

Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
Delnice, Supilova 173
Broj: 576 /23.
Delnice, 06 .lipnja 2023.

Na temelju članka 34. Društvenog ugovora Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, a na osnovu zahtjeva Uprave Društva u skladu sa člankom 3. stavak 1. Poslovnika o radu Nadzornog odbora sazivam

5. sjednicu Nadzornog odbora Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice za 13.lipanj 2023. godine (utorak), s početkom u 11,00 sati

Sjednica će se održati u sjedištu društva, Supilova 173, Delnice .

Za sjednicu predlažem slijedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa četvrte sjednice Nadzornog odbora
2. Revidirani godišnji financijski izvještaj za 2022.godinu i revizija financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga za 2022.godinu
3. Godišnji izvještaj o poslovanju za 2022. godinu
4. Izvještaj predsjednika Nadzornog odbora – prijedlog za Skupštinu
5. Razno

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković, v.r.

Dostaviti:

Z A P I S N I K

sa četvrte sjednice Nadzornog odbora Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice održane dana 01. prosinca 2022. godine, u prostoriji direktora društva.

Započeto u 10.00 sati.

Sjednicu je otvorio predsjednik Nadzornog odbora gospodin Ivan Jurković koji je pozdravio prisutne i utvrdio da su na sjednici prisutni slijedeći članovi:

1. Ivan Jurković – predsjednik – općina Brod Moravice
2. Alen Briški – grad Delnice
3. Margereta Jurković-općina Ravna Gora
4. Ivica padavić – općina Mrkopalj
5. Natali Ribić – općina Skrad
6. Sandra Okanović – općina Lokve

Opravdano odsutni:

Vanja Katalinić-općina Fužine

Osim članova Nadzornog odbora sjednici prisustvuju:

1. Boro Tomić,dipl.ing. - direktor društva
2. Lidija Južnić, struč.spec.oec. –rukovoditeljica računovodstva
2. Snježana Šepić – zapisničar

Za četvrtu sjednicu Nadzornog odbora predložen je slijedeći:

DNEVNI RED:

1. Zapisnik sa treće sjednice Nadzornog odbora
2. Naknada za pravo građenja i prava služnosti u koridoru prometnice - informacija
3. Poslovni plan s financijskim smjernicama za 2022. godinu-izmjena br.1
4. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu
5. Planovi upravljanja vodama-zaštita voda od zagađivanja u 2023.godini
6. Planovi upravljanja vodama-korištenje voda za 2023. godinu
7. Promjena (povećanje) broja članova Nadzornog odbora-informacija
8. Razno

Predsjednik Nadzornog odbora utvrđuje kvorum te daje na usvajanje predloženi dnevni red koji je jednoglasno prihvaćen.

Rad po dnevnom redu:

TOČKA 1.

Predsjednik Nadzornog odbora daje na usvajanje zapisnik sa treće sjednice Nadzornog odbora koji je jednoglasno prihvaćen.

TOČKA 2.

Predsjednik Nadzornog odbora daje riječ direktoru društva za pojašnjenje materijala uz drugu točku dnevnog reda.

Direktor je članove Nadzornog odbora obavijestio da je društvo 08.lipnja 2022. godine zaprimilo dopis ŽUC-a PGŽ u kojem i druge isporučitelje vodnih usluga sa područja PGŽ-a obavještavaju o izmjenama i dopunama Zakona o cestama, a koja se odnosi na obvezu plaćanja naknade za pravo građenja i prava služnosti na cestovnom zemljištu u nadležnosti ŽUC-a. Naime, stupanjem na snagu izmjena i dopuna Zakona o cestama (NN br. 144/21.) prestale su se primjenjivati odredbe Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina temeljem kojega su pružatelji vodnih usluga bili oslobođeni plaćanja prava građenja i prava služnosti.

Prema odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o cestama pravne osobe koje upravljaju javnim cestama dužne su u roku 6 mjeseci od dana stupanja na snagu tog zakona sklopiti ugovore temelje kojih će se urediti obveza plaćanja naknade. U slučaju primjene ovih odredbi to će za sve isporučitelje vodnih usluga, a tako i za naše društvo predstavljati dodatno financijsko opterećenje koje do sada nije bilo ukalkulirano u cijenu vodnih usluga.

U nastavku svog izlaganja direktor je članove Nadzornog odbora da do dana održavanja sjednice nismo više primili nikakvu obavijest od strane ŽUC-a, a isto tako ih je obavijestio da je na osnovu zahtjeva Hrvatske grupacije vodovoda i kanalizacije odvjetničko društvo Kožul i Petrinović podnijelo ustavnu tužbu u vezi navedene odredbe.

TOČKA 3.

U vezi treće točke dnevnog reda direktor je članove Nadzornog odbora podsjetio na činjenicu da odluku o usvajanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2022. godine – izmjena broj 1 donosi Skupština društva, ali da u skladu sa važećim Društvenim ugovorom prije donošenja odluke Skupštine, mišljenje o jednom od temeljnih dokumenata društva daje i Nadzorni odbor.

Pojašnjenje uz dostavljeni materijal dala je rukovoditeljica računovodstvenog sektora koja je napomenula da je izmjena poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2022. Godinu – izmjena broj 1 napravljena na osnovu rezultata poslovanja za prvih devet mjeseci poslovne godine, te na osnovu planiranih rezultata za zadnja tri mjeseca u ovoj godini, odnosno za period kada će se primjenjivati nova cijena vodnih usluga.

Nakon provedene rasprave i dodatnih pojašnjenja članovi Nadzornog odbora jednoglasno su donijeli

ODLUKU

o davanju suglasnosti na nacrt poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2022. godinu – izmjena broj 1 koji se dostavlja Skupštini društva na usvajanje .

Odluka broj 1276/22. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

TOČKA 4.

U vezi četvrte točke dnevnog reda direktor je članove Nadzornog odbora ponovno podsjetio na činjenicu da odluku o usvajanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2023. godine ne donosi Nadzorni odbor već Skupština

društva, ali da u skladu sa važećim Društvenim ugovorom prije donošenja odluke Skupštine, mišljenje o jednom od temeljnih dokumenata društva daje i Nadzorni odbor.

Pojašnjenje uz dostavljeni materijal dala je rukovoditeljica računovodstvenog sektora koja je napomenula da je poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu napravljena na osnovu planiranih rezultata poslovanja za 2023. godinu tijekom koje se planira povećanje količine isporučene vode na cca 920 000 m³. Predviđa se da ćemo za potrebe drugih isporučitelja vodnih usluga (ViK d.o.o. Rijeka i Vode Vrbovsko d.o.o. Vrbovsko) tijekom 2023. godine isporučiti 260 000 m³ vode. Do planiranog povećanja količine isporučene vode doći će zbog činjenice da će se 01.siječnja 2023., godine primjenjivati odredbe iz ugovora koje se treba potpisati sa ViK d.o.o. Rijeka. Potpisom tog ugovora prestati će važiti odredbe iz ugovora kojega je društvo imalo potpisano sa gradom Bakrom.

Nakon provedene rasprave članovi Nadzornog odbora jednoglasno su donijeli

ODLUKU

o davanju suglasnosti na nacrt poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2023. godine koji se dostavlja Skupštini društva na usvajanje.

Odluka broj 1277/22. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

TOČKA 5.

Predsjednik Nadzornog odbora je zamolio direktora društva za kratko pojašnjenje u vezi dostavljenog materijala koji se odnosi na planove upravljanja vodama zaštita voda od zagađivanja za 2023. godinu.

Na početku svog izlaganja direktor je članove Nadzornog odbora upoznao sa činjenicom da se obrazloženje koje se odnosi na planove upravljanja vodama zaštita voda od zagađivanja odnosi i na planove upravljanja vodama korištenje voda za 2023. godinu.

Planovi radova za 2023. godinu izrađeni su na osnovu dostavljenih prijedloga osnivača i vlasnika društva i obavljenih konzultacija sa načelnicima i gradonačelnicom Delnica. Direktor je napomenuo da su u izradi planova sudjelovale sve odgovorne osobe društva pri čemu je istaknuo da nam je naročito za općine Ravna Gora, Mrkopalj, Skrad i Lokve bilo teško izraditi neke planove zbog činjenice da se na području ovih aglomeracija tijekom 2024. godine predviđa početak realizacije projekata u okviru II faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje.

Za sve planove kako u programu zaštite voda tako i u programu korištenja voda, napomenuo je direktor moraju biti osigurani izvori financiranja, a kod izrade planova jedini sigurni izvori financiranja bila su sredstva Švicarske darovnice (za projekte iz I faze) i sredstva naknade za razvoj. Iznos navedenih sredstava neće biti dovoljan za zatvaranje financijske konstrukcije za realizaciju planiranih radova, te smo u planovima kao mogući izvori financiranja naznačili sredstva iz proračuna JLS i proračuna Hrvatskih voda za koje nismo sigurni, odnosno ne znamo u kojoj će se mjeri realizirati. Na kraju svog izlaganja direktor je ponovno istaknuo činjenicu da realizacija projekata prvenstveno i jedino ovisi o visini osiguranih financijskih sredstava.

Nakon provedene rasprave članovi Nadzornog odbora jednoglasno su donijeli

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog planova upravljanja vodama – zaštita voda od zagađivanja u 2023. godini koji se dostavlja Skupštini društva na usvajanje.

Odluka broj 1278/22. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

TOČKA 6.

S obzirom na pojašnjenja koja je direktor dao u vezi sedme točke dnevnog reda predsjednik Nadzornog odbora je postavio pitanje da li se netko od prisutnih članova Nadzornog odbora javlja za riječ, odnosno raspravu po ovoj točki dnevnog reda.

Bez dodatne rasprave članovi Nadzornog odbora su jednoglasno donijeli

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog planova upravljanja vodama korištenje voda 2023. godini koji se dostavlja Skupštini društva na usvajanje.

Odluka broj 1279/22. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

TOČKA 7.

U vezi sedme točke dnevnog reda predsjednik Nadzornog odbora je zamolio direktora za dodatno pojašnjenje. Direktor je članove Nadzornog odbora upoznao sa činjenicom da je na Skupštini društva koja je održana 29. rujna 2022. godine u prostorijama općine Mrkopalj predstavnik grada Delnica zatražio proširenje dnevnog reda, a koji se je odnosio na izmjenu Društvenog ugovora, te opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora.

U nastavku svog izlaganja direktor je članove Nadzornog odbora informirao da u skladu sa odredbama Zakona o radu u sastavu Nadzornog odbora mora biti i predstavnik radnika, a da bi to bilo moguće morati će se izmijeniti Društveni ugovor u smislu ulaska predstavnika radnika u sastav Nadzornog odbora.

Zbog svega navedenog direktor je o tome želio obavijestiti članove Nadzornog odbora uz napomenu da će društvo morati od osnivača i vlasnika zatražiti da u sastav Nadzornog odbora predloži nove ili dosadašnje članove. Nakon toga će se provesti procedura opoziva sadašnjih članova Nadzornog odbora i imenovanje novog sastava Nadzornog odbora što je u nadležnosti Skupštine društva.

U nastavku svoj izlaganja, a vezano uz navode predstavnika grada Delnica da članovi Nadzornog odbora svojom imovinom odgovaraju za negativan rezultat poslovanja društva, direktor je članovima Nadzornog odbora pročitao mišljenje dobiveno od odvjetničkog društva u kojem je navedeno da to nije točno već da su članovi u obavljanju svoje dužnosti dužni postupati uredno i savjesno, pažnjom dobrog gospodarstvenika. U mišljenju odvjetničkog društva također je navedeno da odluke Nadzornog odbora u kojem nema predstavnika radnika nisu nezakonite.

TOČKA 8.

Pod točkom razno direktor je članove Nadzornog odbora obavijestio o aktivnostima društva na osnovu kojih će vodoopskrbu dijela naselja na području grada Barka, koju je do sada vršilo društvo, od početka iduće godine preuzeti ViK d.o.o. Rijeka. U tom smislu potrebno će biti napraviti ugovor o prodaji vode drugom isporučitelju, te će i sva prava i obveze preuzeti društvo ViK d.o.o. Rijeka.

Sjednica zaključena u 11.10 sati.

Zapisničarka
Snježana Šepić



Predsjednik Nadzornog odbora
Ivan Jurković



KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. DELNICE
NADZORNI ODBOR
Delnice, 01. prosinca 2022.
Broj: 1276 /22.

Na temelju članka 35. točka 4. Društvenog ugovora Komunalac- vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, Nadzorni odbor je na sjednici održanoj dana 01.prosinca 2022. godine donio

O D L U K U

1. Daje se suglasnost na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2022. godinu – izmjena broj 1.
2. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2022. godinu – izmjena broj 1, prilog je odluci i čini njen sastavni dio.
3. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2022. godinu-izmjena broj 1 dostavlja se Skupštini društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković



KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, 52200 Delnice

KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. DELNICE
NADZORNI ODBOR
Delnice, 01.prosinac 2022.
Broj: 1277 /22.

Na temelju članka 35. točka 4. Društvenog ugovora Komunalca- vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, Nadzorni odbor je na sjednici održanoj dana 01.prosinca 2022. godine donio

O D L U K U

1. Daje se suglasnost na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu.
2. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu Društva prilog je odluci i čini njen sastavni dio.
3. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu dostavlja se Skupštini društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Šepićeva 173

KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. DELNICE
Nadzorni odbor
Delnice, 01 .prosina 2022.
Broj: 1278/22.

