dogovoru sa gradom Delnice izvršena je promjena investitora za realizaciju ovoga projekta. Rješenjem Upravnog odjela za prostorno uređenje graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Delnice od listopada 2017. godine kao novi investitor upisan je grad Delnice.

Tijekom 2019. godine završeni su radovi na izgradnji reciklažnog dvorišta koje će se koristiti u sklopu pretovarne stanice. Ukupna vrijednost radova i usluga nadzora iznosila je **1.351.850,33 kn** od čega je Fond osigurao 1.078.403,72 kn a grad Delnice 273.446,61 kn. Grad Delnice je 09.rujna 2019. godine podnio zahtjev za izdavanje uporabne dozvole za reciklažno dvorište temeljem kojega je 24.rujna održan tehnički pregled, a već 25.rujna 2019. godine izdana je uporabna dozvola.

Bez obzira na izdanu uporabnu dozvolu, reciklažno dvorište se u ovom trenutku se još uvijek ne može koristiti, odnosno neće se koristiti sve do trenutka dok sa radom ne počne pretovarna stаница u okviru koje su izgrađeni i ostali prateći objekti (zgrada za osoblje, mosna vaga i dr.) koju su neophodni za rad reciklažnog dvorišta.

## IV INFRASTRUKTURA

Jedan od uvjeta da bi se bilo koji izgrađeni objekt na lokaciji Sović laz mogao koristiti je riješeno pitanje infrastrukture zbog čega je za sve planirane sadržaje bilo potrebno:

- izgraditi vodovod i EKI kabelsku kanalizaciju
- izgraditi prilaznu cestu
- izraditi elektroenergetski priključak

Tijekom pripremnih aktivnosti koje su obuhvaćale izradu odgovarajuće projektne tehničke dokumentacije i rješavanje statusa vlasništva k.č. na kojima se planira izvođenje radova bilo je neophodno riješiti i pitanje financiranje odnosno osiguravanja potrebnih sredstava za izgradnju infrastrukture.

Projektnu dokumentaciju za infrastrukturu počeli smo izrađivati 2013. godine kada je izdana lokacijska dozvola za rekonstrukciju prilazne ceste do buduće pretovarne stanice i 2014. godine kada su izrađeni idejni projekti vodoopskrbe i EKI kabelske kanalizacije na osnovu kojih smo 2014. godine ishodili lokacijsku dozvolu za vodoopskrbu i EKI kabelsku kanalizaciju u trupu nerazvrstane ceste, a 2015. godine izdana nam je lokacijska dozvola za vodoopskrbu i EKI kanalizaciju u trupu državne ceste DC 32.

Odmah nakon izdavanja lokacijskih dozvola ugovorili smo izradu glavnih projekata, te smo 2014. godine ishodili akt za gradnju prilazne ceste-potvrdu glavnog projekta, a 2015. godine ishodili smo građevinske dozvole za izgradnju vodoopskrbe i EKI kanalizacije u trupu nerazvrstane i državne ceste.

Budući da je prema tumačenjima Fonda, koji se obvezao sufinancirati radove na izgradnji pretovarne stanice, uvijek bilo upitno sufinanciranje Fonda za radove na izgradnji infrastrukture, a naročito u koridoru državnih cesta, što je bio slučaj kod pretovarne stanice Sović laz, već 2018. godine krenuli smo u izradu i dopunu projektne dokumentacije za prilaznu cestu.

Izmjenom i dopunom projektne dokumentacije za prilaznu cestu predviđena je faznost u izgradnji iste od kojih jedna faza obuhvaća radove na raskršću državne ceste i nerazvrstane ceste, a druga faza obuhvaća radove u koridoru nerazvrstane ceste. Tijekom 2018. godine ishodili smo izmjene i dopune lokacijskih dozvola, a u 2019. godini ishođene su potvrde o izmjenama i dopunama glavnih projekata za prilaznu cestu.

Paralelno sa izradom izmjena i dopuna projektne dokumentacije prilaznih cesta vođeni su pregovori sa Hrvatskim cestama koji su uspješno okončani na početku 2019. godine i prema kojima su Hrvatske ceste preuzele obvezu financiranja svih radova na raskršću državne ceste sa cestom prema Sović lazu. Zbog toga je 03.listopada 2019. godine upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša ispostava Delnice, izdao rješenje o promjeni investitora za navedene radove na raskršću nakon čega su brigu oko realizacije tog projekta preuzele Hrvatske ceste.

Hrvatske ceste su radove na raskršću državne ceste i ceste prema Sović lazu ugovorile u drugoj polovici 2019. godine, a uporabnu dozvolu su ishodile u listopadu 2020. godine. Ukupna vrijednost tih radova sa troškovima nadzora iznosi cca 2,3 mil.kn.

Izgradnja vodovodne i EKI kabelske kanalizacije ugovorena je u okviru Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje. Nositelj investicije je tvrtka Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. koja je u suradnji sa Hrvatskim vodama ugovorila izvođenje radova i vršenje usluge nadzora. Ukupna vrijednost ugovorenih usluga i radova iznosi 2.250.313,57 kn od čega je vrijednost radova 2.210.313,57 kn, a vrijednost usluga nadzora 40.000,00 kn. Kroz Švicarsko-Hrvatski program suradnje zajedno sa sredstvima Hrvatskih voda osigurano je 90% potrebnih sredstava, dok su preostalih 10% osigurale JLS koje će koristiti pretovarnu stanicu.

Radovi na izgradnji vodovoda i EKI kanalizacije započeti su krajem 2018. godine, a završeni su u studenom 2019. godine čime su ostvareni uvjeti za ishođenje uporabnih dozvola. Uporabna dozvola za izgrađenu infrastrukturu vodoopskrbe i EKI kanalizacije u trupu državne ceste ishođena je 06.veljače 2020. godine, a za infrastrukturu vode i EKI kanalizacije u trupu nerazvrstane ceste uporabna dozvola je izdana 05.studenog 2020. godine. Ukupna vrijednost izvedenih radova i usluga iznosi **1.868.573,17 kn**.

Paralelno sa radovima na izgradnji vodovoda i EKI kabelske kanalizacije izvršeno je polaganje napojnog elektro energetskog kabela, a u studenom 2020. godine izvršena je montaže trafostanice. Troškovi priključenja na elektrenergetsku distribucijsku mrežu prema ugovoru o priključenju koji smo sa tvrtkom HEP ODS d.o.o. potpisali 23.travnja 2019. godine iznose **1.051.096,25 kn** (bez PDV-a), a sredstva smo osigurali potpisom ugovora sa PGŽ u 2019. godini.

Do kraja 2020.godine realizirana je većina planiranih radova na izgradnji potrebne infrastrukture za planirane sadržaje na lokaciji Sović laza osim dijela radova na prilaznoj cesti do pretovarne stanice. Procijenjena vrijednost tih radova sa uslugom nadzora iznosi 3,46 mil.kn. a, osiguravanje sredstava i realizacija tog zahvata prioritetna je obveza društva jer se, dok se ne izgradi taj dio prilazne ceste, ne mogu koristiti do sada izgrađeni objekti na lokaciji Sović laz (pretovarna stanica i reciklažno dvorište).

Osim osiguravanja potrebnih sredstava za izgradnju dijela prilazne ceste društvo će tijekom 2021. godine sa nadležnim inspekcijskim službama morati rješiti i pitanje produljenje prava korištenja postojećeg odlagališta Sović laz zbog čega smo 04. prosinca 2020. godine Službi za nadzor zaštite okoliša u Rijeci uputili zahtjev za produljenje roka za korištenje odlagališta.

## V PLATO ZA SAKUPLJANJE (ODLAGANJE) GRAĐEVINSKOG OTPADA

Planom razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada u 2020. godini, kojega je Skupština društva usvojila na sjednici održanoj 30.prosinca 2019. godine, tijekom 2020. godine nije bilo predviđeno izvođenje bilo kakvih radova na izgradnji platoa za sakupljanje (odlaganje) građevinskog otpada. Međutim tijekom 2020. godine u okviru radova na izgradnji pretovarne stanice izvedeni su radovi kojima je ostvaren jedan dio uvjeta da društvo, uz naplatu sa početkom rada pretovarne stanice može preuzimati građevinski otpad i materijal iz iskopa.

Nakon analize dodatnih troškova, te procjene prihoda koji bi se mogli ostvariti, odlučili smo da će preostali dio potrebnih radova na platou za odlaganje građevinskog otpada tijekom 2020. godine izvesti djelatnici društva uz angažiranje kooperanata. Na taj način izvedeni su radovi na postavljanju dijela ograda, montaža

dvokrilnih ulaznih vrata, sječa stabala, krčenje i čišćenje terena te proširenje i uređenje ulaznog prostora.

Da bi se plato mogao početi koristiti društvo planira tijekom 2021. godine formirati cijenu prihvata navedene vrste otpada čime bi u značjanoj mjeri pridonijeli i poboljšanju mjera zaštite okoliša, ali i osigurali dodatne prihode društvu uz minimalne troškove eksploatacije.

## **VI PLOHA ZA SKUPLJANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA KOJI SADRŽI AZBEST**

Društvo je aktivnosti oko realizacije projekta plohe za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest (kazeta) započelo u listopadu 2008. godine kada nas je Fond obavijestio o odluci Vlade RH o načinu postupanja Fonda u provedbi hitnih mjera u organizaciji sustava skupljanja i zbrinjavanja otpada koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju. Temeljem te odluke Fond je bio zadužen da u okviru programa sanacije odlagališta komunalnog otpada potpiše ugovore za zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest sa pravnim subjektima koji iskažu želju za izgradnju kazete na odlagalištu kojim taj pravni subjekt upravlja.