Na temelju članka 35. stavak 1. Društvenog ugovora Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice na sjednici Nadzornog odbora održanog dana 01.prosinca 2022. godine donosi se

O D L U K A

1. Daje se suglasnost na plan upravljanja vodama - zaštita voda od zagađivanja za 2023. godinu, na području djelovanja Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d. o. o. Delnice.
2. Plan upravljanja vodama – zaštita voda od zagađivanja za 2023. godinu prilog je odluci i čini njen sastavni dio.
3. Plan upravljanja vodama-zaštita voda od zagađivanja za 2023. godinu dostavlja se Skupštini društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilom 173

KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. DELNICE

Nadzorni odbor

Delnice, 01.prosinca 2022.

Broj: 1279 /22.

Na temelju članka 35. stavak 1. Društvenog ugovora Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice na sjednici Nadzornog odbora održanog dana 01.prosinca 2022. godine donosi se

O D L U K A

1. Daje se suglasnost na plan upravljanja vodama – korištenje voda za 2023. godinu na području djelovanja Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice.
2. Plan upravljanja vodama – korištenje voda za 2023. godinu prilog je odluci i čini njen sastavni dio.
3. Plan upravljanja vodama- korištenje voda za 2023. godinu dostavlja se Skupštini društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Šupilova 173

**Revidirani godišnji financijski
izvještaji za 2022. godinu**

**KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
Supilova 173
Delnice, Hrvatska**

Lipanj 2023.

SADRŽAJ

	<i>strana</i>
<i>Izjava o odgovornosti Uprave</i>	<i>3</i>
<i>Izvešće neovisnog revizora članovima društva i nadzornom odboru</i>	<i>4-5</i>
<i>Bilanca</i>	<i>6-8</i>
<i>Račun dobiti i gubitka</i>	<i>9-10</i>
<i>Bilješke uz financijske izvještaje za 2022. godinu</i>	<i>11-30</i>

KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
(revidirano društvo, u nastavku: Društvo)

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava je odgovorna za pripremu financijskih izvještaja koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja Društva i rezultata poslovanja za poslovnu godinu.

U pripremi financijskih izvještaja Uprava ima odgovornost :

- odabrati prikladne računovodstvene politike u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) te ih dosljedno primjenjivati;
- donositi razumne odluke i procjene;
- pripremati financijske izvještaje temeljem načela neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprikladno pretpostaviti da će Društvo nastaviti s poslovanjem.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija koje s razumnom točnošću prikazuju, u svakom trenutku, financijski položaj Društva. Uprava je dužna osigurati da su financijski izvještaji sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Uprava je odgovorna za poduzimanje mjera u cilju očuvanja imovine Društva te za sprečavanje i otkrivanje prijevara i ostalih nepravilnosti.

U Delnicama, 9. lipnja 2023.

Uprava Društva:

Boro Tomić

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
ČLANOVIMA DRUŠTVA I NADZORNOM ODBORU
KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice**

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2022., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji *istinito i fer prikazuju* u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvršće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvršćivanje temeljem članka 36. članka 107. (primjenjivo u prijelaznom razdoblju) Zakona o vodnim uslugama

Obavili smo, u skladu s člankom 36. i člankom 107. (primjenjivo u prijelaznom razdoblju) Zakona o vodnim uslugama, reviziju priloženih povijesnih financijskih informacija sadržanih u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu društva KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. i Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu društva KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o s pripadajućim objavama i izdali posebno izvršće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 7. lipnja 2023. godine.

SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.
Rijeka, Žrtava fašizma 15
Hrvatska

Rijeka, 7. lipnja 2023. godine

U ime i za SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.:

Arsen Marohnić
Direktor

Arsen Marohnić
Ovlašteni revizor

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 13670112490; KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		475.081.479	517.104.055
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	12	304.000	793.000
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		304.000	793.000
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	12	474.777.479	516.311.055
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		178.981.828	225.091.851
3. Postrojenja i oprema	013		4.193.220	7.277.732
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		468.864	4.093.964
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		291.133.567	279.847.508
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		16.439.228	14.854.144
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		849.624	1.515.190

1. Sirovine i materijal	039		849.624	926.117
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			589.073
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		14.983.377	11.465.576
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		3.632.560	4.411.816
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		1.000	1.000
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		10.961.671	7.016.130
6. Ostala potraživanja	052		388.146	36.630
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		606.227	1.873.378
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		231.339	360.993
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		491.752.046	532.319.192
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		33.970.365	33.900.196
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		29.969.200	29.969.200
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		172.852	172.852
1. Zakonske rezerve	071		172.852	172.852
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		3.616.787	3.616.787
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			

5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		120.300	211.525
1. Zadržana dobit	084		120.300	211.525
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		91.226	-70.168
1. Dobit poslovne godine	087		91.226	
2. Gubitak poslovne godine	088			70.168
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		14.080.816	2.401.782
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		7.920	747.924
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105		14.072.896	1.653.858
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		10.839.529	14.957.182
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116		100.729	123.224
8. Obveze prema dobavljačima	117		9.418.663	13.365.613
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		147.985	165.957
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		1.172.152	1.302.388
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	9	432.861.336	481.060.032
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		491.752.046	532.319.192
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 13670112490; KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		13.982.282	16.707.927
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		11.023.070	12.636.142
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130		679.736	1.128.234
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132	9	2.279.476	2.943.551
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		13.989.380	16.786.714
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		5.968.681	7.694.611
a) Troškovi sirovina i materijala	136		3.515.199	5.391.246
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		2.453.482	2.303.365
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139	11	2.343.761	2.728.506
a) Neto plaće i nadnice	140		1.480.900	1.659.590
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		545.459	701.055
c) Doprinosi na plaće	142		317.402	367.861
4. Amortizacija	143		4.766.974	5.374.091
5. Ostali troškovi	144		257.232	356.291
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		288.464	175.065
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		288.464	175.065
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		364.268	458.150
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		158.073	53.748
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		11	22
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			

9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166		158.062	53.726
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		59.749	45.129
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		474	749
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174		59.275	44.380
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		14.140.355	16.761.675
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		14.049.129	16.831.843
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		91.226	-70.168
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		91.226	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	70.168
XII. POREZ NA DOBIT	184			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		91.226	-70.168
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		91.226	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	70.168

Bilješke uz financijske izvještaje za 2022. godinu

1. Opći podaci

Naziv	<i>KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja društvo s ograničenom odgovornošću</i> <i>KOMUNALAC d.o.o.</i>
Sjedište (Adresa)	<i>Delnice, Supilova 173</i>
Pravni oblik poduzetnika	<i>društvo s ograničenom odgovornošću</i>
Država osnivanja	<i>Hrvatska</i>
Matični broj subjekta	<i>040317841</i>
OIB	<i>13670112490</i>
Uprava društva	<i>Boro Tomić</i>
Nadzorni odbor	<i>Predsjednik: Ivan Jurković</i> <i>Zamjenik: Ivica Padavić</i> <i>Alen Briški, član</i> <i>Margareta Jurković, član</i> <i>Vanja Katalinić, član</i> <i>Natali Ribić, član</i> <i>Sandra Okanović, član</i>

2. Opis vrste poslovanja poduzetnika i glavne aktivnosti

Djelatnost Društva, u skladu s nacionalnom klasifikacijom djelatnosti je 3600 – skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom. Predmet poslovanja registriran pri Trgovačkom sudu je djelatnost javne opskrbe i odvodnje.

3. Informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja - HSFI (Odluka o objavljivanju Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, Narodne novine 86/15 i 105/20) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine 78/15 - 47/20), a koji su u suglasju s Direktivom 2013/34/EU. Struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja određen je Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine 95/16 i 144/20).

Financijski izvještaji sastavljeni su u skladu s općim računovodstvenim načelima: neograničenosti vremena poslovanja, nastanka poslovnog događaja, značajnosti, dosljednosti, usporedivosti, opreznosti, bilančnog kontinuiteta, odvojenog mjerenja stavki i prijeboja. Financijski izvještaji izraženi su u hrvatskim kunama („kn“) koja je funkcionalna valuta Društva.

Transakcije iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u HRK (hrvatske kune) prema tečaju važećem na datum transakcije (srednji tečaj HNB-a). Hrvatska kuna je važeća valuta Društva te su u toj valuti prezentirani financijski izvještaji.

1 EUR = 7,53450 kn

4. Usvojene računovodstvene politike

KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

DELNICE

RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

- siječanj 2015.-

SADRŽAJ:

I	Opće odredbe
II	Politika iskazivanja dugotrajne nematerijalne imovine
III	Politika iskazivanja dugotrajne materijalne imovine
IV	Politika amortizacije dugotrajne imovine
V	Politika iskazivanja dugotrajne financijske imovine
VI	Politika iskazivanja dugotrajnih potraživanja
VII	Politika iskazivanja zaliha
VIII	Politika iskazivanja kratkotrajne financijske imovine
IX	Politika iskazivanja kratkotrajnih potraživanja
X	Politika iskazivanja novca na računima i u blagajni
XI	Politika iskazivanja kratkoročnih obveza
XII	Politika iskazivanja dugoročnih obveza
XIII	Politika iskazivanja odgođenih plaćanja troškova
XIV	Politika iskazivanja plaćenih troškova budućeg razdoblja
XV	Politika prihoda
XVI	Politika rashoda
XVII	Politika iskazivanja kapitala
XVIII	Zaključne odredbe

I OPĆE ODREDBE

Točka 1.

Ovom odlukom utvrđuju se računovodstvene politike koje će se primjenjivati prilikom sastavljanja temeljnih i financijskih izvještaja, internih računovodstvenih izvještaja i unosa podataka u poslovne knjige kako bi oni bili prilagođeni sastavljanju izvještaja.

Računovodstvene politike su sastavnice poslovne politike koje obuhvaćaju načela, osnove, pravila i postupke usvojene prilikom sastavljanja i prezentiranja financijskih izvještaja.

Točka 2.

Utvrđivanje računovodstvenih politika izvršeno je temeljem odrednica Hrvatskih standarda financijskog/ u nastavku HSFI / izvješćivanja koje se primjenjuju u Republici Hrvatskoj, odrednice čl.13 Zakona o računovodstvu (N.N.109/07,54/13,121/14) te članka 428 Zakona o trgovačkim društvima (N.N. 68/13), spoznaje o suvremenom poslovanju i u skladu sa cjelokupnom poslovnom politikom društva.

Cilj je objektivno i fer iskazivanje imovinskog i financijskog stanja, te financijskog rezultata u poslovnoj godini.

Točka 3.

Izbor i primjena odgovarajućih računovodstvenih politika, te sastavljanje financijskih izvještaja, podliježu određenim temeljnim računovodstvenim pretpostavkama:

- neograničenost vremena poslovanja
- dosljednost primjene računovodstvenih politika iz razdoblja u razdoblje tj. u obračunskim razdobljima
- načelo nastanka događaja odnosno priznavanje prihoda i troškova kad su nastali odnosno kad su zarađeni

Prilikom izbora i primjene odgovarajućih računovodstvenih politika i sastavljanja financijskih izvještaja treba se držati triju osnovnih kriterija:

- razboritost
- suština i financijska stvarnost
- značajnost objavljivanja svih pozicija značajnih za prosudbu ili donošenje odluke.

Točka 4.

Računovodstvene politike sastavni su dio financijskih izvještaja i objavljuju se na jednom mjestu. Financijski izvještaji trebaju sadržavati jasno i precizno objavljene sve značajne računovodstvene politike koje su primjenjivane dosljedno i u skladu sa ostalim temeljnim računovodstvenim pretpostavkama.

Točka 5.

U slučaju da tijekom poslovanja nastanu nove bitne okolnosti, a na koje bi ovako utvrđene računovodstvene politike sprečavale objektivno i fer iskazivanje stanja i rezultata poslovanja, može se pristupiti promjeni određene računovodstvene politike za konkretnu poziciju.

Potrebu promjene određene računovodstvene politike obznanjuju se, obrazlažu i opravdavaju u bilješkama uz financijska izvješća.

II POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE

Točka 6.

Nematerijalna imovina su nenovčana sredstva koje se mogu identificirati unatoč tome što nemaju fizičko obilježje. U nematerijalnu imovinu uključuju se ulaganja u licence, patente, nazive zaštitnih znakova, franšize, računalne softvere, zaštitna prava i druga industrijska prava, te nematerijalna imovina u razvoju. Vrijednost nematerijalne imovine utvrđuje se prema trošku nabave ili fer vrijednosti, odnosno sukladno HSFI5

Točka 7.

Pri utvrđivanju amortizacije nematerijalne imovine društvo treba poći od činjenice ima li nematerijalna imovina ograničeni ili neograničeni vijek trajanja. Amortizira se samo imovina ograničenog vijeka trajanja. Trošak dugotrajne nematerijalne imovine treba amortizirati (otpisivati) sustavno za vrijeme njezina korisnog vijeka trajanja, tj. u razdoblju u kojem se očekuje od nje djelovanje na stvaranje prihoda, primjenom linearne metode uz stopu od 20 %. Osnovica za amortizaciju nematerijalne imovine je nabavna vrijednost. Nematerijalna se imovina s neodređenim vijekom uporabe ne amortizira.

III POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE

Točka 8.

Dugotrajnu / stalnu/ materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema koje ispunjavaju uvijete iz točke 6.3.HSFI-a 6:

- a) posjeduje poduzeće i koristi se njima u proizvodnji ili izvršenju usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe, a mogu uključivati i velike rezervne dijelove te predmete za održavanje i popravak stalne imovine
- b) sredstva su nabavljena ili izgrađena s namjerom da se neprekidno upotrebljavaju
- c) nisu namijenjena za prodaju u redovnom tijeku poslovanja

Točka 9.

Dugotrajna materijalne imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama iskazuje se po trošku nabave (bruto knjigovodstvena vrijednost).

Točka 10.

Sastavni dijelovi troška nabave dugotrajne materijalne imovine uključuju:

1. kupovnu cijenu
2. carinu i druge uvozne pristojbe za uvezeno sredstvo
3. izravni troškovi koji se pripisuju pribavljanju materijalne imovine:
 - priprema gradilišta, projektna dokumentacija
 - troškovi isporuke i prijenosa
 - troškovi instaliranja
 - honorari za arhitekte, inženjere i sl.
4. Ostali troškovi koji se mogu dodati kupnji, a izravno utječu na dovođenje sredstava u radno odnosno uporabno stanje.

Svi trgovinski popusti, rabati i subvencije odbijaju se od ukupnih troškova kupnje te prispijeću.

Točka 11.

Dugotrajna materijalna imovina može biti nabavljena i stečena razmjenom za neko drugo sredstvo i kao takova evidentira se prema fer vrijednosti ili po neto knjigovodstvenom iznosu ustupljenog (danog) sredstva, usklađeno za svaki iznos primitka ili plaćanja u novcu ili drugoj naknadi.

Točka 12.

Izdaci kojima se povećava buduća korist postojećeg sredstva uključuje se u bruto knjigovodstvenu vrijednost materijalne imovine ako je njima:

- produžen vijek trajanja sredstava
- povećan kapacitet
- izvršeno znatno poboljšanje u kvaliteti rada

Točka 13.

Za predmete i usluge izrađene u vlastitoj režiji i uključene u korištenje kao stalna materijalna imovina utvrđuju se troškovi izgradnje i troškovi nabave u visini cijene izrade uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost takvog sredstva.

Točka 14.

Adaptacijom ili rekonstrukcijom zgrade, postrojenja ili opreme smatra se ako je njima produžen vijek trajanja, povećan kapacitet ili izvršeno znatno poboljšanje. Samo izdatak koji povećava buduće koristi postojećeg sredstva uključuje se u bruto knjigovodstvenu vrijednost.

Točka 15.

Troškom nabave rekonstruirane zgrade ili opreme smatra se:

- dosadašnja vrijednost objekta (neto knjigovodstvena vrijednost)
- svi izdaci nastali u vezi s rekonstrukcijom

Točka 16.

Ako je u tijeku uporabe korisnost nekog predmeta trajno pogoršana, na primjer zbog oštećenja ili tehničke zastarjelosti, te je povučen iz aktivne upotrebe, a njegova knjigovodstvena vrijednost veća je od svote koja se može postići prodajom, razlika vrijednosti u tom slučaju odmah tereti prihod tog obračunskog razdoblja.

Točka 17.

Predmet nekretnine, postrojenja i opreme povlači se iz uporabe i rashoduje se kad se od njega više ne očekuje korist, te se isključuju iz financijskih izvještaja.

Dobici ili gubici koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme trebaju se priznati u izvještaj dobiti.

Točka 18.

Predmet dugotrajne materijalne imovine kada su povučeni iz potrebe s naknadom za prodaju, iskazuju se po neto knjigovodstvenoj vrijednosti ili neto prodajnoj vrijednost, zavisno od toga koja je vrijednost niža. Predmeti koji su povučeni iz aktivne upotrebe i drže se za otuđenje odvojeno se iskazuju u financijskom poslovanju.

Točka 19.

U uvjetima inflacije nekretnine, postrojenja i oprema revaloriziraju se s danom bilanciranja.

Za revalorizaciju se koriste koeficijenti rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda. Revalorizacija u financijskim izvještajima ne može imati za posljedicu da je neto knjigovodstvena vrijednost skupine veća od neto prodajne vrijednosti na dan bilanciranja. Za eventualnu razliku smanjuje se obračun revalorizacije.

Točka 20.

Revalorizacijom dugotrajne imovine obuhvaćaju se:

- dugotrajna materijalna imovina u pripremi
- stalna materijalna imovina koje je zatečena na stanju sa danom bilanciranja, a nabavljena je prije posljednjeg bilanciranja
- imovina koja je nabavljena u vremenskom razdoblju između dva bilanciranja
- imovina koja je prodana, uništena ili na drugi način isključena i otuđena u razdoblju između dva bilanciranja i kao takva brisana iz poslovnih knjiga

Zemljište se revalorizira primjenom tekuće cijene na dan bilanciranja

Točka 21.

Revalorizacija se iskazuje u poslovnim knjigama tako da se revalorizira bruto knjigovodstvena vrijednost i akumulirana amortizacija do dana bilanciranja, te se na temelju njih utvrđuje revalorizirana neto knjigovodstvena vrijednost (sadašnja vrijednost).

Točka 22.

Porast neto knjigovodstvenog iznosa koji proistječe iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme pripisuje se revalorizacijskim rezervama.

IV POLITIKA AMORTIZACIJE DUGOTRAJNE IMOVINE

Točka 23.

Amortizacija je raspored iznosa za koje se sredstvo amortizira tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja. Amortizacijski iznos treba rasporediti sustavno na svako obračunsko razdoblje tijekom korisnog vijeka trajanja sredstva.

Obračunata amortizacija za određeno obračunsko razdoblje nadoknađuje se na teret prihoda tog razdoblja.

Točka 24.

Politika amortizacije dugotrajne imovine ima ove temeljne ciljeve:

1. omogućiti pravilnu razdjelu troška kapitalizacije materijalne imovine na ono vrijeme za koje se očekuje da ona pridonosi stvaranju prihoda
2. osigurati novčane resurse za ulaganja u nove nabavke stalne materijalne imovine

Točka 25.

Sredstva koja podliježu amortizaciji jesu nematerijalna i materijalna dugotrajna imovina koja ispunjava slijedeće kriterije:

1. očekuje se da će se koristiti duže od jedne godine korištenja i veće je vrijednosti od 3.500,00 kn na dan kupnje odnosno prema važećim zakonskim aktima u trenutku primjene
2. ograničen je vijek trajanja, ali je duži od jedne godine
3. poduzeće ih ima za potrebe obavljanja svoje djelatnosti, pružanja usluga, davanja u najam ili za svoje administrativne potrebe.

Točka 26.

Dani predujmovi za nabavu dugotrajne imovine vode se na računima dugotrajne imovine prema vrstama i nazivima primaoca predujma. Ovaj račun zatvara se obvezom prema dobavljaču.

Revalorizira se u skladu sa ugovornim odredbama.

Točka 27.

Nabava i tijek izgradnje i ulaganja u dugotrajnu imovinu prati se na računima -dugotrajna imovina u pripremi. Sa časom dovršenja ili tehničkog prijema sredstvo se prenosi na račun - dugotrajna imovina u upotrebi.

Točka 28.

Osnovica za obračun amortizacije čini trošak nabave stalne materijalne imovine, odnosno bruto knjigovodstvena vrijednost. U cilju objektivnog iskazivanja rezultata obavlja se i revalorizacija amortizacije.

Točka 29.

Obračun amortizacije novonabavljene imovine počinje se obavljati od prvog dana slijedećeg mjeseca u odnosu na mjesec kad je dugotrajna imovina (sredstva) stavljeno u upotrebu.

Obračun amortizacije prestaje se obavljati kad je sredstva prodano, rashodovano, uništeno, u potpunosti amortizirano ili na neki drugi način otuđeno i to s posljednjim danom u mjesecu u kojem je sredstvo (dugotrajna imovina) prestala biti u funkciji.

Točka 30.

Procjena korisnika vijeka trajanja sredstava dugotrajne imovine koja podliježu amortizaciji vrši se na temelju prosudbe koja se temelji na iskustvu sa sličnim vrstama sredstava, a procjenu obavlja imenovana komisija za prijem i razvrstavanje sredstava dugotrajne imovine.

Točka 31.

Stalna imovina koristi se uglavnom jednakomjerno te se amortizacija obračunava po metodi skupog otpisa - LINEARNO (pravocrtno).

Točka 32.

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina razvrstava se prema pozicijama tablica otpisa dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine.

Godišnje amortizacijske stope dugotrajne imovine utvrđuju se temeljem procjene vijeka trajanja, a maksimalno do visine propisanih stopa koja se po propisima o oporezivanju priznaju u troškove poslovanja.

Točka 33.

Dugotrajna materijalna imovina razvrstana je u slijedeće skupine imovine koja se koristi u poslovanju:

grupa	naziv	stopa
102-2	telefonske garniture i telefonski aparati	10,00
103-1	oprema za radiopromet i TV promet - odašiljači i aparati	10,00
103-2	oprema za radiopromet i TV promet/televizori	20,00
105	specijalni i univerzalni alat - mehanički	12,50
105.	specijalni i univerzalni alat - električni	14,30
108	termoakumulacione peći i ostala oprema za zagrijavanje	12,50
108.	uređaji i stala oprema za čišćenje	20,00
109-1	namještaj drveni	10,00
109-1.	namještaj metalni	6,67
109-2	električni pisaci strojevi	14,30
109-2.	mehanički pisaci strojevi	12,50
109-3	električna računala i ostala oprema za obradu podataka	20,00
109-4	oprema za snimanje i umnožavanje uredskog materijala	14,30
109/2	električni računski strojevi	16,50
111	mjerni i kontrolni uređaji - električni i mehanički	16,60
18	zgrade od betona (od betona, metala i kamena)	1,30
19	objekti za obavljanje komunalnih djelatnosti	2,00
3-1	vodopravni objekti - brane i nasipi (betonski)	1,50
3-10	objekti za iskorištavanje vode-kaptaže građevine	2,00
3-12	ostali objekti u vodoprivredi	2,50
3-17	objekti za distribuciju el. energije - niskonaponski	8,30
3-19	objekti vodovodne mreže (azbest-cementni)	1,50
3-2	crpne stanice - betonske	1,30
3-20	objekti kanalizacije (betonski)	2,00
3-3	kanali - betonski	2,00
30	oprema na objektima vodovoda i kanalizacije	8,50
43	oprema	12,50
7-2	ceste za javni promet (s kolnikom od asfalta)	4,00
7-2.	ceste za javni promet (ostale)	6,00
7-5	mostovi i vijadukti (od betona i kamena)	2,50
78-4	strojevi (kosilice)	12,50
82-1a	bageri sa kotačima (snage motora do 75 kW)	20,00
82-1a.	bageri s kotačima (snage motora 75-150 kW)	14,30
82-2b	buldožeri gusjeničari (snage motora od 75-150 kW)	14,30
83-5a	miješalice cca do 15 m ³ /h	20,00
85-10a	spiralni podesni kompresor do 10m ³ /min	20,00
85-1b	glatki valjci - vibracioni do 18 kW	16,50
85-1d	vibracijske ploče - snaga motora do 10kW	16,50
85-1e	vibracijski nabijači do 500 kg	20,00
89	dizelski električni aparati do 40 kW	16,50
89.	ostala elektrooprema u građevinarstvu	25,00
91-5	oprema za hlađenje i održavanje	12,50
91-8	ostala oprema za obavljanje usluge	14,30
92	oprema za obavljanje komunalnih usluga (popravak drvenih predmeta)	14,30
92.	ostala oprema za održavanje čistoće i skupljanje smeća	18,00
92/	ostala oprema za obavljanje obrtničkih, komunalnih djelatnosti	12,00
98-3	kamioni - tegljači	14,30
98-4	osobni automobili - ostali	15,50
98-5	kombi - vozila za teren	25,00
98-6	prikolice kamionske	14,30
98-7	ostala vozila u cestovno prometu (motocikli i mopedi)	14,30

Točka 34.

Zemljište kao dugotrajna imovina koja ima neograničen vijek trajanja ne podliježe obračunu amortizacije.

V POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE FINANCIJSKE IMOVINE

Točka 35.

Dugotrajna financijska imovina predstavlja sva financijska ulaganja tj. plasiranja prvenstveno novca na rok duži od jedne godine. Ulaganja mogu biti u obliku:

1. udjela - dionica
2. ulaganja u vrijednosne papire (obveznice)
3. dani krediti, depozit
4. obvezatna dugoročna ulaganja (na temelju propisa)
5. ostala dugoročna ulaganja.

Točka 36.

Dugotrajna financijska imovina plasira se radi ostvarivanja zarade ili profita, odnosno obvezatna dugoročna ulaganja na temelju zakonskih odredaba.

Točka 37.

Dugotrajna financijska ulaganja u obliku dionica, obveznica i ulaganja u druge vrijednosne papire iskazuje se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja.

Knjigovodstvena svota utvrđuje se pojedinačno za svaku kategoriju ulaganja. Razlike što nastaju između troška ulaganja i tržišne vrijednosti ako ne proizlazi iz revalorizacije, ide u korist ili na teret dobiti.

Točka 38.

Revalorizacija dugotrajnih financijskih ulaganja može se obavljati za cjelokupnu skupinu ulaganja, na osnovu ugovornih elemenata za svako ulaganje ili na temelju zakonskih odredaba. Takvo povećanje knjigovodstvene svote treba odobriti vlasničkoj glavnici kao revalorizacijska rezerva.

VI POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNIH POTRAŽIVANJA

Točka 39.

Dugotrajna potraživanja specifična su vrsta dugotrajne imovine (stalna sredstva), koja predstavljaju udjele odnosno druga ulaganja.