O svim tim aktivnostima kao i cjelokupnom postupanju u vezi projekta kazete od početka smo informirali osnivače i vlasnike društva koji su ovlastili grad Delnice da u njihovo ime zajedno sa društvom provodi sve aktivnosti. Gradsko poglavarstvo grada Delnice je dana 22.siječnja 2009. godine donijelo odluku klase: 351-01/08-01/13, ur.broj: 2112-01-04-01-09-2 kojom daju suglasnost za izgradnju kazete na odlagalištu Sović laz, a kojom istovremeno ovlašćuju Komunalac d.o.o. Delnice za potpis ugovora sa Fondom. Ugovor smo potpisali 02.veljače 2009. godine, a kopiju navedenog dokumenta dostavili smo svim osnivačima i vlasnicima 26.ožujka iste godine.

Nakon potpisa ugovora sa Fondom izrađena je projektna dokumentacija kazete koja je od početka tretirana kao sastavni dio tehničke dokumentacije za sanaciju odlagališta. Pregled dokumentacije izvršen je od strane ovlaštenih predstavnika Fonda koji je nakon toga proveo postupak javne nabave za izgradnju kazete i uslugu stručnog nadzora. Bitno je napomenuti da je od početka tumačenje i stav Fonda bio da za izgradnju kazete ne treba dozvola jer se ti radovi tretiraju kao prethodni radovi na sanaciji odlagališta. Svoje tvrdnje argumentirali su podacima o lokacijama na području teritorija RH na kojima su kazete izrađene na taj način, odnosno bez dozvole.

Radovi na izgradnji kazete završeni su u ožujku 2012. godine kada je potpisani zapisnik o pregledu i primopredaji radova. Prije završetka radova podnesene su prijave nadležnim inspekcijskim službama od strane pojedinaca i udruga koje su se protivile realizaciji projekta izgradnje kazete na lokaciji Sović laz. Zbog podnesenih prijava građevinska inspekcija izdala je rješenje prema kojem je društvo dužno ukloniti kazetu ili će se uklanjanje izvršiti na trošak društva. Na sva rješenja uložili smo žalbe i pokrenuli upravne sporove ali su nam sve žalbe odbijene.

Zbog pokrenutih nadzora i izdanog rješenja o uklanjanju kazete, iako je kazeta završena još 2012. godine, ista nije u funkciji i neće se koristiti za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju sve dok se ne ishodi uporabna dozvola.

Zbog cjelokupne vrlo složene i kompleksne problematike vezane uz kazetu, a koja je utjecala i na realizaciju ostalih projekata na lokaciji Sović laz, nakon nekoliko

sastanaka sa predstvincima Fonda na kojima je sudjelovao i gradonačelnik Delnica odlučeno je da će se prije donošenja konačne odluke o status tog projekta najprije ispitati eventualni utjecaj odlaganja otpada u kazetu na podzemne vode.

Zbog toga su izvršena dodatna hidrogeološka istraživanja na lokaciji odlagališta budući se isto nalazi u slivovima izvora Velika i Mala Belica, a granični je sliv izvor Kupice. Završno izvješće o obavljenim hidrogeološkim istraživanjima utjecaja izgrađene kazete za građevinski otpad koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju, koji su izradile tvrtke Geoinfo d.o.o. Zagreb i Georudus d.o.o. Sesvete smo dana 23. svibnja 2017. godine dostavili Hrvatskim vodama radi daljnog postupanja, a u skladu sa njihovim izdanim vodopravnim uvjetima.

Svojim dopisom od 28. rujna 2017. godine Hrvatske vode su dostavile mišljenje temeljem kojega smo od Upravnog odjela za graditeljstvo i zaštitu okoliša PGŽ zatražili mišljenja u vezi dalnjih mogućih aktivnosti oko projekta kazete za odlaganje azbesta u čvrsto vezanom stanju.

Rješenjem Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša PGŽ od 19. siječnja 2018. godine klase: UP/I-351-01/17-10/3. ur.broj: 2170/1-03-08/6-18-4 navedeno je "Na odlagalištu komunalnog otpada Sović laz u Delnicama, moguće je obavljanje djelatnosti izgradnje i sanacije kazete za građevinski otpad koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju u pogledu izvorišta vode za piće na području Gorskog kotara, uz provođenje mjera zaštite podzemnih voda."

Nakon dobivenog rješenja Upravnog odjela za prostorno uređenje za graditeljstvo i zaštitu okoliša, odlučili smo da se za projekt izgradnje kazete pokrene postupak izdavanja građevinske dozvole. Društvo je u ožujku 2018. godine provelo postupak jednostavne nabave za izradu glavnog projekta za plohu (kazetu) za odlaganje otpada koji sadrži azbest. Početkom travnja sa najpovoljnijim ponuđačem tvrtkom Hidroplan d.o.o. Zagreb potpisali smo ugovor prema kojem se izvršitelj radova obvezuje izraditi projektnu dokumentaciju za iznos od 55.500.00 kn (bez PDV-a).

Ugovorom je predviđena izrada idejnog rješenja za kazetu za azbest, izrada elaborata zaštite okoliša kao i izrada glavnog projekta. Svi ugovoren radovi i usluge završeni su do kraja listopada 2018. godine nakon čega nam je predana projektna dokumentacija na osnovu koje smo krajem prosinca iste godine zatražili izdavanje suglasnosti na taj glavni projekt kao jedan od koraka u postupku dobivanja građevinske dozvole.

Građevinska dozvola za izgradnju plohe za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju izdana je 17. travnja 2019. godine. Građevinska dozvola prestaje važiti ako se sa radovima ne započne u roku od tri godine od dana pravomoćnosti, ali je isto tako važno da se dozvola može produžiti za još tri godine ako se ne promijene uvjeti za provedbu zahvata.

Međutim, zbog činjenice da je prije izdavanja građevinske dozvole doneseno rješenje o uklanjanju kazete društvo mora iznaći način i mogućnost da se rješenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja od 29. ožujka 2012. godine kojim se društvu naređuje uklanjanje kazete za odlaganje azbesta stavi van snage, te da se nakon sanacije kazete za istu ishodi uporabna dozvola.

Za ostale planirane sadržaje na lokaciji Sović laz-sortirница i plato za kompostiranje zelenog otpada društvo tijekom 2020. godine nije provodilo nikakve

značajnije aktivnosti iako je za sortircnicu planom bila predviđena izrada projektne dokumentacije i ishođenje potrebnih dozvola.

### **3. ORGANIZACIONA SHEMA DRUŠTVA**

Društvo je tijekom 2020. godine djelovalo kroz slijedeće organizacijske jedinice:

- zajedničke službe
- tehnička priprema
- komunalni sektor (čistoća, deponiranje i ostali poslovi)

Na početku 2020. godine u društvu su bile zaposlene 33 osobe od kojih su 29 imale ugovore o radu na neodređeno vrijeme, a 4 osobe su bile zaposlene na određeno vrijeme. Odmah na početku godine, 09. siječnja 2020. jedan je djelatnik otisao u mirovinu, a nakon 31. ožujka ugovor o radu na određeno vrijeme produčili smo samo sa dvije osobe. U tom trenutku u društvu je bilo zaposleno 30 osoba.

Zbog povećanog obima poslova na terenu i najave jedne djelatnice iz računovodstva o odlasku u mirovinu početkom 2021. godine tijekom kolovoza i rujna 2020. godine sa još tri osobe potpisali smo ugovore o radu na određeno vrijeme.

Istekom 2020. godine u društvu je ostalo zaposleno 32 osobe od kojih su 4 osobe imale ugovor o radu na određeno vrijeme. Sa osobama koje su za sada zaposlene na određeno vrijeme ovisno o njihovom dalnjem zalaganju i općem zdravstvenom stanju planiramo potpisati ugovore o radu na neodređeno vrijeme.

Smatramo da broj zaposlenih na kraju 2020. godine, zbog povećanog obima poslova kao i činjenice da je jedna djelatnica čitavu 2020. godinu bila na bolovanju nije dovoljan za ostvarenje svih planiranih aktivnosti i kvalitetnijeg obavljanja poslova iz osnovnih djelatnosti za koje je društvo registrirano.

Struktura stručne spreme radnika koji su bili zaposleni u Komunalcu d.o.o. Delnice na kraju godine prikazana je u slijedećoj tablici.