Dugotrajna potraživanja pojavljuju se u vezi s prodajom dugotrajne imovine (stanova) uz plaćanje na rok duži od jedne godine.

Visina svota dugotrajnih potraživanja iskazuju se u visini stvarno nastalih troškova ulaganja.

Računovodstvo osigurava informaciju za svako ulaganje zasebno, temeljno ne odgovarajućoj dokumentaciji tj. ugovorima.

Točka 40.

Povećanje svote dugotrajnih potraživanja obavlja se pripisom kamata i revalorizacijom sukladno elementima ugovora. Smanjenje dugotrajnih potraživanja provodi se za primljene otplate.

Za dospjele svote dugotrajnih potraživanja čija je naplata neizvjesna ili malo vjerojatna, te postoje saznanja o nenaplativosti dijela ili cijelog potraživanja treba izvršiti vrijednosno usklađenje potraživanja odnosno otpisati.

VII POLITIKA ISKAZIVANJA ZALIHA

A. Zalihe materijala

Točka 41.

Zalihe čine dio kratkotrajne imovine (obrtnih sredstava). Zalihe materijala iskazuje se u poslovnim knjigama kao:

- pribavljanje po stvarnim troškovima nabave
- utrošak primjenom metode prosječnih (ponderiranih) nabavnih cijena prilikom svakom izdavanja materijala iz skladišta u proces rada.

Prosječna cijena izračunava se kod svakog utroška. Izdane količine uvijek se bilježe financijski po prosječnoj cijeni i zaliha se uvijek iskazuje po prosječnoj cijeni.

Točka 42.

Troškovi nabave zaliha obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine i druge poreze (osim onih koje kasnije poduzeće može povratiti od poreznih vlasti), troškove prijevoza, troškove montaže i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci gotovih roba, materijala i usluga. Trgovački popusti, rabati ili slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Točka 43.

Usklađivanje vrijednosti materijala obavlja se na prijedlog osobe koja raspolaže zalihami ili na prijedlog komisije kod obavljanja redovne ili izvanredne inventure. Prijedlog se daje kad nastanu oštećenja ili bilo koje druge okolnosti koje utječu na dosadašnju vrijednost zaliha iskazanih u poslovnim knjigama

Odluku o usklađenju vrijednosti zaliha obvezatno je donijeti prilikom inventure.

Točka 44.

Revalorizacija prosječnog stanja zaliha materijala, te utroška zaliha obavlja se sa danom bilanciranja. Svaka od navedenih skupina revalorizira se odvojeno.

B. Zalihe sitnog inventara i auto guma

Točka 45.

U kratkotrajnu imovinu uključuju se inventarski predmeti (sitni inventar, auto gume) koja imaju ova obilježja:

- vijek upotrebe je kraći od jedne godine bez obzira na pojedinačnu nabavnu vrijednost tj. trošak nabave
- trošak nabave ne prelazi svotu od 3.500,00 kn odnosno prema važećim zakonskim aktima u trenutku primjene

Točka 46.

Za stvari opreme (nove i rabljene) pribavljene kupnjom nabavna cijena utvrđuje se na osnovu iznosa kupoprodajne cijene označene u fakturi odnosno drugoj ispravi dobavljača. Za stvari pribavljene izradom u vlastitoj režiji, prijenosom bez naknade ili uz djelomičnu naknadu, nabavna vrijednost utvrditi će se procjenom prema cijenama istih ili sličnih stvari u vrijeme pribavljanja. Ovu vrijednost procjenjuje i utvrđuje posebna komisija od 3 člana.

Točka 47.

Predujmovi koje poduzetnik daje dobavljačima inventarskih predmeta i auto guma također se u sastavu zaliha uključuju u kratkotrajnu imovinu po nominalnoj vrijednosti uplaćenog predujma. Revalorizacija se primjenjuje zavisno od utvrđene obveze ugovorom.

Točka 48.

Vijek trajanja inventarske opreme utvrđuje se na temelju proizvodno-tehničke dokumentacije ili procjenom tehničke službe.

Točka 49.

Analitička evidencija sitnog inventara vode se u okviru konta 351 - sitan inventar u upotrebi, odnosno 353 - auto gume u upotrebi.

Za stvari sitnog inventara zadužuju se radnici na temelju osobnih zaduženja, a razdužuju kod povrata u skladište. Evidencija sitnog inventara i auto guma u upotrebi vode se do rashodovanja.

Točka 50.

Vrijednost nestalih stvari sitnog inventara naplaćuje se od radnika koji je bio zadužen za tu stvar ako se ne može utvrditi opravdani razlog nestanka te stvari. Vrijednost nestale ili uništene stvari sitnog inventara naplaćuje se u stvarnoj vrijednosti bez obzira na knjigovodstvenu vrijednost.

Točka 51.

Utrošak inventarskih predmeta kratkotrajne imovine izračunava se primjenom odabrane metode 100% otpisa. Primjenom metode jednokratnog otpisa odmah se prenosi puna vrijednost troška nabave inventarskog predmeta na troškove razdoblja. Istodobno se u glavnoj knjizi iskazuje po trošku nabave vrijednost inventara i auto guma u upotrebi i u istoj svoti korektiv za utrošak tog inventara tj. izvršenog otpisa.

VIII POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOTRAJNE FINANCIJSKE IMOVINE

Točka 52.

Kratkotrajna financijska imovina označava kratkoročna ulaganja ili plasiranja novca i drugih vrijednosti s ciljem ostvarivanja zarade ili dobiti te za koje se očekuje da će biti realizirani ili naplaćeni do jedne godine. Kratkotrajna financijska imovina može se javljati u slijedećim oblicima u skladu sa čl. 17 ZOR-a: zajmovi, kratkoročni krediti, depoziti i ostala kratkoročna ulaganja.

Točka 53.

Kratkotrajna financijska imovina iskazuje se u poslovnih knjigama po trošku ulaganja. Kod odobravanja kratkoročnih zajmova ili kratkoročnih depozita utvrđuju se određeni uvjeti kao:

- kamatna stopa najmanje u visini eskontne kamatne stope
- rok povrata unutar obračunskog razdoblja

Točka 54.

Usklađivanja vrijednosti kratkotrajne financijske imovine obavlja se nakon saznanja o većem riziku vraćanja u roku, te na osnovu saznanja treba izvršiti vrijednosno usklađenje i otpis.

IX POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOROČNIH POTRAŽIVANJA

Točka 55.

Kratkotrajna potraživanja čine potraživanja po osnovi prodaje i izvršenja usluga od kupaca, te ostalih kratkoročnih potraživanja od zaposlenih, države ili drugih institucija, te ostala kratkoročna potraživanja. Sva potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na osnovu uredno ispostavljene knjigovodstvene isprave o nastanku poslovnog događaja (fakture, situacije).

Točka 56.

Potraživanja iz inozemstva iskazuju se preračunata po srednjem tečaju NBH na dan bilanciranja odnosno naplate u protuvrijednosti domaće valute.

Točka 57.

Povećanje potraživanja za kamate utemeljuje se na ugovor nagodbi ili zakonskoj osnovi.

Revalorizacija kratkotrajnih potraživanja odnosno primjena tzv. valutne klauzule tj. vezivanje svote vrijednosti potraživanja za čvrstu valutu utvrđuje se ugovorom ili nagodbom.

Točka 58.

Na temelju saznanja, odnosno vlastite procjene da potraživanje nije moguće naplatiti u roku obračunskog razdoblja, odnosno da su nastale okolnosti koje uvjetuju djelomično umanjenje potraživanja treba izvršiti vrijednosno usklađenje, odnosno otpis potraživanja na teret tekućeg razdoblja.

Na temelju odluke moguće je kratkoročna potraživanja ugovorom pretvoriti u dugotrajna potraživanja.

X POLITIKA ISKAZIVANJA NOVCA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI

Točka 59.

Imovina u obliku novaca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom. Novčana sredstva vode se na redovitim i prijelaznim žiro računima kod poslovnih banaka. Ukoliko poslovna banka odobri prekoračenje po žiro računu, svota potražnog salda na dan sastavljanja bilance ima značenje kreditne obveze.

Točka 60.

Gotovinski platni promet obavlja se preko redovnih i prijelaznih blagajni u skladu sa zakonskim odredbama.

XI POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOROČNIH OBVEZA

Točka 61.

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama za osnovu fakture, obračuna ili pak ugovora o nastanku obveze. Iskazivanje takvih obveza u poslovnim knjigama i izvješćima obavlja se prema vrijednosti nastale obveze. Kratkoročne tekuće obveze obuhvaćaju:

- obveze za nabavu opreme dobavljačima
- obveze za poreze i ostala davanja na temelju zakonskih odredaba
- tekući dio dugoročnih obveza
- obveze prema zaposlenima
- obveze za primljene predujmove
- odgođeni prihodi

Točka 62.

Revalorizacija kratkoročnih obveza obavlja se ako je predviđeno ugovorom, kao i povećanje obveza po osnovi kamata ili pak preračunavanje svote obveze vezivanjem za valutnu klauzulu.

XII POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOROČNIH OBVEZA

Točka 63.

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveze.

Točka 64.

Revalorizacija i vrijednosno usklađenje dugoročnih obveza obavlja se prema ugovoru ili na temelju zakonskih odredaba.

XIII POLITIKA ISKAZIVANJA ODGOĐENIH PLAĆANJA TROŠKOVA

Točka 65.

Troškovi koji su dospjeli za obračun i nastali su u tekućem obračunskom razdoblju, a obveza plaćanja nastati će tek u slijedećem obračunskom razdoblju, evidentiraju se kao obveze odgođenih plaćanja i trošak obračunskog razdoblja na temelju internog obračuna koji je sastavljen po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

Točka 66.

Knjiženje obračunatog troška obavlja se na osnovu internog obračuna (preračuna), a u visini predviđene svote ili nekog drugog dokumenta (dostavnice).

Moguća razlika koja se pojavljuje po primitku stvarne fakture korigira prethodno zabilježenu svotu troška i tereti troškove idućeg razdoblja.

XIV POLITIKA ISKAZIVANJA PLAĆENIH TROŠKOVA BUDUĆEG RAZDOBLJA

Točka 67.

Izdaci kojima su plaćeni troškovi koji se odnose na buduća razdoblja iskazuju se prema visini svote navedene u urednoj knjigovodstvenoj ispravi (fakturi) o nastalom poslovnom događaju (npr. pretplate na stručne časopise, premije, osiguranja i sl.).

Nepodudarnost razdoblja obračuna unaprijed plaćenih troškova sa razdobljem na koje se ti troškovi odnose, stvaraju na kraju obračunskog razdoblja saldo koji se kao bilančna pozicija prenosi u slijedeće obračunsko razdoblje i prenose na troškove tog razdoblja.

XV POLITIKA PRIHODA

Točka 68.

Prihodom u skladu sa temeljnim odrednicama HSFI 15 smatraju se sva povećanja ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja sredstava ili smanjenja obveza, a koja kao posljedicu imaju povećanje glavnice kapitala.

Točka 69.

Prihod je bruto priljev novca, potraživanja i drugih naknada koje proizlaze iz tijeka redovitih aktivnosti poduzeća od prodaje i pružanja usluga, od korištenja slobodnih resursa poduzeća od strane drugih osoba koje donose kamatu i sl.

Prihod se mjeri potraživanjima od kupaca za izvršene usluge, te naknadama koje proizlaze iz korištenja resursa od strane kupaca i komitenata.

Točka 70.

Prihod se priznaje na datum njegove realizacije, a kao datum priznavanja prihoda u obračunskom razdoblju smatra se:

- za usluge - razdoblje u kojem su izvršene i u kojem su nastali troškovi izvršenja usluga
- prihodi od korištenja resursa poduzeća od strane drugih osoba smatraju se realiziranim s danom ugovornog stjecanja prava na kamate odnosno određenu naknadu uz uvjet, a postoji razumna izvjesnost

Točka 71.

Priznavanje prihoda za izvršene i fakturirane usluge može se odložiti ako se sa sigurnošću ne može procijeniti naplata i ako je rizik veći od uobičajenog.

Tako odgođeni prihod može se u slijedećim razdobljima priznati u prihod u trenutku naplate.

Točka 72

Državnom potporom u smislu računovodstvenog obuhvaćanja kao sredstva i odgođenih prihoda smatraju se primici u imovini koji potječu izravno od jedinica lokalne samouprave i ostalih tijela Vlade Republike Hrvatske, međunarodnih organizacija i sl., a sa ciljem bez naknadnog davanja sredstava za nabavu ili izgradnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine. U tom smislu se razumiju primljena već nabavljena ili izgrađena sredstva kojima je cilj javna korist od uporabe na području na kojima djeluje ovo komunalno društvo.

Točka 73

S državnom potporom treba izjednačiti i novčane primitke koji potječu iz zaključenih ugovora o financiranju objekata odnosno opreme za potrebe javne infrastrukture, a koje su za namjenu izgradnje odnosno nabave uplatili zainteresirani korisnici. Jednako se postupa i s uplatama što ih na obnovu odluke lokalne samouprave za iste potrebe uplaćuju pravne i fizičke osobe koje su vezane za korištenje budućih isporuka dobara iz te infrastrukture. Ovo je bitno razgraničenje za priznavanje imovine i odgođenih prihoda, preoblikovanje primitaka u sredstva dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine koja će se voditi u glavnoj knjizi društva. Usluge priključaka i naknade za isporuku dobara i drugih usluga su prihodi obračunskog razdoblja u kojem su nastale isporuke.

Točka 74

Primici u otpisu kredita iz proračuna i sl. trebaju se iskazati kao sredstvo i odgođeni prihod (račun 29), a unutar Balance obavlja se proces smanjenja Balance za svotu obračunane amortizacije prema usvojenoj politici i korisnom vijeku uporabe. Odgođeni prihod vodi se u Bilanci sve od početka trošenja odnosno korištenja sredstava.

Točka 75

Ako je primitak sredstava povezan s povijesnim troškovima ili gubitkom, ili pak s namjerom za trenutnu financijsku pomoć, primitak treba odmah priznati kao prihod.

Točka 76

Ako će rashod nastati u budućim razdobljima, a u svezi s uporabom sredstava koja potječu iz državnih potpora (npr. trošak održavanja opreme, objekta i sl.), odgođenom prihodu treba sučeliti ovaj trošak s nastankom tog događaja.

Točka 77

Iznimno od čl.71 , unos nekretnine i opreme priznaje se u Bilanci kao sredstvo i kapital ako to proizlazi iz odluke jedinice lokalne samouprave i kad se takva volja prihvaća i u društvenom ugovoru ovog društva kao preuzimatelja.

Točka 78

Kada se neizvjesnost naplate pojavi poslije računovodstvenog iskazivanja prihoda, obavlja se vrijednosno usklađivanje potraživanja na teret prihoda idućeg obračunskog razdoblja.

Točka 78.

Priznavanje prihoda proizašlo je iz obavljanje usluga. Obavlja se metodom obračuna (fakturirana realizacija) na temelju izvršenih i obračunatih usluga putem faktura, odnosno situacija o izvršenim radovima.

Točka 79.

Prihodi proistekli od korištenja resursa poduzeća od strane drugih osoba priznaje se:

- kamate zavisno od ugovora i metoda utvrđivanja kamata, a uključujući se u prihod na temelju obračuna u zavisnosti sa razdobljem u kojem uzrokuju prihod.
- ostale nadoknade u skladu sa ugovorom i u trenutku naplate

Točka 80.

Izvanredni prihodi koji mogu nastati tijekom obračunskog razdoblja kao što su prihodi od prodaje nekretnina, otpis obveza, viškova materijala, opreme i sl. iskazuju se u trenutku nastanka.

Izvanredni prihodi iskazuju se odvojeno od redovnih aktivnosti poduzeća kao izvanredne stavke.

XVII POLITIKA RASHODA

Točka 81.

Obračunskim sustavom računovodstva utvrđuju se rashodi koju su primjereni za priznavanje u obračunu financijskog rezultata tekućeg obračunskog razdoblja.

Točka 82.

Rashodi su smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili stvaranja obveza što ima za posljedicu smanjenje glavnice.

Točka 83.

U politici priznavanja rashoda osnovni su slijedeći kriteriji:

- rashodi imaju za posljedicu smanjenja sredstava ili povećanje obveza, što je moguće pouzdano vrijednosno utvrditi
- rashodi imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i posebnih pozicija prihoda
- kada se s osnove nastanka rashoda očekuje priznavanje prihoda u više slijedećih obračunskih razdoblja, onda se priznavanje rashoda obavlja postupkom podijele na slijedeća obračunska razdoblja
- rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju kada nastali izdatak ne ostvaruje buduće ekonomske koristi, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u bilanci.

Točka 84.

Izvanredni rashodi koji mogu nastati tijekom poslovanja (npr. gubici, manjkovi, dotacije i sl.) evidentiraju se na temelju ispravnih knjigovodstvenih dokumenata i odluka. Vrijednost utvrđenih izvanrednih rashoda nadoknađuju se prihodima obračunskog razdoblja.

XVIII. POLITIKA ISKAZIVANJA KAPITALA

Točka 85.

U poslovnim knjigama kapital se iskazuje raščlanjeno i to kao:

- javni (društveni) kapital
- trajni ulogi
- revalorizacijske rezerve (pričuve)
- rezerve (statutarne, zakonske)
- zadržana dobit

Točka 86.

Revalorizacijska rezerva oblikuje se kod poslovanja u inflatornim i hiperinflacijskim kretanjima.

Oblikovanje ovih rezervi zavisi od odrednica priznavanja revalorizacije. Revalorizacijske vrijednosti ne smiju prelaziti neto prodajnu vrijednost revaloriziranih pozicija u financijskim izvješćima na dan sastavljanja tih izvješća.

Točka 87.

Politika rezerva ostvaruje se zavisno od temelja njihova oblikovanja, a to su:

- statutarne rezerve na osnovu odredbi statuta poduzeća
- zakonske rezerve (ako su zakonom određene)

Točka 88.

Zadržani dobitak rezultira iz ostvarene dobiti, presudan utjecaj na zadržanu dobit ima financijski rezultat poslovanja i odluka organa upravljanja o rasporedu dobiti.

Točka 89.

Dobitak ili gubitak tekuće financijske godine iskazuje se sa stanjem 31. prosinca ili na koncu nekog drugog obračunskog razdoblja.

Dobitak se raspoređuje odlukom organa upravljanja u skladu sa Društvenim ugovorom.

IX. ZAKLJUČNE ODREDBE

Točka 90.

Utvrđene računovodstvene politike primjenjivati će se dosljedno. Promjene koje nastanu obznaniti će se u financijskim bilješkama, a primjenjivati će se od dana donošenja te utjecaj njihove izmjene posebno će se iskazati.

Direktor

Boro Tomić, dipl.ing.

5. Podaci o imovini koja se naknadno mjeri metodom revalorizacijske rezerve

Društvo ne primjenjuje tu metodu za mjerenje imovine.

6. Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti

Nema financijske imovine koja se mjeri po fer vrijednosti.

7. Nepredviđene obveze, jamstva i obveze koje nisu priznate u bilanci

Sudski sporovi

U tijeku je jedan sudski postupak protiv Društva radi naknade štete u iznosu 61 tis. kn. Društvo ima angažirano odvjetničko društvo koje kontinuirano provodi ovršne postupke radi namirenja potraživanja od kupaca.

Izdane garancije i jamstva

Društvo nema izdanih garancija i jamstava.

8. Odobreni zajmovi članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Na dan bilance nema odobrenih zajmova članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela.

9. Prihodi i rashodi izuzetne veličine ili pojave

Za izgradnju sustava javne vodoopskrbe i odvodnje Društvo prima državne potpore koje iskazuje sukladno MRS-u 20. Potpora se iskazuje kao odgođeni prihod, a priznaje se kao prihod tijekom vijeka uporabe imovine koja se amortizira. U 2022. godini prihod od subvencija s osnove amortizacije iznosi 2.943.551 kn i iskazan je u stavci ostalih poslovnih prihoda.

10. Obveze koje dospijevaju nakon više od 5 godina i sredstva osiguranja

Društvo nema obveza koje dospijevaju nakon 5 godina.

11. Prosječan broj zaposlenih tijekom financijske godine

Društvo ima tijekom razdoblja prosječno 19 zaposlenika, isto kao u prethodnom razdoblju.

12. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

	Nematerijalna imovina	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventari transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Stanje 31.12.2021.	304.000	252.434.060	10.363.744	904.875	291.133.567	555.140.246
povećanje	489.000	50.251.264	3.928.993	4.013.468	43.043.707	101.726.432
smanjenje	0	0	0	0	54.329.766	54.329.766
Stanje 31.12.2022.	793.000	302.685.324	14.292.737	4.918.343	279.847.508	602.536.912
Ispravak vrijednosti						
Stanje 31.12.2021.	0	73.452.232	6.170.524	436.011	0	80.058.767
povećanje	0	4.141.241	844.481	388.368	0	5.374.091
smanjenje	0	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2022.	0	77.593.473	7.015.005	824.379	0	85.432.858
Knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 31.12.2021.	304.000	178.981.828	4.193.220	468.864	291.133.567	475.081.479
Stanje 31.12.2022.	793.000	225.091.851	7.277.732	4.093.964	279.847.508	517.104.055

Ukupno je tijekom 2022. godine investirano u sustav javne vodopskrbe i odvodnje 43 mil.kn. Završene su investicije i prenete u uporabu u vrijednosti 54 mil. kn. Značajnije su: izrada projektne dokumentacije 489.000 kn, UPOV Mrkopalj i Ravna Gora u vrijednosti 10 mil. kn, cjevovodi i razvodne mreže u iznosu 6 mil. kn, kolektori Ravna Gora i Mrkopalj u vrijednosti 38 mil.kn. Pored toga nabavljena su specijalna vozila za obavljanje djelatnosti: vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje i vozilo za pražnjenje septičkih jama ukupne vrijednosti 3,7 mil.kn. U financiranju sudjeluje više ugovornih strana: Hrvatske vode (sredstva Švicarske darovnice), Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i osnivači jedinice lokalne samouprave (JLS). Smanjenje dugotrajne imovine odnosi se na tekuću amortizaciju.

13. Konsolidirani financijski izvještaji

KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. je autonomno društvo, nije član grupe u izvještajnom razdoblju.

14. Aranžmani poduzetnika koji nisu uključeni u bilancu

Nema takvih aranžmana.

15. Događaji nakon datuma bilance

Ustavni sud Republike Hrvatske donio je 7. veljače 2023. godine Odluku kojom se ukida Uredba o uslužnim područjima. Odluka stupa na snagu 15. srpnja 2023. godine. Ustavni sud je na temelju ovlaštenja iz članka

55. stavka 2. Ustavnog zakona odgodio prestanak važenja Uredbe do isteka roka određenog u izreci odluke, to jest do 15. srpnja 2023. do kada Vlada mora donijeti novu Uredbu jer će u protivnom ukinuta Uredba prestati. Ako Vlada donese novu Uredbu do tog roka, znati će se daljnji postupak u vezi s pripajanjem Društva u okviru uslužnog područja.

16. Transakcije s povezanim stranama

Nema transakcija koje se mogu klasificirati kao sudjelujući interes ni transakcija s članovima administrativnih i rukovodećih tijela poduzetnika. Nagrada za rad članovima nadzornog odbora u neto iznosu iznosi 250,00 kn. Pripadajući porezi i doprinosi obračunavaju se sukladno Zakonu o porezu na dohodak.

Financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva 28.04.2023. godine.

Delnice, 28.04.2023.

Član uprave:

Boro Tomić

**REVIZIJA POSEBNIH IZVJEŠTAJA ISPORUČITELJA VODNIH
USLUGA U SKLADU S ČLANKOM 36. I ČLANKOM 107. (PRIMJENJIVO
U PRIJELAZNOM RAZDOBLJU) ZAKONA O VODNIM USLUGAMA
ZA 2022. GODINU**

**KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
Supilova 173
Delnice, Hrvatska**

Lipanj 2023.

SADRŽAJ

	<i>strana</i>
<i>Izvješće neovisnog revizora</i>	3-4
<i>Podaci o društvu</i>	5
<i>Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu</i>	6-7
<i>Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu – djelatnost vodoopskrbe</i>	8
<i>Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2015. godinu – djelatnost vodoopskrbe</i>	9
<i>Obrazloženje</i>	10
<i>Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu – djelatnost odvodnje</i>	11
<i>Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2019. godinu – djelatnost odvodnje</i>	12
<i>Obrazloženje</i>	13-14

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
UPRAVI DRUŠTVA KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. I VIJEĆU ZA VODNE USLUGE

Obavili smo reviziju priložene Prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. ("Prijava") i priloženog Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim obrazloženjima ("Prikaz"). Uprava društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. je sastavila Prijavu temeljeno na Uredbi o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga (N.N. broj 112/10) i Prikaz temeljen na Uredbi o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (N.N. broj 112/10).

Odgovornost Uprave za prijavu

Uprava je odgovorna za:

- sastavljanje Prijave sukladno Uredbi o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga,
- sastavljanje Prikaza sukladno Uredbi o najnižoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva s pripadajućim objavama,
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja,
- usklađenost relevantnih financijskih informacija sadržanih u godišnjim financijskim izvještajima i Prijavi odnosno Prikazu, i
- one interne kontrole koje uprava smatra nužnim za sastavljanje prijave, Prikaza i godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed prijevare ili pogeške.

Revizorova odgovornost

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o priloženoj Prijavi odnosno Prikazu temeljeno na našoj reviziji. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i planiramo te obavimo reviziju kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li Prijava i Prikaz bez značajnog pogrešnog prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi dobivanja revizijskih dokaza o iznosima u Prijavi i Prikazu, kao i objavama priloženim uz njih. Odabrani postupci ovise o revizorovoj prosudbi, kao i procjeni rizika značajnog pogrešnog prikazivanja Prijave odnosno Prikaza uslijed prijevare ili pogreške. U stvaranju tih procjena rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za subjektovo sastavljanje Prijave i Prikaza kako bi se oblikovali revizijski postupci koji su primjereni u okolnostima, ali ne i za namjenu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija također uključuje ocjenjivanje primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procjena koje je stvorila uprava, kao i ocjenjivanje cjelokupne prezentacije Prijave i Prikaza.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, financijske informacije u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. i Prikazu za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2022. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim obrazloženjima sastavljene su, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga i Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva.

Računovodstvena osnovica i ograničenje distribucije

Bez izražavanja rezerve na naše mišljenje, skrećemo pozornost na činjenicu da su Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu i Prikaz za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2022. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim objašnjenjima sastavljeni kako bi se osiguralo da društvo KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. ispuni svoje obveze izvještavanja po zahtjevu Vijeća za vodne usluge. Kao posljedica toga, prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje za 2022. godinu i Prikaz za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2022. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim obrazloženjima mogu biti neprikladni za ostale svrhe. Naše izvješće namijenjeno je isključivo društvu KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. i Vijeću za vodne usluge te se ne smije distribuirati ostalim strankama.