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA	STRUKTURA %
VSS	4	12,50
VŠS	2	6,25
SSS	19	59,38
VKV	/	/
KV	2	6,25
NKV	5	15,62
UKUPNO	32	100,00

### **4. RAD ORGANA UPRAVLJANJA DRUŠTVA**

#### **4.1. NADZORNI ODBOR**

Tijekom 2020. godine održane su dvije sjednice Nadzornog odbora društva, ali i veliki broj sastanaka na kojima su sudjelovali pojedini članovi Nadzornog odbora kao predstavnici jedinica lokalne samouprave, a na kojima se je raspravljalo o:

- godišnjem izvještaju o poslovanju za 2019. godinu
- izvještaju o radu Nadzornog odbora u 2019. godini
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2020. godinu-izmjena br.1
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2021. godinu
- planu razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada u 2021. godini
- izvještaju o radu poslovnih subjekata koji obavljaju djelatnost postupanja sa otpadom na teritoriju RH

Sedma sjednica Nadzornog odbora koja je sazvana za 18.prosinca 2020. godine održana je elektronskim putem zbog poštivanja epidemioloških mjera uvedenih zbog nastavka pandemije uzorkovane virusom Covid-19. Na sjednici održanoj dana 16.lipnja 2020. godine članove Nadzornog odbora smo informirali o izvještaju tvrtke Fin info d.o.o. koja prati poslovanje pravnih subjekata na području RH,a koji obavljaju djelatnosti postupanja sa otpadom. Prema tom izvještaju društvo je od ukupno 111 poslovnih subjekata svrstano na dvadesetpeto (25.) mjesto po ostvarenom prihodu i udjelu u poslovnim prihodima od osnovne djelatnosti te na osamnaesto (18.) mjesto po rezultatu poslovanja, što svakako po našem mišljenju ukazuje na uspješno poslovanje društva.

Rad članova Nadzornog odbora usklađen je sa Društvenim ugovorom, Zakonom o trgovačkim društvima i Poslovnikom o radu Nadzornog odbora. Mandat članovima Nadzornog odbora traje četiri godine, odnosno do 20.prosinca 2021. godine, budući da je Skupština društva odluku o imenovanju novih članova Nadzornog odbora donije na sjednici koja je održana 20.prosinca 2017. godine.

Osim članova Nadzornog dobara u radu istoga sudjelovali su i djelatnici društva prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala, obrazloženja pojedinih prijedloga i davanja informacija.Nakon provedenih rasprava Nadzorni odbor je donio odluke o:

- davanju suglasnosti na godišnji izvještaj o poslovanju za 2019. godinu
- prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2020. godinu-izmjena broj 1
- prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2021. godinu
- davanju suglasnosti na plan razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada u 2021. godini

Ovo je samo kratki prikaz aktivnosti i rada Nadzornog odbora budući da će predsjednik Nadzornog odbora Skupštini društva dostaviti opširniji izvještaj o radu tog organa upravljanja za 2020. godinu.

## **4.2. SKUPŠTINA DRUŠTVA**

Tijekom 2020. godine, održane su dvije sjednice Skupštine Komunalca d.o.o. U radu Skupštine sudjelovali su predstavnici svih jedinica lokalne samouprave koji su osnivači i vlasnici, kao i predstavnici društva, prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala i obrazloženja pojedinih prijedloga.

Rad Skupštine društva usklađen je sa Zakonom o trgovačkim društvima i Društvenim ugovorom, a na sjednicama održanim dana 29. lipnja i 28. prosinca 2020. godine, raspravljalo se je o:

- godišnjem izvještaju društva za 2019. godinu
- razrješnici članu uprave za poslovnu 2019. godinu
- izvještaju o radu Nadzornog odbora u 2019. godini
- razrješnici članovima Nadzornog odbora za poslovnu 2019. godinu
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2020. godinu-izmjena broj 1
- poslovnom planu za financijskim smjernicama za 2021. godinu
- planu razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada u 2021. godini

Nakon provedene rasprave jednoglasno su donesene slijedeće odluke:

- odluka o prihvaćanju plana razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada u 2021. godini
- odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2019. godinu
- odluka o pokriću gubitaka za 2019. godinu
- odluka o davanju razrješnice članu uprave za poslovnu 2019. godinu
- odluka o prihvaćanju izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2019. godinu
- odluka o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za poslovnu 2019. godinu
- odluka o prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2020. godinu – izmjena broj 1
- odluka o prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2021. godinu

## 5. KVALITETA RADA I PLAN RAZVOJA

Uvjeti i okruženje u kojima je društvo poslovalo djelomično su utjecali na kvalitetu i rokove izvršenja poslova i postavljenih radnih zadataka, ali smatram da smo uspješno izvršili većinu poslova iz redovitih djelatnosti društva kao i sve poslove za treća lica.

Otežani uvjeti poslovanja i problemi sa naplatom, uvjetovali su izvođenje radova za treća lica, kao i izvođenje svih monterskih radova pri izgradnji, rekonstrukciji ili sanaciji vodnih građevina vodoopskrbe i izgradnji kanalizacijskih kolektora prvenstveno za društvo Komunalac-vodoopskrba i dovodnja d.o.o. kao i za druge poslovne subjekte sa kojima je ugovoren izvođenje radova na vodnim građevinama vodoopskrbe i odvodnje koja su ili koja će biti u vlasništvu društva Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice.

Osim izvođenja radova za treća lica društvo je dodatne prihode ostvarilo i pružanjem knjigovodstvenih i računovodstvenih usluga za tvrtku Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Na taj način ostvarili smo dodatne prihode koji su, uz racionalizaciju troškova poslovanja pri obavljanju redovitih djelatnosti, bitno utjecali na pozitivan rezultat poslovanja.

Kod ocjene rezultata poslovanja svakako se moraju uzeti u obzir objektivni i subjektivni razlozi koju su utjecali na poslovanje, a o ocjeni i procjeni subjektivnih razloga odlučiti će predstavnici osnivača i vlasnika društva. U ovom izvještaju želim ukazati na objektivne razloge na koje nismo mogli utjecati, a koji su bitno utjecali na rezultat poslovanja, a tu prvenstveno mislim na:

- uvjete poslovanja zbog pandemije uzrokovane virusom Covid-19
- troškove odvojenog prikupljanja papira, stakla i plastike
- troškove odvoza otpada kontejnerima od 5 m<sup>3</sup> iz naselja na području grada Delnice i općina Brod Moravice i Mrkopalj
- troškove amortizacije zbog nabavke dva nova specijalna vozila za odvoz komunalnog otpada

Tijekom 2020. godine djelatnici društva su se uključili u aktivnosti koje su pružatelji usluga odvoza, sakupljanja i zbrinjavanja otpada na području PGŽ poduzimali u vezi izmjena i dopuna odredbi Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom i u vezi usvajanja novog Zakona o postupanju sa otpadom. Posebno je važno napomenuti i ukazati na aktivnosti koje je društvo sa ostalim članovima grupacije čistoće na području PGŽ provodilo u vezi definiranja i određivanja poslovnih odnosa sa tvrtkom Eko plus d.o.o Rijeka koja upravlja centrom za gospodarenje otpada Marišćina.

Obveza društva je također provođenje aktivnosti i organiziranje poslovanja u cilju smanjenja rashoda poslovanja. Zbog toga planiramo nastavak izvođenja monterskih i drugih radova za treća lica kao i pružanje računovodstveno-knjigovodstvenih usluga uz daljnje smanjenje troškova poslovanja.

Način obavljanja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog kao i drugih korisnih vrsta otpada morat ćemo organizirati na način da se poveća količina odvojeno prikupljenog otpada uz minimalne troškove obavljanja tih poslova. Društvo je predložilo način –konceptiju obavljanja te javne usluge koja je, po našem mišljenju, najprihvatljivija za krajnje korisnike, a istovremeno ekonomski najisplativija za društvo kao pružatelja usluge. U tom smislu tijekom 2021. godine, nakon osiguravanja svih preduvjeta za nesmetani rad pretvarne stanice, morati ćemo zatvoriti odlagalište Sović laz i prikupljeni miješani i biorazgradivi komunalni otpad početi odvoziti na Marišćinu.

U trenutku početka korištenja pretvarne stanice Sović laz, a u dogovoru sa gradom Delnice društvo će organizirati početak rada reciklažnog dvorišta, ali će se sagledati i mogućnosti da se reciklažno dvorište počne koristiti prije početka korištenja pretvarne stanice. Zbog svega navedenog društvo će tijekom 2021. godine morati predložiti novu cijenu usluge, te provesti zakonom propisanu procedure primjene te cijene uz prepostavku da predstavnici osnivača i vlasnika društva daju suglasnost za primjenu nove cijene.

## **6. ZAŠTITA OKOLIŠA**

Društvo je zaštitu okoliša provodilo u okviru svojih redovitih djelatnosti, sakupljanja i zbrinjavanja komunalnog i drugih vrsta otpada, održavanjem odlagališta Sović laz i uređenjem istoga prema važećim zakonskim normama uz izgradnju i pripremu za izgradnju planiranih sadržaja na lokaciji Sović laz.

Zaštiti okoliša doprinijeli smo nastavkom odvojenog prikupljanja otpada kao i provođenjem mjera zaštite na radu, provođenjem mjera dezinfekcije i deratizacije, te edukacijom djelatnika za rad na siguran način.

U narednom razdoblju potrebno je osigurati veće sudjelovanje društva u raznim ekološkim akcijama koje su u vezi sa djelatnošću kojima se društvo bavi, a koje organiziraju predškolske i školske ustanove, kao i ostale ekološke udruge.