Ostala pitanja

Društvo KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. sastavilo je godišnje financijske izvještaje za 2022. godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje smo revidirali te članovima društva i nadzornom odboru društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. izdali izvješće neovisnog revizora datirano s 7. lipnja 2023. godine.

SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.
Rijeka, Žrtava fašizma 15
Hrvatska

Rijeka, 7. lipnja 2023. godine

U ime i za SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.:

Arsen Marohnić
Direktor

Arsen Marohnić
Ovlašteni revizor

PODACI O DRUŠTVU

Naziv društva	<i>KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.</i>
Sjedište	<i>Delnice, Supilova 173 Republika Hrvatska</i>
OIB:	<i>13670112490</i>
Osnivanje	<i>Društvo je nastalo podjelom - odvajanjem društva KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti, Delnice, Supilova 173, upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Rijeci u registarskom ulošku s matičnim brojem subjekta upisa pod MBS 040081426 s osnivanjem novog društva u postupku podjele.</i>
Registracija	<i>Trgovački sud u Rijeci objavljuje 1.1.2014. upis osnivanje subjekta upisa podjelom, u Sudski registar proveden kod ovoga suda po rješenju pod poslovnim brojem Tt-13/9568-2 od 31. prosinca 2013. godine, redni broj upisa 1, za subjekt upisa s matičnim brojem (MBS): 040317841, osobnim identifikacijskim brojem (OIB): 13670112490, pod tvrtkom/nazivom: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja društvo s ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u: Delnice (Grad Delnice), Supilova 173</i>
Djelatnosti društva	<i>Djelatnost javne vodoopskrbe Djelatnost javne odvodnje Djelatnost ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe Izvođenje priključaka Umjeravanje vodomjera Proizvodnja energije za vlastite potrebe ako udovoljava uvjete iz posebnih propisa Djelatnost uzorkovanja i ispitivanja kakvoće vlastitih otpadnih voda</i>
Poslovna godina	<i>Poslovna godina je kalendarska godina.</i>
Temeljni kapital	<i>Temeljni kapital iznosi 29.969.200,00 kuna.</i>
Uprava društva	<i>Član uprave Boro Tomić, zastupa društvo pojedinačno i samostalno temeljem Odluke od 20. prosinca 2013.</i>
Nadzorni odbor	<i>Nadzorni odbor čine: Ivan Jurković, predsjednik nadzornog odbora, Ivica Padavić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora, te članovi nadzornog odbora: Alen Briški, Margareta Jurković, Vanja Katalinić, Natali Ribić, Sandra Okanović.</i>

**PRIJAVA PODATAKA O EKONOMIČNOSTI U DJELATNOSTIMA
JAVNE VODOOPSKRBE I JAVNE ODVODNJE -2022.**

Naziv pravne osobe (obveznika): KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

Adresa: Delnice, Supilova 173

OIB: 13670112490

MBPS kod DZS: 3600

Pravni oblik: d.o.o.

Red. broj	PODACI	Jedinica mjere	Iznosi
1. Pokrivenost vodnim uslugama			
1.1.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne vodoopskrbe	(broj)	8007
1.2.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne odvodnje	(broj)	2553
1.3.	Ukupan broj nekretnina	(broj)	9188
2. Količina vodnih usluga			
2.1.	Količina proizvedene (crpljene) vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	(m3/mjesečno)	76064
2.2.	Količina isporučene vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	(m3/mjesečno)	50688
2.3.	Količina zbrinute otpadne vode na aglomeraciji/uslužnom području	(m3/mjesečno)	24927
2.4.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne vodoopskrbe	(broj)	11967
2.5.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne odvodnje	(broj)	5468
2.6.	Broj stanovnika na vodoopskrbnom/uslužnom području	(broj)	12308
2.7.	Broj priključaka (po kategorijama potrošača)	(broj)	8483
3. Količina fakturirane vodne usluge javne vodoopskrbe			
3.1.	Količina fakturirane usluge javne vodoopskrbe	(m3/mjesečno)	50688
3.2.	Količina nefakturirane usluge javne vodoopskrbe (gubici)	(m3/mjesečno)	25366
			.
4. Kvaliteta usluge			
4.1.	Dužina mreže	(km)	309
4.2.	Lomovi u mreži	(broj)	24
4.3.	Puknuća u mreži	(broj)	97
4.4.	Broj sati isporuke usluge javne vodoopskrbe	(sati/mjesečno)	675
4.5.	Broj sati prekida isporuke usluge javne vodoopskrbe	(sati/mjesečno)	45
4.6.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	(broj)	3
4.7.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	(broj)	0
4.8.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	(broj)	224
4.9.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	(broj)	4
4.10.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	3
4.11.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	0
4.12.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	224

4.13.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	4
4.14.	Broj primljenih prigovora na kvalitetu usluge	(broj)	133
4.15.	Broj riješenih prigovora u roku od 15 dana	(broj)	100
5. Troškovi			
5.1.	Troškovi usluge javne vodoopskrbe	(kn)	11.219.656,48
5.2.	Troškovi usluge javne odvodnje	(kn)	3.524.450,69
5.3.	Ukupni troškovi poslovanja	(kn)	16.831.842,77
5.4.	Ukupan broj zaposlenika	(broj)	19
5.5.	Ukupni troškovi svih zaposlenika	(kn)	2.728.506,47
5.6.	Broj zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	(broj)	16
5.7.	Broj zaposlenika u sustavu javne odvodnje	(broj)	3
5.8.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	(kn)	2.166.994,46
5.9.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne odvodnje	(kn)	561.512,01
5.10.	Ukupni troškovi električne energije	(kn)	3.160.565,50
5.11.	Ukupni troškovi tekućeg održavanja	(kn)	176.938,27
5.12.	Ukupni troškovi amortizacije (umanjeno za subvenciju)	(kn)	2.430.539,33
5.13.	Ostali materijalni troškovi	(kn)	4.357.106,96
5.14.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne vodoopskrbe	(kn)	7.787.578,79
5.15.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne odvodnje	(kn)	1.334.682,55
5.16.	Prihod redovne djelatnosti	(kn)	12.636.141,55
5.17.	Ukupni troškovi redovne djelatnosti	(kn)	14.744.107,17
6. Zaduženost i kapital			
6.1.	Stupanj zaduženosti*	%	3,26
6.2.	Kapital društva	(kn)	29.969.200,00

Izjava zakonskog zastupnika isporučitelja vodnih usluga

Ja niže potpisani Boro Tomić , OIB : 75334029587 s prebivalištem u Skradu, na adresi Selska 49 u svojstvu zakonskog zastupnika isporučitelja vodne usluge Komunalca - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s sjedištem u Delnicama, na adresi Supilova 173, OIB 13670112490 ovim, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem da su podaci u ovoj prijavi vjerodostojni i istiniti, te da odgovaraju stanju u poslovnim knjigama isporučitelja vodne usluge, odnosno da odgovaraju stanju u naravi.

U Delnicama, 07.06.2023.

Direktor

Boro Tomić, dipl.ing.

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja
d.o.o.

JAVNA VODOOPSKRBA	31.12.2022.	
Fiksni troškovi	2.789.192,99	kn
trošak očitavanja vodomjera	353.921,79	kn
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	362.398,58	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima	746.908,84	kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	622.698,21	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	413.998,38	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	289.267,19	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	8.483	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodne usluge	27,40	kn/korisniku /mjesečno
Varijabilni troškovi, od čega:	7.033.840,43	kn
materijalni troškovi	3.076.477,22	kn
troškovi usluga	340.408,47	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar		kn
troškovi za zaposlene	1.957.749,73	kn
financijski rashodi (troškovi)	4.652,19	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	1.517.501,25	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga	137.051,57	kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.	0,00	kn
Planirana godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m ³)	700.000	m ³
Varijabilni dio najniže osnovne cijene vodne usluge	10,05	kn/m ³
Varijabilni dio osnovne cijene vodne usluge		kn/m ³
UKUPNI TROŠKOVI PRUŽANJA VODNE USLUGE	9.823.033,42	kn

Zakonski zastupnik:

Pečat i potpis zakonskoga zastupnika:

Mjesto i datum: Delnice, 7.6.2023.

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: **KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice**

JAVNA VODOOPSKRBA	31.12.2015.	
Fiksni troškovi , od čega:	1.837.010,87	kn
trošak očitavanja vodomjera	314.754,77	kn
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	260.167,55	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima	35.503,44	kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	390.074,19	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	595.283,53	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	241.227,39	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	8.204	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	18,65970736	kn/korisniku /mjesečno
Varijabilni troškovi, od čega:	6.007.173,02	kn
materijalni troškovi	1.836.915,43	kn
troškovi usluga	879.111,74	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar	4.168,52	kn
troškovi za zaposlene	1.884.408,18	kn
financijski rashodi (troškovi)	11.063,00	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	1.125.573,51	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga	265.932,64	kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.- primjena od 01012016		kn
(Planirana) godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m ³)	734.497	m ³
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne vodoopskrbe	8,178621587	kn/m ³
Varijabilni dio osnovne cijene javne vodoopskrbe	7,97	kn/m ³
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	7.844.183,89	kn

Zakonski zastupnik: Boro Tomić, dipl. ing.

Pečat i potpis zakonskog zastupnika:

Mjesto i datum: Delnice, 29.04.2015.

Obrazloženje revizora:

JAVNA VODOOPSKRBA

Od 1.2.2016. u primjeni je važeći Cjenik vodnih usluga za javnu vodoopskrbu, sukladno Odluci o cijeni vodnih usluga Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. broj 39/16 od 1. veljače 2016. i Odlukama o davanju suglasnosti jedinica lokalne samouprave na promjenu cjenika koje su na snazi isto od 1. veljače 2016. godine. Bazno razdoblje za usporedbu podataka je 31.12.2015. godine.

U međuvremenu je bio na snazi Cjenik u primjeni od 1.10.2022. godine koji je Odlukom Vijeća za vodne usluge od 26.1.2023. godine obustavljen od primjene. Vijeće za vodne usluge je u postupku nadzora zakonitosti utvrdilo da Odluka iz rujna 2022. godine nije objavljena u službenom listu jedinice područne (regionalne) samouprave, i u tom smislu nije bila zakonita te je obustavljena iz primjene. Stoga smatramo da je došlo do proceduralne pogreške i da je i dalje bazno razdoblje za usporedbu podataka 31.12.2015. godine.

1. Usporedba stvarnih troškova javne vodoopskrbe

	31.12.2022.	31.12.2015.	Razlika	Index
FIKSNI TROŠKOVI	2.789.192,99	1.837.010,87	952.182,12	152
VARIJABILNI TROŠKOVI	7.033.840,43	6.007.173,02	1.026.667,41	117
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	9.823.033,42	7.844.183,89	1.931.667,58	125

Ukupni troškovi javne vodoopskrbe su u odnosu na bazno razdoblje veći su za 25%. Od toga su fiksni troškovi veći za 52%, a varijabilni za 17%.

Ukupno povećanje varijabilnih troškova iz čl. 4. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva iznosi 17%.

2. Usporedba planirane godišnje količine usluge

	31.12.2022.	31.12.2015.	RAZLIKA	INDEX
Količina usluge u m ³	700.000	734.497	-34.497	95

Količina vodne usluge u m³ manja je za 5%.

Zaključak:

U odnosu na bazno razdoblje povećani su troškovi iz čl. 4. Uredbe za 17% i manja je količina vodne usluge za 5%. Sukladno čl.6. Uredbe, fiksni dio osnovne cijene vodnih usluga ne može biti veći od fiksnog dijela najniže osnovne cijene vodnih usluga.

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: **KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice**

VODNA USLUGA - ODVODNJA DELNICE	31.12.2022.	
Fiksni troškovi	709.211,64	kn
trošak očitavanja vodomjera	0,00	kn
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	104.726,54	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima	0,00	kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	131.082,83	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	461.809,65	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	11.592,62	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	1.691	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodne usluge	34,95	kn/korisniku /mesečno
Varijabilni troškovi, od čega:	1.806.587,25	kn
materijalni troškovi	517.780,23	kn
troškovi usluga	98.339,08	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar		kn
troškovi za zaposlene	326.742,63	kn
financijski rashodi (troškovi)	17.483,01	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	846.242,30	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga		kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.	0,00	kn
Planirana godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge ZA 2023 (u m ³)	221.000	m ³
Varijabilni dio najniže osnovne cijene vodne usluge	8,17	kn/m ³
Varijabilni dio osnovne cijene vodne usluge		kn/m ³
UKUPNI TROŠKOVI PRUŽANJA VODNE USLUGE	2.515.798,89	kn

Zakonski zastupnik:

Pečat i potpis zakonskoga zastupnika:

Mjesto i datum: Delnice, 7.6.2023.

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

JAVNA ODVODNJA DELNICE	31.12.2019.	
Fiksni troškovi , od čega:	850.560,34	kn
trošak očitavanja vodomjera	43.101,92	
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	43.877,31	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima		kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	47.513,26	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	703.247,07	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	12.820,78	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	1.740	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	40,74	kn/korisniku /mesečno
Varijabilni troškovi, od čega:	1.130.312,98	kn
materijalni troškovi	379.211,05	kn
troškovi usluga	317.437,07	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar	0,00	kn
troškovi za zaposlene	303.755,98	kn
financijski rashodi (troškovi)	21.424,76	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	108.484,12	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga	0,00	kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.- primjena od 01012016		kn
(Planirana) godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m ³)	127.000	m ³
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne vodoopskrbe	8,90	kn/m ³
Varijabilni dio osnovne cijene javne vodoopskrbe		
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	1.980.873,32	kn

Zakonski zastupnik: Boro Tomić, dipl. ing.

Pečat i potpis zakonskog zastupnika:

Obrazloženje revizora:

JAVNA ODVODNJA - DELNICE

Od 1.1.2019. u primjeni je Cjenik vodnih usluga za javnu odvodnju, sukladno Odluci o cijeni vodnih usluga Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. broj 748/18 od 28. prosinca 2018. i Odlukama o davanju suglasnosti jedinica lokalne samouprave na primjenu cjenika od 12. prosinca 2018. godine. Društvo počinje s pružanjem usluge javne odvodnje 1.1.2019. godine i to je bazna godina za sljedeća razdoblja.

U međuvremenu je bio na snazi Cjenik u primjeni od 1.10.2022. godine koji je Odlukom Vijeća za vodne usluge od 26.1.2023. godine obustavljen od primjene. Vijeće za vodne usluge je u postupku nadzora zakonitosti utvrdilo da Odluka iz rujna 2022. godine nije objavljena u službenom listu jedinice područne (regionalne) samouprave, i u tom smislu nije bila zakonita te je obustavljena iz primjene. Stoga smatramo da je došlo do proceduralne pogreške i da je i dalje bazno razdoblje za usporedbu podataka 31.12.2019. godine.

1. Usporedba stvarnih troškova javne odvodnje

	31.12.2022.	31.12.2019.	Razlika	Index
FIKSNİ TROŠKOVI	709.211,64	850.560,34	-141.348,70	83
VARIJABILNI TROŠKOVI	1.806.587,25	1.130.312,98	676.274,27	160
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE ODVODNJE DELNICE	2.515.798,89	1.980.973,32	534.825,57	127

Ukupni troškovi javne odvodnje veći su za 27% u odnosu na bazno razdoblje. Od toga su fiksni troškovi manji za 17%. Varijabilni troškovi veći su za 60% u odnosu na bazno razdoblje.

Ukupno povećanje troškova iz čl. 4. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva iznosi 60%.

2. Usporedba planirane godišnje količine usluge odvodnje

	31.12.2022.	31.12.2019.	RAZLIKA	INDEX
Količina usluge u m ³	221.000	127.000	94.000	174

Planirana godišnja količina usluge je 221.000 m³.

Ukupno povećanje količine usluge odvodnje iz čl. 4. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva iznosi 74%.

Zaključak:

U odnosu na bazno razdoblje povećani su troškovi iz čl. 4. Uredbe za 60% i veća je količina vodne usluge za 74%. Sukladno čl.6. Uredbe, fiksni dio osnovne cijene vodnih usluga ne može biti veći od fiksnog dijela najniže osnovne cijene vodnih usluga.

JAVNA ODVODNJA MRKOPALJ I RAVNA GORA

Za područja aglomeracije Mrkopalj i Ravna Gora isporučitelj pruža uslugu javne odvodnje od 1.10.2022. godine po cjeniku koji je bio u primjeni od 1.10.2022. godine. Već ranije spomenuto, isti je Odlukom vijeća za vodne usluge obustavljen od primjene.

Kako je usluga javne odvodnje za ova područja aglomeracije pružena samo za tri mjeseca 2022. godine, ne možemo utvrditi bazno razdoblje za ovaj izvještaj.



KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE
Supilova 173

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
OD 01.01.2022. DO 31.12.2022. GODINE**

Delnice, 07.lipnja 2023. godine, broj:581/23.

SADRŽAJ

I POSLOVNI IZVJEŠTAJ

1. Uvod	str. 3
2. Osnovni podaci o poslovanju - prilog 1 – pregled gubitaka vode	str. 5
3. Organizaciona shema društva	str. 9
4. Rad organa upravljanja društva	str. 10
4.1. Nadzorni odbor	
4.2. Skupština društva	
5. Djelatnost društva	str. 13
5.1. Radovi na vodoopskrbi	
5.2. Radovi na zaštiti voda od zagađivanja	
6. Uvjeti poslovanja	str. 25
7. Zaštita okoliša	str. 26
8. Prijedlog mjera za 2021. godinu	str. 26

II FINANIJSKI IZVJEŠTAJ

1. Sažetak finansijskih izvještaja	str. 28
2. Izvještaj o finansijskom položaju- bilanca (sa bilješkama)	str. 29
3. Račun dobiti i gubitka (sa bilješkama)	str. 34
4. Izvještaj po obračunskim jedinicama	str. 38
5. Usporedba sa finansijskim planom	str. 40
6. Likvidnost i finansijska stabilnost društva	str. 41
7. Ekonomičnost	str. 41

I POSLOVNI IZVJEŠTAJ

1. UVOD

Člankom 250. stavkom 1. Zakona o trgovačkim društvima propisano je da uprava društva mora jednom godišnje u pisanom obliku podnijeti Skupštini izvještaj o stanju društva. U skladu sa navedenom obvezom napravljen je ovaj izvještaj koji se odnosi na razdoblje od 01.siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

U izvještaju je prikazan razvoj i rezultat poslovanja društva te financijsko stanje uz opis glavnih rizika i nesigurnosti kojima je društvo izloženo. Sukladno članku 250. stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima u izvještaju su prikazani:

- svi značajni poslovni događaji
- očekivani razvoj društva
- djelovanje društva na području istraživanja i razvoja
- podaci bitni za prosudbu stanja imovine društva, obveza, financijskog položaja, dobitka i gubitka

Pod sadašnjim nazivom društvo je počelo sa radom 01.siječnja 2014. godine iako se godinom osnivanja može smatrati 1955. godina kada je za potrebe bivše općine Delnice osnovano društvo koje je obavljalo poslove vodoopskrbe, odvodnje, odvoza i deponiranja otpada kao i neke druge poslove (zanatske, upravljanje grobljem, naplata tržnice i sl.), a koje je do 31.prosinca 2013. djelovalo pod nazivom Komunalac d.o.o. Delnice.

Koncem 2013. godine završili smo aktivnosti u vezi usklađenja poslovanja tvrtke Komunalac d.o.o. sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama. Kao rezultat toga izvršeno je odvajanje djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje od ostalih djelatnosti te je na Trgovačkom sudu registrirana tvrtka koja djeluje pod nazivom Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice. Sjedište društva je u Delnicama, Supilova 173, OIB 13670112490, a društvo je registrirano za obavljanje slijedećih poslova:

- djelatnost javne vodoopskrbe
- djelatnost javne odvodnje
- djelatnost ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe
- izradu priključaka
- umjeravanje vodomjera
- proizvodnju energije za vlastite potrebe
- djelatnost uzorkovanja i ispitivanja kakvoće vlastitih otpadnih voda

Osnovne djelatnosti društva su javna vodoopskrba, odvodnja i izrada priključaka, a te djelatnosti obavljamo na području grada Delnica i općina Ravna Gora, Fužine, Mrkopalj, Skrad, Lokve i Brod Moravice. U ovom trenutku ne vršimo ostale djelatnosti za koje smo registrirani. Umjeravanjem vodomjera društvo se je prestalo baviti tijekom 2016. godine jer nam je prestala važiti potvrda o umjeravanju za uređaje za ispitivanje vodomjera, a za koju nismo zatražili produljenje jer je uvjet za dobivanje nove dozvole bila zamjena kompletne opreme i povećanje

prostora baždarnice što nam je ekonomski neisplativo zbog malog broja vodomjera koje umjeravamo kao i prelaska na vodomjere sa mogućnošću daljinskog očitavanja. Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće i ispitivanje kakvoće otpadnih voda povjerili smo za to ovlaštenim pravnim subjektima.

Aktivnosti djelatnika i uprave društva tijekom 2022. godine bile su prvenstveno vezane uz nastavak ili početak realizacije projekata iz planova upravljanja vodama kao i nastavak aktivnosti u cilju poboljšanja kvalitete javnih usluga koje pružamo uz istovremeno smanjenje troškova poslova, povećanje broja priključenja na infrastrukturu i poboljšanje mjera zaštite okoliša.

Aktivnosti koje su obilježile i usmjerile rad društva tijekom 2022. godine su:

- nastavak realizacije projekata koji se sufinanciraju u okviru I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje
- priprema i kandidatura projekata na području aglomeracija Ravna Gora, Mrkopalj, Skrad i Lokve koji bi se trebali financirati u okviru II faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje
- nastavak realizacije projekata iz programa vodoopskrbe i zaštite voda od zagađivanja
- početak organiziranog obavljanja djelatnosti odvodnje za dio potrošača na području aglomeracija Mrkopalj i Ravna Gora
- određivanje cijena vodnih usluga na način da se iz prihoda od tih djelatnosti podmire troškovi obavljanja tih djelatnosti

U navedenom razdoblju velikim zalaganjem svih djelatnika društva i organa upravljanja uspjeli smo:

- izvršiti sve poslove i zadatke iz redovitih djelatnosti (vodoopskrba, odvodnja otpadnih voda i ostali poslovi iz djelatnosti za koje smo registrirani)
- ispuniti obaveze iz ugovora o sufinanciranju radova iz programa korištenja i zaštite voda u suradnji sa Hrvatskim vodama i JLS
- nastaviti radove na području svih JLS koji su osnivači i vlasnici društva
- poboljšati mjere zaštite okoliša
- racionalizirati troškove poslovanja društva
- završiti izradu planirane projektne dokumentacije za buduće zahvate.

Sagledavajući poslovanje društva do kraja 2022. godine, bez obzira na negativan rezultat poslovanja, mogu izraziti svoje zadovoljstvo činjenicom da smo usprkos svim problemima i poteškoćama koje su pratile rad društva zalaganjem djelatnika, vlasnika i članova organa upravljanja uspjeli realizirati najveći dio planiranih aktivnosti. Po mom mišljenju, na rezultat poslovanja utjecali su objektivni razlozi na koje ne možemo utjecati kao što su troškovi redovitog obavljanja djelatnosti odvodnje na području Ravne Gore i Mrkoplja i troškovi redovitog održavanja vodnih građevina SJO koje smo preuzeli od grada Delnice i općine Fužine pri čemu se ta usluga nije uopće naplaćivala ili se nije naplaćivala čitavu 2022. godinu.

Na rezultat poslovanja utjecali su troškovi intervencija na SJO-ima u izgradnji zbog ilegalno izvedenih priključaka, nenaplaćena-sporna potraživanja koja su knjižena kao rashodi u poslovanju društva i smanjeni prihodi od usluga za treća lica. Iako smo u zadnjem kvartalu 2022. godine počeli primjenjivati nove veće cijene vodne usluge vodoopskrbe i odvodnje na području grada Delnica, uz početak

naplate odvodnje na području općina Ravna Gora i Mrkopalj, prihodima od osnovne djelatnosti, zbog porasta svih troškova poslovanja nismo mogli podmiriti povećane rashode, što je sigurno utjecalo na rezultat poslovanja.

2. OSNOVNI PODACI O POSLOVANJU

2.1. VODOOPSKRBA

Tijekom 2022. godine potrošačima na području JLS koji su naši osnivači i vlasnici ukupno smo isporučili 608.380 m³ vode što je gotovo identično količini isporučene vode u 2021. godini (608.272 m³). Veseli činjenica da je došlo do povećanja količine prodane vode potrošačima u kategoriji gospodarstva za 8,4%, ali je u istom periodu na žalost došlo do smanjenja količine prodane vode potrošačima u kategoriji domaćinstva za 2,35%.

Udio pojedinih korisnika u potrošnji vode tijekom 2022. godine, a u usporedbi sa 2021. je:

Domaćinstva	406 317/414 725 m ³
Domaćinstva (u kućnim savjetima).....	56 906/59 637 m ³
Gospodarstvo	145 158/133 910 m ³

UKUPNO	608 380/608 272 m ³
--------	--------------------------------

Tijekom 2022. godine nastavili smo i isporuku vode drugom isporučitelju javne usluge vodoopskrbe, odnosno Vodama Vrbovsko d.o.o. kojemu je isporučeno 100 410 m³ vode (2021.godine – 88.610 m³) sa cijenom 1,11 kn/m³ (bez PDV-a). Cijenu je usvojio Nadzorni odbor, a ista je određena u skladu sa važećom zakonskom regulativom, odnosno odredbama Zakona o vodama. Navedena količina vode nije iskazana u ukupnoj količini isporučene vode. Važno je napomenuti da isporuka vode drugom isporučitelju vodnih usluga nije imala nikakve pozitivne financijske efekte jer društvo Vode Vrbovsko već godinama odbija platiti tu uslugu.

U cilju zaštite svojih interesa, a radi opasnosti od zastare potraživanja, društvo je pokrenulo nekoliko sudskih postupaka radi prisilne naplate, ali na žalost do sada niti jedan od njih nije završen, te prijeti opasnost da se navedena potraživanja uopće neće moći naplatiti, što bi se moglo desiti u slučaju da dođe do formiranja uslužnih područja kako je to Uredbom Vlade RH predviđeno.

Iz podataka o proizvedenoj i prodanoj količini vode u razdoblju od 1996. – 2022. godine izračunati su gubitci vode u postocima i apsolutnom iznosu (podaci do 2013. godine preuzeti su iz izvještaja o poslovanju tvrtke Komunalac d.o.o.)