## **7. PRIJEDLOG MJERA ZA 2021. GODINU**

Sagledavajući poteškoće i probleme na koje smo nailazili tijekom 2020. godine u obavljanju redovitih djelatnosti, a nastojeći kvalitetu naših usluga podići na višu razinu uz zadovoljavanje svih zakonom propisanih odredbi, za iduću godinu je potrebno:

- osigurati uvjete za početak rada pretovarne stanice, reciklažnog dvorišta i platoa za odlaganje građevinskog otpada
- bolje i kvalitetnije organizirati obavljanje djelatnosti za koje je društvo registrirano
- nastaviti provođenje mjera prisilne naplate i poboljšati postotak naplaćenosti obavljenih komunalnih usluga
- nastaviti suradnju sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i PGŽ u vezi realizacije projekta prilazne ceste i ostalih sadržaja koji nisu realizirani do kraja 2020. godine na lokaciji Sović laz
- osigurati sudjelovanja jedinica lokalne samouprave u sufinanciranju radova i nabavci opreme za sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada
- ishoditi uporabnu dozvolu za kazetu za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju
- nastaviti odvojeno prikupljati otpad i povećati količinu tako prikupljenog otpada
- provoditi mјere zapošljavanja u skladu sa poslovnom politikom i potrebama društva

## **1. SAŽETAK FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA**

Temeljni propis koji se odnosi na registrirane djelatnosti trgovačkog društva Komunalac d.o.o. je Zakon o komunalnom gospodarstvu (N.N. 36/95- 36/15.), koji u članku 1.stavak 2 definira pojam komunalnog gospodarstva kao " obavljanje komunalnih djelatnosti, a naročito pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe, te financiranje građenja i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao cjelovitog sustava na području gradova i općina, kao i županija kada je istim zakonom to određeno". Poslovanje društva usklađeno je i sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (N.N. 94/13), ali u cjekopunom poslovanju potrebno je primjenjivati i neprestano se usklađivati sa mnogobrojnim drugim zakonima, te mnogobrojnim podzakonskim aktima ( uredbe, pravilnici, odluke, naputci i dr.)

Planom podjele društva Komunalac d.o.o. s osnivanjem novog društva od 31.12.2013. godine, Komunalac d.o.o. sa 01.01.2014. godine prioritetno je registrirano za obavljanje komunalne djelatnosti na području šest jedinica lokalne samouprave. Prosječan broj zaposlenih je 32 djelatnika.

Prema odredbama čl.5.st.1. Zakona o računovodstvu, veličina poduzetnika se određuje prema podacima na zadnji dan poslovne godine, koja prethodi godini za koje se sastavljaju izvješća. Prema podacima za 2019. godinu, Društvo spada u male poduzetnike, te je prilikom sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja u obvezi primijeniti Hrvatske standarde računovodstvenog izvještavanja – HSFI, uz obvezu sastavljanja sljedećih izvještaja: bilanca, račun dobiti i gubitka, bilješke uz finansijske izvještaje, izvješće revizora, Odluku o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvještaja, te Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti – pokriću gubitka.

Obračunsko razdoblje je period od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine, a Skupština društva donosi Odluku o uvrđivanju godišnjeg izvještaja i odluku o prijedlogu rasporeda dobiti – pokriću gubitka.

Rezultati poslovanja su sljedeći:

Ukupan prihod iznose **8.868.007,56** kn koji se sastoje od poslovnih prihoda u iznosu **8.532.524,50** kn i finansijskih prihoda u iznosu od **335.483,06** kn

Ukupni rashodi iznose **8.699.514,45** kn a sastoje se od poslovnih rashoda u iznosu od **8.526.798,17** kn i finansijskih rashoda u iznosu od **172.716,28** kn

Rezultat poslovne 2020. godine je dobit u iznosu od **168.493,11** kn.

## 2.IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU - BILANCA – sa bilješkama

Bilanca je sustavni pregled imovine, kapitala i obveza na određeni datum. Sve pozicije su obrazložene u bilješkama. Aktiva bilance sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine, plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda. Pasiva bilance uključuje kapital sa rezervama, dugoročne i kratkoročne obaveze, odgođene plaćene troškove i prihode budućeg razdoblja. Najvažnije pozicije su obrazložene u bilješkama.( Prilog 1)

Ukupna imovina društva obuhvaća dugotrajnu materijalnu imovinu i kratkotrajnu imovinu, te iznosi 25.510.514,71 kn. Udio dugotrajne materijalne imovine u ukupnoj imovini društva iznosi 17.587.973,16 kn (68,94 %), a udio kratkotrajne imovine iznosi 7.922.541,55 kn (31,06 %).

### **BILJEŠKA 1) DUGOTRAJNA IMOVINA**

**Dugotrajna imovina** obuhvaća dugotrajnu materijalni i nematerijalnu imovinu, dugotrajnu finansijsku imovinu i dugoročna potraživanja, te odgođena porezna imovina i ulaganja u nekretnine. Za poslovnu 2020. godinu vrijednost dugotrajne imovine je iznosila:

1. Nematerijalnu imovinu	88.003,18 kn
2. Materijalnu imovinu	17.499.969,98 kn
Ukupno iznosi:	17.587.973,16 kn

Nematerijalna imovina – odnosi se na ulaganja u software koji su osnova informacijskih sustava u prethodnim godinama. Tijekom 2020. godine nije bilo promjena.

Materijalna imovina - obuhvaća sredstva koja društvo koristi za obavljanje djelatnosti i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godinu dana. Materijalna imovina se sastoji od :

- zemljišta	612.358,58 kn
- građevinskih objekata	1.853.229,09 kn
- postrojenja i opreme	209.900,29 kn
- alati, inventar, transportna sredstva	310.044,49 kn
- materijalnih sredstava u toku	14.514.437,53 kn

Tijekom poslovne godine promjene su bile na građevinskim objektima, postrojenja i opreme, te alata, inventara i transportnih sredstava smanjenje zbog obračuna amortizacije, a dok su kod materijalnih sredstava u toku uočeno povećanje zbog ulaganja.

## BILJEŠKA 2) KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina obuhvaća:

1. Kratkoročna potraživanja	3.710.703,48 kn
2. Zalihe	1.272.986,46 kn
4. Potraživanja od države i JLS-a	1.927.920,26 kn
4. Novac na žiro računu i blagajni	660.828,69 kn
5. Kratkotrajna finansijska imovina	69.105,41 kn

Ukupna vrijednost ..... 7.641.544,30 kn

Kratkoročna potraživanja - imaju učešće od **48,56%** (2019. 79,13 %) u ukupnoj strukturi kratkotrajne imovine, a sastoje se od:

- potraživanja od kupaca	4.478.075,29 kn
- ispravak vrijednosti potraživanja	767.661,81 kn -

Potraživanja od kupaca u odnosu na prethodnu godinu su se smanjila. Naplata potraživanja od kupaca **iznosi 70,19 %**, (2019. 58,52%)

Naplata potraživanja po kategorijama kupaca za obavljanje redovite djelatnosti je sljedeća:

- trgovačka društva	84,92% (2019. 78,62 %)
- domaćinstva	68,84% (2019. 69,15 %)
- stambene zgrade	63,81% (2019. 63,50 %)

Zaključno sa poslovnom godinom izvršena su fakturiranja komunalnih usluga za mjesec prosinac sa dospjećem u siječnju 2021. godine.

Na sumljivim i spornim potraživanjima nalaze se sva utužena potraživanja za trgovačka društva, obrtnike i fizičke osobe kao krajnje korisnike, te potraživanja nad kojima su pokrenuti stečajni postupci.

Potraživanja od domaćinstava i stanara u stambenim zgradama, kao i kod trgovačkih društava problem naplate je povećan zbog odvajanja uplatnica koje se odnose samo na komunalne usluge. Problem kod naplate za domaćinstva javlja se najčešće kod obračuna odvoza smeća za korisnike tzv. sezonskog karaktera koji objekte koriste povremeno.

Prisilna naplata se vrši putem ovraha na Fini ili sudskim putem. Problemi se javljaju i kod socijalnih slučajeva koji ostvare pravo na novčanu naknadu za refundaciju komunalnih usluge, ali iste ne prosljede namjenski prema Društvu.

U toku poslovne godine sklopljeni su sa Fondom za zaštitu okoliša koji se vezuju uz sređivanje dokumentacije pretvarne stanice i uređenje deponija.

Ostala potraživanja od državnih institucija odnose se na potraživanja za pretporez i od jedinica lokalne samouprave i uprave, te Fonda za zaštitu okoliša. Učešće u ukupnoj imovini iznosi **25,23%**

Zalihe materijala - imaju učešće od **16,66%** (2019. 18,88%) u kratkotrajnoj imovini. Vrijednost zaliha se vodi po prosječnim cijenama odnosno preračunavajući cijene materijala prilikom svakog ulaska materijala u skladište.

Zaliha materijala uključuju:

- glavnom skladištu 1.272.986,46,62 kn,

Novac na žiro računu i blagajni - sastoji se od sredstava zatečenih na žiro računima Društva te blagajni Društva na dan 31.12.2020. godine. Poduzeće posluje preko Privredna banka i Erste banke, udio u ukupnoj imovini **8,65%**

Kratkotrajna financijska imovina – udio kratkotrajnih financijskih sredstava u ukupnoj kratkotrajnoj imovini iznosi **0,90%**.

### BILJEŠKA 3) KAPITAL I REZERVE

Rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci broj Tt-13/9566-2 od 31.12.2013. izvršena je uknjižba plana podjele društva te je izvršen promjena upisanog temeljnog kapitala na iznos od 2.062.900,00 kn koji je podijeljen na sedam poslovnih udjela i to:

Naziv	Temeljni udio u %	Nominalna vrijednost (kn)
GRAD DELNICE	37,63	776.200,00
OPĆINA RAVNA GORA	17,91	369.500,00
OPĆINA FUŽINE	11,18	230.700,00
OPĆINA MRKOPALJ	10,09	208.100,00
OPĆINA SKRAD	9,50	195.900,00
OPĆINA LOKVE	6,98	144.000,00
OPĆINA BROD MORAVICE	6,71	138.500,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>100,00</b>	<b>2.062.900,00</b>

Podaci o udjelima, kao i promjenama temeljnog kapitala, evidentirane su u knjizi poslovnih udjela društva.

Pričuve iz dobitka obuhvaćaju zakonske pričuve, pričuve za vlastite udjele, vlastite udjele( kao odbitna stavka pričuva iz dobitka), statutarne pričuve i ostale pričuve.

Statutarne pričuve formiraju se za potrebe određene statutom ili društvenim ugovorom, Zakon o trgovačkim društvima ne predviđa postojanje statutarnih pričuve, no one se mogu formirati voljom vlasnika društva.

Ostale pričuve formiraju se temeljem društvenog ugovora ili odlukom uprave društva i koriste se za namjene koje su predviđene društvenim ugovorom odnosno odlukom uprave društva.

Revalorizacijske pričuve su formirane u prethodnim godinama iznose 4.806.326,19 kn.

Zadržani dobitak ili prenešeni gubitak je pozicija koja proizlazi iz prenešenog dobitka prethodnih godina u iznosu od 764.418,34 kn.

## BILJEŠKA 4) DUGOROČNE OBVEZE

Dugoročne obveze se odnose na financijske leasing-e za dva vozila za odvoz otpada. Ukupna vrijednost dugoročnih obveza iznose **616.345,45** kn. Leasing za vozilo za odvoz otpada leasing ugovor je sklopljen 2015. godine, ali isporuka vozila je bila 2016. godine, od kada je počela otpata kredita, za drugo vozilo ugovor je sklopljen i isporuka je bila tijekom 2017. godine

Iznos rezerviranja za rizike iznosi **1.088.397,02**, a odnosi se na investiciju odlagališta Sović Laz i zadržavanjem 10% vrijednosti investicije.

## BILJEŠKA 5) KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze obuhvaćaju:

1. Obveza prema dobavljačima .....	1.288.816,02 kn
2. Obveze prema zaposlenima .....	226.018,61 kn
3. Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe.	101.876,20 kn
4. Obaveze za primljene predujmove.....	152,49 kn

Ukupna vrijednost kratkoročnih obveza iznosi **1.616.863,32** kn

Obveze prema dobavljačima – imaju najveći udio u ukupnim kratkoročnim obvezama odnosno **79,71%** (2019. 89,04 %) ukupnih kratkoročnih obveza.

Obveze prema zaposlenima - odnose se na neto isplate za mjesec prosinac i imaju **13,98 %** (2019. 6,26%) udio u ukupnim kratkoročnim obvezama

Obveze za poreze,doprinose i ostale pristojbe – odnose se na poreze i doprinose za i iz bruto plaće djelatnika za mjesec prosinac, te porez na dodanu vrijednost. Učešće u ukupnim kratkoročnim obvezama iznose **6,31%**. (2019. 4,70%)

## BILJEŠKA 6) ODGOĐENA PLAĆANJA TROŠKOVA I PRIHODA BUDUĆEG RAZDOBLJA

Ovu poziciju čine primljena sredstva za financiranje sanacije deponija za odlaganje otpada, te izgradnju pretovarne stanice i sredstva za nabavku vozila za odvoz komunalnog otpada

U promatranom razdoblju primljeno je ukupno **9.660.827,46** kn koji se odnosi na sredstva iz Fonda za zaštitu okoliša i Županije PGŽ, te ostalih JLS-a za izgradnju pretovarne stanice Sović Laz.

## BILJEŠKA 7) POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo nema potencijalnih obveza na dan bilanciranja.

## BILJEŠKA 8) DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Društvo nema značajnih događanja nakon datuma bilance.  
Financijske izvještaje odobrio je direktor društva dana 02.06.2021. godine

### **3.RAČUN DOBITI I GUBITKA – sa bilješkama**

Račun dobiti i gubitka za 2020. godinu sastavlja se u skladu s odredbama novog Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih finansijskih izvještaja. Ostvareni prihodi i rashodi u toku 2020. godine su prikazani u Prilogu 2 Izvještaja

#### **BILJEŠKA 9) POSLOVNI PRIHODI**

**Poslovne prihode čine:**

1. Prijedi od prodaje u zemlji	8.309.717,67 kn
2. Prijedi od subvencija i dotacija	215.381,83 kn
3. Prijedi od zakupnine	7.425,00 kn
Ukupni poslovni prihodi iznose .	<b>8.532.524,50 kn</b>

Prihodi od prodaje u zemlji - odnose se na ostvarivanja prihoda od osnovnih djelatnosti Društva, odnosno na prihode za obavljanja odvoza kućnog otpada. Prihodi od prodaje u zemlji iskazuju se na osnovu fakturirane vrijednosti po obračunskim jedinicama za svaku djelatnost koju obavlja Društvo.

Prihodi od trgovačkih društava iznose	923.175,18 kn
Prihodi od domaćinstava i stambenih zgrada	2.579.571,10 kn
Prihodi – ostali	4.806.971,39 kn

Prihodi – ostali obuhvaćaju prihode koji se jednim dijelom, odnose na fakturiranje usluga koje društvo obavlja za Komunalac – vodoopskrbu i odvodnju d.o.o. i iznose 1.503.006,45 kn , ostali dio se odnosi na fakturiranje za obavljanje usluga prema trećim licima u iznosu od 3.303.964,94 kn

Prihodi od subvencija i dotacija – odnose se na prihode s osnova ulaganja za deponij iz prethodnih godina i poticaja zapošljavanja djelatnika.

Prihodi s osnove u vlastitoj režiji – odnose se na prihode na ulagnjima u upravnoj zgradbi.

Prihodi od zakupnine – odnose se na prihode od zakupa rovokopača temeljem ugovora s kooperantima , te zakup poslovnog prostora od strane Komunalca – vodoopskrbe i odvodnje d.o.o. Delnice, te je isti raskinut tijekom mjeseca srpnja 2019. godine.

## BILJEŠKA 10) POSLOVNI RASHODI

**Poslovne rashode** obuhvaćaju :

1. Materijalni troškovi.....	3.398.005,74 kn
2. Troškovi osoblja.....	3.094.326,98 kn
3. Amortizacija .....	1.283.887,91 kn
4. Ostali nematerijalni troškovi.....	750.577,54.kn
Ukupni poslovni rashodi iznose.....	8.526.798,17 kn

Materijalni troškovi - predstavljaju **39,85%** ukupnih poslovnih rashoda ( 2019. 45,52%) a struktura izgleda ovako:

- električne energije i goriva	305.429,29 kn
- materijal i sirovine	1.721.334,27 kn
- usluge drugih u obavljanju djelatnosti i ostalo	456.621,49 kn
- prijevozne usluge	133.022,32 kn
- zakupnine – najamnine – građ.objekat, oprema	144.624,00 kn
- troškovi reklame, dimnjačarske usluge, deratizacija	636.974,37 kn

Troškovi osoblja - predstavljaju **36,29%** (2019. 45,64%) ukupnih poslovnih rashoda. Plaće djelatnika se nisu mijenjale u odnosu na prethodu godinu. Vrijednost boda se kretala u rasponu od 11,63 kn do 13,41 kn ovisno o fondu sati za određeni mjesec, prosjek je 12,41 kn. Ukupan broj zaposlenih s obzirom na fond sati na kraju poslovne godine 39 djelatnika. Prosječna bruto plaća iznosi **6.990,21 kn** (2019. 6.324,80 kn) odnosno prosječna neto plaća **4.912,63 kn** (2019. 4.371,05 kn) Temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji sa Komunalcem – vodoopskbom i odvodnjom d.o.o. poslove zajedničkih službi, tehničke pripreme i djela komunalne grupe obavlja Komunalac d.o.o.

Amortizacija je obračunata prema zakonom propisanim minimalnim stopama Obračun amortizacije dugotrajne materijalne imovine povodi se linearnom metodom po godišnjim stopama (građevinski objekti 2,5%, postrojenja i oprema 5-20%, alati i namještaj 10-25%). Udio amortizacije u ukupnim poslovnim rashodima iznosi **15,06 %** (2019. 19,15%) odnosno **1.283.887,91 kn**.

Ostali troškovi poslovanja – iznose **750.577,54 kn** odnosno udio u ukupnim poslovnim rashodima iznosi **8,80%** (2019. 10,22%), a obuhvaćaju sljedeće troškove:

- dnevница za službena putovanja, prijevoz na posao i sa posla	138.616,00 kn
- zdravstvena zaštita	47.744,36 kn
- intelektualne usluge	39.052,08 kn
- reprezentacija	34.023,89 kn
- premije osiguranja	50.447,73 kn
- naknade za platni promet	53.735,91 kn
- naknade radnicima ( regres, božićnica)	150.571,30 kn
- ostale naknade	156.380,00 kn

## **BILJEŠKA 11) FINANCIJSKI PRIHODI**

Financijski prihodi iznose **335.483,06** kn, naplaćena otpisana potraživanja u iznosu od 299.739,28 kn, te ostalih prihoda u iznosu od 35.743,78 kn.

## **BILJEŠKA 12) FINANCIJSKI RASHODI**

Financijski rashodi iznose **172.716,28** kn. Najveći dio ukupnih financijskih rashoda odnosi se na kamate, utuženja sumnjivih i spornih potraživanja i ostalih financijskih rashoda.

## **BILJEŠKA 11) UKUPNI PRIHODI**

Ukupni prihodi iznose 8.868.007,56 kn.

## **BILJEŠKA 12) UKUPNI RASHODI**

Ukupni rashodi iznose 8.699.514,45 kn.

## **BILJEŠKA 13) GUBITAK FINANCIJSKE GODINE**

Dobit financijske godine prije oporezivanja iznosi **168.493,11** kn

### **4. IZVJEŠTAJ PO OBRAČUNSKIM JEDINICAMA**

Društva obavlja komunalne djelatnosti , te ostale usluge koje se odnose na izvođenje radova prema krajnjim korisnicima, te obavljanje administrativnih usluga prema trgovačkom društvu Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

Osnovna obračunska jedinica **ČISTOĆA** se bavi osnovnom djelatnoću skupljanja, odvoza i deponiranja komunalnog otpada.

Ukupno ostvareni prihodi prema kategorijama potrošača su sljedeći:

Red .br.	Kategorija korisnika	2018.	2019.	2020.	Index 20/19
1.	DOMAĆINSTVA	1.507.517,52	2.199.171,50	2.210.495,81	
2.	STAMBENE ZGRADE	252.274,88	346.090,80	369.075,29	
3	TRGOVAČKA DRUŠTVA	892.844,94	903.620,85	923.175,18	
4	<b>UKUPNO 1+2+3</b>	<b>2.652.637,34</b>	<b>3.448.883,15</b>	<b>3.502.746,28</b>	<b>101,56</b>
5	TRGOVAČKA DRUŠTVA – DEPONIRANJE	324.344,33	362.916,03	489.905,53	
6	OSTALI PRIHODI	406.691,29	212.159,05	215.381,83	
7	<b>UKUPNO 5+6</b>	<b>731.035,62</b>	<b>575.075,08</b>	<b>705.287,36</b>	<b>122,64</b>
	SVEUKUPNO 4+7	3.383.672,96	4.023.958,23	4.208.033,64	104,57

Društvo je tijekom godine uz redovnu djelatnost obavljalo poslove izvođenja radova na montaži i izgradnji vodooskrbnih sustava, kanalizacijskih sustava, te sukladno ugovorima o poslovnoj suradnji obavljalo administrativno – tehničke poslove za Komunalac – vodoopskrbu i odvodnju d.o.o. Delnice. Ukupno ostvareni prihodi za druge su sljedeći:

1. Prihodi od obavljanja usluga – građevinski radovi	2.814.059,41 kn
2. Prihodi od obavljanja usluga – Komunalac VIO d.o.o.	1.503.006,45 kn
3. Ostale usluge ( zakupnine, i ostalo)	342.908,00 kn
<b>Ukupno prihodi:</b>	<b>8.868.007,56 kn</b>

**Rashodi** obavljanja djelatnosti za ostale ukupno iznose **8.699.514,45** kn. Utvrđujući rezultat , odnosno uspoređujući ukupne prihode sa ukupnim rashodima ostavaruje se **pozitivan rezultat** od **168.493,11 kn** ( 2019. gubitak 34761,92 ' kn). Ostatak ostvarenih prihoda i rashoda odnosi se na obavljanje djelatnosti ostalih djelatnosti.

## 5. USPOREDBA SA FINANCIJSKIM PLANOM

Financijski plan za 2020. godinu prihvaćen je od strane Nadzornog odbora. U prilogu poslovnog izještaja sastavljena je **Tablica br.1** koja se odnosi na usporedbu ostvarene realizacije na dan 31.12.2020. godine sa planiranim sredstvima za 2020 . godinu.

Prihodi redovne djelatnosti su ostvareni u odnosu na planiranu realizaciju i indeks iznosi 109,14 (u razini planiranih sredstva) , dok je indeks ukupnog realiziranog prihoda u odnosu na planirani 112,56 zbog realiziranih radova prema trećim licima i na subvencije.

Indeks rashoda redovne djelatnosti iznosi 106,47 dok Indeks ukupnih realiziranih rashoda u odnosu na planirane ukupne rashode iznosi 107,07

## 6. LIKVIDNOST I FINANCIJSKA STABILNOST DRUŠTVA

Pokazatelji likvidnosti - mjere sposobnosti Društva odnosno podmirenja dospjelih kratkoročnih obveza.

Koeficijent financijske stabilnosti Društva je pozitivan jer mora biti 2 i veći odnosno iznosi 2,20

Koeficijent trenutne likvidnosti je negativan 0,4087., a trebao bi 1.

Koeficijent ubrzane likvidnosti iznosi 3,9387

Pokazatelji zaduženosti odraz su strukture pasive i iskazuju koliko je imovine financirano iz vlastitih sredstava. Analizirajući pokazatelje utvrđeno je da koeficijent vlastitog financiranja 24,59%

Trajanja naplate u tijeku 2020. godine je iznosilo 126 dana .

## **7. EKONOMIČNOST**

Pokazatelji ekonomičnosti – mjere odnosa prihoda i rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U 2020. godini ekonomičnost ukupnog poslovanja bila je iznad 1 odnosno pozitivan trend u odnosu na prethodne godine što znači da je ukupnim poslovanjem ostvarena dobit, tj. da su ukupni prihodi bili veći od ukupnih rashoda.

Iz ekonomičnosti ukupnog poslovanja moguće je izvesti i parcijalne pokazatelje ekonomičnosti na razini odnosa poslovnih prihoda i poslovnih rashoda, te odnosa finansijskih prihoda i finansijskih rashoda.



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2020.

Obrazac  
POD-BIL

Obveznik: 22745185008; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		9.399.607	17.587.973
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	<b>003</b>		88.003	88.003
1. Izdaci za razvoj	<b>004</b>		88.003	88.003
2. Koncesije, patentи, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>005</b>			
3. Goodwill	<b>006</b>			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>007</b>			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>008</b>			
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>009</b>			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	<b>010</b>		9.311.604	17.499.970
1. Zemljište	<b>011</b>		612.359	612.359
2. Građevinski objekti	<b>012</b>		2.445.702	1.853.229
3. Postrojenja i oprema	<b>013</b>		218.923	209.900
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>014</b>		957.458	310.044
5. Biološka imovina	<b>015</b>			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>016</b>			
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>017</b>		5.077.162	14.514.438
8. Ostala materijalna imovina	<b>018</b>			
9. Ulaganje u nekretnine	<b>019</b>			
III. DUGOTRAJNA FINANSIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	<b>020</b>		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>021</b>			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>023</b>			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>024</b>			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>026</b>			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>027</b>			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>028</b>			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	<b>029</b>			
10. Ostala dugotrajna finansijska imovina	<b>030</b>			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>032</b>			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>033</b>			
3. Potraživanja od kupaca	<b>034</b>			
4. Ostala potraživanja	<b>035</b>			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		6.606.223	7.641.544
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	<b>038</b>		1.049.089	1.273.276
1. Sirovine i materijal	<b>039</b>		1.049.089	1.272.986
2. Proizvodnja u tijeku	<b>040</b>			
3. Gotovi proizvodi	<b>041</b>			
4. Trgovačka roba	<b>042</b>			
5. Predujmovi za zalihe	<b>043</b>			290
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	<b>044</b>			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2020.

Obrazac  
POD-BIL

Obveznik: 22745185008; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		4.731.389	5.707.439
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		4.397.541	3.710.413
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		330.601	1.992.871
6. Ostala potraživanja	052		3.247	4.155
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		196.936	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		196.936	
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala finansijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		628.809	660.829
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		167.653	280.997
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		16.173.483	25.510.514
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
<b>PASIVA</b>				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		6.104.808	6.273.301
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		2.062.900	2.062.900
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		4.806.326	4.806.326
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost finansijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		-729.656	-764.418
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083		729.656	764.418
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		-34.762	168.493
1. Dobit poslovne godine	085			168.493
2. Gubitak poslovne godine	086		34.762	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2020.

Obrazac  
POD-BIL

Obveznik: 22745185008; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP. oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>		1.250.086	1.704.742
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	101		1.083.735	616.345
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105		166.351	1.088.397
11. Odgođena porezna obveza	106			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>		2.544.289	1.616.863
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			152
8. Obveze prema dobavljačima	115		2.265.337	1.288.816
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		159.391	226.019
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118		119.561	101.876
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121			
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>		6.274.300	15.915.608
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		16.173.483	25.510.514
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>			

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2020. do 31.12.2020.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 22745185008; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		8.434.941	8.532.525
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		8.329.953	8.309.718
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		104.988	222.807
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		8.554.561	8.560.829
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		3.067.716	3.398.006
a) Troškovi sirovina i materijala	134		2.087.187	2.121.683
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		980.529	1.276.323
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		3.075.768	3.090.313
a) Neto plaće i nadnice	138		1.979.388	2.004.950
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	139		690.319	664.577
c) Doprinosi na plaće	140		406.061	420.786
4. Amortizacija	141		1.290.723	1.283.888
5. Ostali troškovi	142		527.995	433.588
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		348.168	34.031
a) dugotrajne imovine osim finansijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim finansijske imovine	145		348.168	34.031
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		244.191	321.003
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		155.706	335.482
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih finansijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali finansijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih finansijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161			4
8. Tečajne razlike i ostali finansijski prihodi	162		620	625
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od finansijske imovine	163			
10. Ostali finansijski prihodi	164		155.086	334.853
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		70.848	138.685
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		63.114	53.772
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			48.153
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od finansijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja finansijske imovine (neto)	171			
7. Ostali finansijski rashodi	172		7.734	36.760

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	8.590.647	8.868.007	
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	8.625.409	8.699.514	
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	-34.762	168.493	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	0	168.493	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	34.762	0	
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	-34.762	168.493	
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	0	168.493	
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	34.762	0	
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0	0	
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0	0	
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0	0	
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0	0	
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0	0	
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0	0	
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0	0	
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0	0	
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0	0	
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0	0	
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji finansijski izvještaj)</b>				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0	0	
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0	0	
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja finansijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0	0	
V. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0	0	
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
VI. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0	0	
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

KOMUNALAC d.o.o.

Tablica 1

USPOREDNA POSLOVNOG PLANA SA REALIZACIJOM 31.12.2020.

KONTO	Opis konta	POSLOVNI PLAN 2020.	REALIZACIJA 2020.	INDEXI
	RASHODI			
4000	UTROŠENI MATERIJAL I SIROVINE	1.350.000,00	1.439.935,00	106,66
4001	MATERIAL ZA POPRAVKE I ODRŽAVANJE	170.000,00	157.843,00	92,85
4002	UREĐISKI MATERIJAL	20.000,00	13.982,00	69,91
40020	UREĐISKI MATERIJAL S TISKOM	70.000,00	68.600,00	98,00
40021	UREĐISKI - KOMPJUTERSKI MATERIJAL	38.000,00	40.975,00	107,83
4004	MATERIAL ZA ČIŠĆENJE	5.000,00	4.893,00	97,86
4010	ELEKTRIČNA ENERGIJA	15.500,00	14.345,00	92,55
4011	BENZIN I DIZELSKO GORIVO	300.000,00	291.084,00	97,03
4013	GORIVO ZA PEĆI I MAZIVO ZA STROJEVE	41.800,00	35.790,00	85,62
4050	OTPIŠ SITNOG INVENTARA U UPOTREBI	10.000,00	30.461,00	304,61
4051	OTPIŠ AUTOGUMA U UPOTREBI	5.000,00	23.776,00	475,52
4100	PRIJEVOZNE USLUGE	130.000,00	133.022,00	102,32
4101	HT USLUGE	50.000,00	50.360,00	100,72
4102	HP USLUGE	80.000,00	82.362,00	102,95
4103	USLUGE E RAČUNA	12.000,00	10.593,00	88,28
4111	KORIŠTENJE USLUGE I RADA DRUGIH	100.000,00	456.621,00	456,62
4120	USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA- OSTALO	120.000,00	127.721,00	106,43
41200	USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA - VOZILA	180.000,00	201.728,00	112,07
4140	ZAKUPNINA - NAJAMNINA OBJEKTI	130.000,00	142.970,00	109,98
4141	ZAKUPNINA - NAJAMNINA OPREMA	1.800,00	1.654,00	91,89
4150	TROŠKOVI REKLAME I PROPAGANDE	18.000,00	14.712,00	81,73
4190	KOMUNALNE USLUGE	30.000,00	11.044,00	36,81
41900	DIMNJAČARSKE USLUGE	1.800,00	2.084,00	115,78
41901	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	5.000,00	4.025,00	80,50
4191	ANALIZA	3.000,00	4.850,00	161,67
4194	ZAŠTITA NA RADU	8.000,00	8.844,00	110,55
4195	NAKNADE CESTARINE	17.000,00	23.007,00	135,34
4199	OSTALE USLUGE	2.000,00	725,00	36,25
	MATERIJALNI TROŠKOVII			
4300	AMORTIZACIJA	2.913.900,00	3.398.006,00	116,61
		1.241.000,00	1.283.888,00	103,46

## AMORTIZACIJA

1.241.000,00

1.283.888,00

103,46

KONTO	Opis konta	POSLOVNI PLAN 2020.	REALIZACIJA 2020.	INDEKSI
	RASHODI			
4700	BRUTO PLAĆE	2.678.548,00	2.669.527,00	99,66
472	DOPRINOS NA PLAĆU	455.364,00	420.786,00	92,41
	<b>BRUTO PLAĆE SA DOPRINOSIMA</b>	<b>3.133.912,00</b>	<b>3.090.313,00</b>	<b>98,61</b>
4400	DNEVNICE ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	2.000,00	1.700,00	85,00
4404	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA RAD I S RADA	135.000,00	136.916,00	101,42
4409	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA	0,00	222,00	0,00
4410	ZDRAVSTVENE USLUGE SPECIFIČNE ZAŠTITE	35.000,00	39.052,00	111,58
4413	INTELEKTUALNE USLUGE	50.000,00	42.378,00	84,76
4414	NAKNADE ČLANOVIMA NADZORNOG ODB.	5.600,00	5.164,00	92,21
442	REPREZENTACIJA	20.000,00	34.024,00	170,12
4429	VL.POTROŠNJA VOZILA	9.400,00	9.377,00	99,76
4430	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINA	4.000,00	2.799,00	69,98
4431	PREMIJE OSIGURANJA OSOBE	4.000,00	5.096,00	127,40
4432	PREMIJE OSIGURANJA VOZILA	30.000,00	42.553,00	141,84
4452	POREZ-TAKSA NA TVRTKU I CMV	3.800,00	0,00	0,00
4461	DEPONIRANJE	0,00	0,00	
4462	VODNI DOPRINOS	5.000,00	11.883,00	237,66
4463	KOMUNALNA NAKNADA	38.000,00	45.279,00	119,16
4467	OSTALE NAKNADE - OFFŠ, HGK	16.000,00	2.854,00	17,84
4470	NAKNADA ZA PLATNI PROMET	52.000,00	54.291,00	104,41
4480	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	64.000,00	62.000,00	96,88
4482	POMOĆ ZAPOSLENIMA	5.900,00	8.400,00	142,37
4483	JUBLARNE NAGRADA	19.500,00	19.500,00	100,00
4484	POKLON ZAPOSELJIMA I DJECI	32.400,00	27.671,00	85,40
4485	BOŽIĆNICA	25.220,00	25.000,00	99,13
4481	OTPREMININA	8.000,00	8.000,00	100,00
4487	NAGRADA ZA RADNE REZULTATE	135.000,00	156.380,00	114,99

		19.000,00	14.052,00	73,96
		719.820,00	754.591,00	104,83
KONTO	Opis konta	POSLOVNJI PLAN 2020.	REALIZACIJA 2020.	INDEKSI
	<b>REKAPITULACIJA - prihodi</b>			
7513/14	PRIHODI REDOVNA DJELATNOST	3.596.000,00	3.502.746,00	97,41
	<b>UKUPNO REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>3.596.000,00</b>	<b>3.502.746,00</b>	<b>97,41</b>
7515	USLUGE - DEPONIRANJE	400.000,00	489.925,00	122,48
7515	USLUGE - ZAKUPNINE	8.000,00	7.425,00	92,81
7515	USLUGE - UGOVORENE OBVEZE	1.500.000,00	1.503.006,00	100,20
7515	USLUGE - OSTALE - 3 LICA	2.500.000,00	2.814.040,00	112,56
7530	SUBVENCIJE	20.000,00	215.382,00	1.076,91
7550	VLASTITA ULAGANJA	0,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>8.024.000,00</b>	<b>8.532.524,00</b>	<b>106,34</b>
771	ZATEZNE KAMATE	500,00	5,00	1,00
	<b>PRIHODI OD OROČENJA</b>	<b>600,00</b>	<b>625,00</b>	<b>104,17</b>
	<b>PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE</b>		<b>0,00</b>	<b>#DUJ/0!</b>
786	NAPLAĆENA OTPISANA POTRAŽIVANJA	80.000,00	299.739,00	374,67
787,789	OSTALI PRIHODI	20.000,00	35.114,00	175,57
	<b>UKUPNO FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>101.000,00</b>	<b>335.483,00</b>	<b>332,16</b>
	<b>SVEUKUPNI PRIHODI DRUŠTVA</b>	<b>8.125.000,00</b>	<b>8.868.007,00</b>	<b>109,14</b>

KONTO	Opis konta	POSLOVNI PLAN 2020.	REALIZACIJA 2020.	INDEKSI
<b>REKAPITULACIJA - rashodi</b>				
400-419	MATERIJALNI TROŠKOVI	2.913.900,00	3.398.006,00	116,61
430	AMORTIZACIJA	1.241.000,00	1.283.888,00	103,46
470-471	BRUTO PLACE SA DOPRINOSIMA	3.133.912,00	3.090.313,00	98,61
440-460	NEMATERIJALNI TROŠKOVI	719.820,00	754.591,00	104,83
	<b>UKUPNO REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>8.008.632,00</b>	<b>8.526.798,00</b>	<b>106,47</b>
721	ZATEZNE KAMATE	46.000,00	53.772,00	116,90
730	NEOTPISANE SADAŠNJE VRUJEDNOSTI	6.000,00	0,00	
732	OTPIŠ ZALIHA I ISPRAVAK VRUJEDNOSTI	3.000,00	21.496,00	716,53
735	NAKNADE ŠTETA	5.000,00	0,00	
736	OTPIŠ I ISPRAVAK VRUJEDNOSTI	51.368,00	34.031,00	66,25
737,738	OSTALI RASHODI	5.000,00	63.417,00	1.268,34
	<b>UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>116.368,00</b>	<b>172.716,00</b>	<b>148,42</b>
	<b>SVEUKUPNI RASHODI DRUŠTVA</b>	<b>8.125.000,00</b>	<b>8.699.514,00</b>	<b>107,07</b>
	<b>DOBIT</b>		<b>168.493,00</b>	

## PREGLED TROŠKOVA PO OBRAČUNSKIM JEDINICAMA 31.12.2020.

Tablica br 2.

KONTO	Opis konta			OBRAČUNSKЕ JEDINICE				PRIPREMA	UKUPNO
		ČISTOĆA	DEPONIRANJE	KOMUNALNA	VIO	UPRAVA	ZAJEDNIČKE		
		SKUPLJUOVOZ		GRUPA					
4000 UTROŠENI MATERIJAL I SIROVINE		543,02	2.368,75	1.356.806,09	80.217,18			0,00	1.439.935,04
4001 MATERIJAL ZA POPRAVKE I ODRŽAVANJE		2.525,17	2.545,26	144.111,84	825,12	912,37	6.655,32	267,87	157.842,95
4002 UREDSKI MATERIJAL		0,00	0,00	0,00	0,00		13.981,74		13.981,74
40020 UREDSKI MATERIJAL S TISKOM		0,00	0,00	0,00	0,00		68.600,00		68.600,00
40021 UREDSKI - KOMPUTERSKI MATERIJAL		156,00	0,00	451,50	225,75		36.728,89	3.412,40	40.974,54
4004 MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE		0,00	0,00	0,00	0,00		4.892,68		4.892,68
4010 ELEKTRIČNA ENERGIJA		0,00	450,88	2.393,90	693,13		10.807,23		14.345,14
4011 BENZIN I DIZELSKO GORIVO		142.824,67	91.551,93	9.192,48	20.810,22	14.512,72	4.135,63	8.056,50	291.084,15
4013 GORIVO ZA GRUJANJE		0,00	0,00	0,00	20.021,95	1.540,14	6.377,80	1.322,78	29.262,67
4014 MAZIVO ZA VOZILA I STROJEVE		492,04	5.703,21	332,25					6.527,50
4050 OTPIS SITNOG INVENTARA U UPOTREBI		17.156,00	0,00	7.632,64	143,52	229,60	5.299,00		30.460,76
4051 OTPIS AUTOGUMA U UPOTREBI		12.800,00	6.400,00	3.936,00		640,00			23.776,00
4100 PRUJEVZNE USLUGE		125.102,32	4.680,00	2.200,00	1.000,00		40,00		133.022,32
4101 HT USLUGE		4.438,94	2.043,42		3.816,16	3.954,75	28.257,58	7.849,47	50.360,32
4102 HP USLUGE		0,00	0,00				82.362,00		82.362,00
4103 USLUGE E RAČUNA		0,00	0,00				10.593,35		10.593,35
4111 KORIŠTENJE USLUGE DRUGIH		0,00	10.880,00	0,00					10.880,00
41110 KORIŠTENJE RADA DRUGIH		46.873,69	0,00	381.219,70	6.722,35		10.925,75	445.741,49	
4120 USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA - OSTALO		8.440,00	0,00	8.975,56	486,80		108.319,85		127.721,40
41200 USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA - VOZILA		94.516,02	35.805,39	7.614,52	6.043,00	4.673,76	12.072,50	160.725,19	41.002,91
4140 ZAKUPNINA - NAJAMNINA OBJEKTI		141.600,00	0,00	1.654,40			1.369,60		144.624,00
4150 TROŠKOVI REKLAME I PROPAGANDE		1.040,00	880,00	1.845,00	4.540,00	960,00	5.447,38		14.712,38
41900 DIMNJAČARSKE USLUGE		0,00	0,00	0,00			2.084,21		2.084,21
4190 KOMUNALNE USLUGE		0,00	0,00	0,00				0,00	
4191 KEMIJSKA I BAKTERIJOLOŠKA ANALIZA VODE		0,00	1.090,00	2.670,00	1.090,00				4.850,00
41901 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA		0,00	2.700,00	200,00					4.225,00

KONTO	Opis konta	ČISTOĆA		KOMUNALNA GRUPA	V/I/O	UPRAVA	ZAJEDNIČKE SLUŽBE	TEHNIČKA PRIPREMA	UKUPNO
		SKUPLJODVOZ	DEPONIRANJE						
4300 AMORTIZACIJA AMORTIZACIJA		1.080.261,89	7.663,50	23.094,55	0,00	0,00	159.435,26	13.432,71	1.283.887,91
4400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	0,00	0,00	1.500,00	100,00	100,00	100,00	1.700,00
4404 NAKNADE ZA PRUJEVÓZ NA RAD I S RADA		11.100,00	6.090,00	75.941,00			34.125,00	9.660,00	136.916,00
4406 NAKNADE TROŠK.PO SUDSKIM PRESUDAMA		0,00	0,00	0,00					0,00
4409 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA		0,00	0,00	0,00					222,00
4410 ZDRAVSTVENE USLUGE SPECIFIČNE ZAŠTITE		8.142,08	2.605,00	14.905,00			10.710,00	2.690,00	39.052,08
4413 INTELEKTUALNE USLUGE		0,00	0,00	0,00			42.378,49		42.378,49
4414 NAKNADE ČLANOVIMA NADZORNOG ODB.		0,00	0,00	0,00			5.163,53		5.163,53
4422 REPREZENTACIJA		0,00	496,01	0,00			2.648,73	30.879,15	34.023,89
4429 PDV OBRAČUN NA VOZILA		0,00	0,00	0,00	5.161,32	2.457,24	1.758,60		9.377,16
4430 PREMIJE OSIGURANJA IMOVINA		277,80	0,00	509,40	1.326,48		593,00	92,60	2.799,28
4431 PREMIJE OSIGURANJA OSOBE		833,82	92,74	1.528,96	277,80	185,27	1.852,70	324,31	5.095,60
4432 PREMIJE OSIGURANJA VOZILA		13.609,73	6.925,44	7.929,74	2.767,79	4.917,63	5.118,61	1.283,91	42.552,85
4452 POREZ-TAKSA NA FIRMU		0,00	0,00	0,00					0,00
4462 VODNI DOPRINOS I OKOLIŠ		0,00	0,00	0,00					0,00
4463 KOMUNALNA NAKNADA		0,00	0,00	0,00			45.279,42		45.279,42
4465 VODOPRIVREDNA NAKNADA		0,00	0,00	0,00					0,00
4467 NAKNADA ZA OPĆEKORISNE FUNK.ŠUMA		0,00	0,00	0,00			2.350,02		2.350,02
44680 HRVATSKA GOSPODARSKA KOMORA		0,00	0,00	0,00	504,00		504,00		
4469 OSTALE NAKNADE		0,00	0,00	0,00	11.883,21		11.883,21		
4470 NAKNADA ZA PLATNI PROMET		0,00	0,00	0,00	53.735,91		53.735,91		
4472 ČLANARINE UDRUŽENJIMA, POSL.ZAJEDNICAMA		0,00	0,00	0,00	555,00		555,00		
4480 REGRES ZA GODIŠNJI IODMOR		18.000,00	6.000,00	27.000,00	3.000,00	27.000,00	6.000,00	8.000,00	87.000,00
4481 OTPREMENINA		0,00	0,00						
4482 POMOĆ ZAPOSLENIMA		0,00	5.900,00				2.500,00	0,00	8.400,00



40-41 MATERIJALNI TROŠKOVI	620.884,95	168.896,33	1.934.492,00	172.118,01	43.836,24	423.254,50	34.523,71	3.398.005,74
43 AMORTIZACIJA	1.080.261,89	7.663,50	23.094,55	0,00	0,00	159.435,26	13.432,71	1.283.887,91
44 NEMATERIJALNI TROŠKOVI	93.243,68	38.346,60	196.777,86	9.533,39	20.722,58	346.349,20	45.604,23	750.577,54
47 BRUTO PLAĆE SA DOPRINOSIMA	533.007,63	207.818,61	483.165,18	600.470,71	240.173,76	781.693,51	247.997,58	3.094.326,98
71,72,73. FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.716,28	0,00	172.716,28
UKUPNO:	2.327.398,15	422.725,04	2.637.529,59	782.122,11	304.732,58	1.883.448,75	341.558,23	8.699.514,45
	*	*	*	*	*	*	*	*
<b>REZULTAT</b>	<b>1.662.930,84</b>	<b>-376.101,74</b>	<b>12.424,36</b>	<b>196.629,39</b>	<b>-162.302,60</b>	<b>-945.480,45</b>	<b>-219.606,69</b>	<b>168.493,11</b>
POSTOĆI RASPORED ČISTOĆA-DEPONIR-OST.				70% - 30%	95%-5%	98%-2%	98%- 2%	
ČISTOĆA	-1.295.972,87				-154.187,47	-926.570,84	-215.214,56	
DEPONIRANJE					-8.115,13	-18.909,61	-4.392,13	
OSTALO			0,00				0,00	
SLUŽBENI IZVJEŠTAJ	365.907,31	-402.940,64	32.426,36	160.648,04	500,00	300,00	100.000,00	