GODINA	PROIZVEDENO m ³	PRODANO m ³	GUBITAK	%
1996.	2.513.320	1.437.558	1.075.762	42,80
1997.	2.586.703	1.383.999	1.202.704	46,50
1998.	2.600.880	1.336.128	1.264.752	48,63
1999.	2.548.459	1.156.725	1.391.734	54,61

2000.	2.357.130	1.042.046	1.315.084	55,79
2001.	2.198.478	940.074	1.258.404	57,24
2002.	2.036.369	857.967	1.178.402	57,87
2003.	1.475.847	757.404	718.443	48,68
2004.	1.133.225	663.329	469.896	41,46
2005.	1.053.673	662.095	391.578	37,16
2006.	1.117.771	720.198	395.573	35,57
2007.	1.232.559	826.321	406.238	32,96
2008.	1.165.123	780.250	384.873	33,03
2009.	1.057.473	707.458	350.015	33,10
2010.	1.018.009	681.187	336.822	33,08
2011.	1.012.223	681.256	339.967	32,70
2012.	1.008.331	673.346	334.985	33,22
2013.	941.253	630.998	310.255	32,96
2014.	906.075	607.741	298.334	32,93
2015.	937.921	632.951	304.970	32,52
2016.	904.910	608.751	296.159	32,72
2017.	893.627	602.685	290.942	32,56
2018.	882.776	595.117	287.659	32,59
2019.	899.106	600.413	298.693	33,23
2020.	890.763	592.217	298.546	33,52
2021.	914.159	608.272	305.887	33,47
2022.	912.769	608.380	304.389	33,35

Vidljivo je da je tijekom 2022.godine na području djelovanja društva došlo do ukupnog smanjenja gubitaka za 0,12% u odnosu na 2021. godinu, ali je potrebno analizirati svaki vodoopskrbni sustav zasebno. Iz pregleda gubitaka po sustavima, navedenim u prilogu broj 1, vidljivo je da je došlo do smanjenja gubitaka u većini sustava, osim u sustavima vodoopskrbe općina Fužina, Brod Moravica i naselja Crnog Luga.

Smanjenje gubitaka u sustavima Delnica, Ravne Gore, Mrkoplja, Skrada, Lokava, Kupjaka i Broda na Kupi je posljedica višegodišnjih ulaganja i završetaka realizacije planiranih zahvata sanacije ili rekonstrukcije na vodnim građevinama. Posebno veseli činjenica da je nastavljen trend smanjenja gubitaka u dva najveća vodoopskrbna sustava, Delnicama i Ravnoj Gori, a posebno veseli podatak o smanjenju gubitaka u sustavu Delnica za 0,43% iako su se tijekom 2022.godine još uvijek izvodili radova na sanaciji/rekonstrukciji vodovodne mreže u Delnicama - faza 3.

Do očekivanog povećanja gubitaka došlo je u sustavu Fužina gdje povećanje u odnosu na 2021.godinu iznosi 0,22% .U izvještaju o radu za 2021.godinu predvidjeli smo takvu mogućnost, zbog nastavka radova na sanaciji/rekonstrukciji vodnih građevina vodoopskrbe. Teško je predvidjeti što će biti sa gubitcima u tom sustavu na kraju 2023. godine budući još uvijek nije poznat točan datum završetka svih radova.

Do povećanja gubitaka u sustavu Brod Moravica došlo je prvenstveno zbog povećanja gubitaka u vodoopskrbnoj mreži u malim naseljima na području općine (naselja Pauci i Planica), zbog čega je u planovima radova za 2023. godinu predviđena realizacija potrebnih zahvata. Do povećanja gubitaka u sustavu Crnog

Luga došlo je zbog činjenice da je sanacija dijela cjevovoda u naselju Malo Selo završena u drugoj polovini 2022. godine, te pozitivne efekte tog zahvata očekujemo do kraja 2023.godine.

Dosadašnja velika uložena sredstva u sanaciju/rekonstrukciju prvenstveno cjevovoda na području djelovanja društva pokazala su opravdanost tih ulaganja, ali i potrebu nastavka ulaganja. Važno je napomenuti da, s obzirom na predviđene rokove završetka radova, na sanaciji vodnih građevina iz I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje daljnje smanjenje gubitaka očekujemo tijekom 2023.godine, a po našoj procjeni značajnije smanjenje gubitaka možemo očekivati u 2024. godini. Vrlo je važno, da naročito do konca 2023.godine dođe do daljnjeg smanjenja gubitaka, jer se od 01.siječnja 2024.godine planira obračuna naknade za korištenje vode prema količini zahvaćene vode, a ne kao do sada prema količini isporučene vode.

Smatram da smo kod izrade planova radova za 2022. godinu kao i za prijašnje godine dobro i kvalitetno procijenili koje je projekte potrebno realizirati kako bi gubitke smanjili na manje od 30%. Do zacrtanog cilja još uvijek nismo došli prvenstveno zbog nedostatka sredstava koje je potrebno osigurati, a dodatni problem predstavlja činjenica da u okviru I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje nisu obuhvaćene sve JLS koje su osnivači i vlasnici društva.

Na, možda manje od očekivnog smanjenja gubitaka došlo je i zbog činjenice da smo tek na kraju 2022. godine započeli smo sa radovima na ugradnji opreme i uređaja NUS-a na vodospremama i crpnim stanicama na kojima su tijekom te iste godine nastavljeni radovi na sanaciji/rekonstrukciji. Završetkom svih ovih radova uz bolji nadzor i upravljanje unutar vodoopskrbnih sustava mogu se očekivati dodatna smanjenja gubitaka.

Cijenu vodne usluge vodoopskrbe obračunavali smo u skladu sa važećom zakonskom regulativom prema kojoj se cijena usluge sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela. Fiksni dio cijene vodoopskrbe obračunava se mjesečno prema mjernom mjestu ovisno o profilu vodomjera, bez obzira na količinu utrošene vode. Varijabilni dio cijene usluge obračunava se prema količini utrošene vode očitane na vodomjeru, a taj dio cijene sastoji se od osnove cijene i iznosa naknada za zaštitu vode, korištenja voda i razvoj. PDV se obračunava na fiksni dio cijene i na osnovnu cijenu varijabilnog dijela cijene usluge vodoopskrbe (PDV se ne obračunava na naknade).

Tijekom 2022. godine, do 30.rujna troškove vodne usluge vodoopskrbe obračunavali smo prema cjeniku koji smo počeli primjenjivati 01.siječnja 2020. godine, a od 01.listopada 2022.godine cijena vodne usluge vodoopskrbe obračunavala se je prema novom cjeniku. Poznata je činjenica je tijekom 2022.godine došlo do velikog porasta svih troškova, a naročito troškova materijala i energenata (prvenstveno električne energije). Postupak promjene-povećanja cijena proveden je u skladu sa važećom zakonskom regulativom, a kod iskaza troškova uvažili smo očekivane pozitivne efekte Uredbe Vlade RH o odklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije koja je stupila na snagu 01.listopada 2022.godine.

Bez obzira na tu činjenicu povećanje cijena naših usluga negativno je prihvaćeno u djelu javnosti čemu su svakako doprinijeli istupi predstavnika pojedinih jedinica lokalne samouprave (grada Delnica), odnosno istupi pojedinih članova općinskih vijeća (općina Fužine). Svjesni smo činjenice da niti jedno povećanje cijena nije popularno, ali isto tako svi naši korisnici usluga moraju biti svjesni činjenice da samo iz prihoda od isporuke vode možemo i moramo podmirivati troškove poslovanja.

Kada navodimo podatak o zadnjem povećanju cijene vodne usluge vodoopskrbe (01.siječanj 2020.godine) važno je napomenuti da je do tog povećanja došlo zbog povećanja iznosa naknade za razvoj, dok se ostali dijelovi cijene vode nisu mijenjali od 01.veljače 2016.godine, a iz tih prihoda morali smo podmirivati troškove poslovanja društva za koje smo već ranije naveli da su se naročito u 2022.godini značajno povećali.

Tijekom 2022.godine, pretpostavljamo zbog završetka većeg broja planiranih radova u okviru I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje, u javnosti su se mogle čuti informacije kako bi, zbog rasterećenja potrošača, trebali smanjiti iznos naknade za razvoj. Sredstva naknade za razvoj su strogo namjenska i zahvaljujući tim sredstvima moguća je realizacija planiranih projekata bez potraživanja sredstava iz proračuna JLS.

Iznos naknade za razvoj od 5,00 kn/m³ uveden je da se osigura realizacija projekata u okviru I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje za koje je vlada Švicarske donirala cca 22 mil. CHF. Ta sredstva Švicarska vlada donirala je, što možda u javnosti nije dovoljno poznato zbog smanjenja socijalnih, ekonomskih i drugih nejednakosti unutar novopriljenih članica EU.

Povećanje naknade uvedeno je za potrošače na području svih aglomeracija iako se sredstva Švicarske donacije ulažu samo na području grada Delnice i općina Fužine i Brod Moravice. Budući da se očekuje nova donacija vlade Švicarske u okviru II faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje, gdje bi se radovi izvodili na području JLS koje nisu bile obuhvaćene I fazom suradnje, smatramo da isti iznos naknade za razvoj moramo naplaćivati i dalje svim potrošačima na području svih JLS. Tek po završetku planiranih zahvata u okviru II faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje moglo bi se i trebalo razmišljati o smanjenju iznosa naknade za razvoj, naravno ovisno o prilikama i potrebama koje će biti u tom trenutku.

Tijekom 2022. godine, do 30.rujna fiksni dio cijene usluge vodoopskrbe za domaćinstva je iznosio 16,70 kn za vodomjere profila do 40 mm, odnosno 34,70 kn za vodomjere profila 50-100mm. Istovremeno za priključke u gospodarstvu cijena fiksnog dijela za vodomjere do 40 mm iznosila je 39,00 kn, a za vodomjere profila 50 – 150 mm 60,00 kn.

Od 01.listopada fiksni dio cijene usluge vodoopskrbe za domaćinstva je iznosio 25,15 kn za vodomjere profila do 40 mm, odnosno 52,00 kn za vodomjere profila 50-100mm. Istovremeno za priključke u gospodarstvu cijena fiksnog dijela za vodomjere do 40mm iznosila je 65,00 kn, a za vodomjere profila 50 – 150 mm 100,00 kn. Varijabilni dio cijene vodne usluge povećan je sa 6,90 na 11,37 kn/m³ za potrošače u kategoriji domaćinstva, odnosno sa 11,25 na 18,73 kn za potrošače u kategoriji gospodarstva (sve navedene cijene su bez PDV-a).

2.3. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Bez obzira na činjenicu da je na području svih jedinica lokalne samouprave koji su osnivači i vlasnici društva djelomično izgrađen sustav fekalne odvodnje, osim za veći dio potrošača na području grada Delnice i dio potrošača na području općina Ravna Gora i Mrkopalj, ne postoje tehničke mogućnosti za pružanje ove vodne usluge. Na području aglomeracije Delnice usluga se naplaćuje od početka 2019. godine, a na području aglomeracija Ravna Gora i Mrkopalj, u skladu sa planom mjera za 2022.godinu ovu uslugu počeli smo naplaćivati početkom listopada 2022. godine.

Kao i kod cijene vodne usluge vodoopskrbe društvo uslugu javne odvodnje obračunava u skladu sa važećom zakonskom regulativom prema kojoj se cijena usluge javne odvodnje sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela uz obračun PDV (13%). Fiksni dio cijene vodne usluge javne odvodnje, za potrošače na području grada Delnica do kraja rujna 2022. godine iznosio je 33,60 kn/mj za korisnike u kategoriji domaćinstva, odnosno 42,30 kn/mj za korisnike u kategoriji poslovnog prostora. Cijena varijabilnog dijela za korisnike u stambenom prostoru iznosila je 2,75 kn/m³, a za potrošače u poslovnom prostoru najniži varijabilni dio iznosio je 2,96 kn/m³.

Od 01.listopada 2022.godine za potrošače u kategoriji domaćinstva, na području aglomeracije Delnice fiksni dio cijene vodne usluge javne odvodnje povećan je na 35,60 kn/mj , odnosno na 45,00 kn/mj za korisnike u kategoriji gospodarstva. U istom periodu varijabilni dio povećan je na 6,55 kn/m³ za korisnike u kategoriji domaćinstva, odnosno na 7,87 kn/m³ za korisnike u kategoriji gospodarstva.

Fiksni dio cijene vodne usluge javne odvodnje za korisnike u kategoriji domaćinstva na području aglomeracije Ravna Gora od 01.listopada 2022.godine iznosio je 35,40 kn/mj, a na području aglomeracije Mrkopalj 35,60 kn/mj. Korisnici te usluge u kategoriji gospodarstva plaćali su, na području aglomeracije Ravna Gora fiksni dio 44,10 kn/mj, odnosno 44,90 kn/mj na području aglomeracije Mrkopalj. Varijabilni dio cijena vodne usluge odvodnje na području aglomeracije Ravna Gora iznosi 6,34 kn/m³ za potrošače u kategoriji domaćinstva, odnosno 7,54 kn/m³ za potrošače u kategoriji gospodarstva. Na području aglomeracije Mrkopalj iznos varijabilnog dijela cijene vodne usluge iznosi 6,27 kn/m³, odnosno 8,32 kn/m³ ovisno o kategoriji u koju je potrošač uvršten (sve navedene cijene su bez PDV-a).

Tijekom 2023.godine potrebno je povećati priključenost korisnika na SJO Delnica, Ravne Gore i Mrkoplja čime bi se moglo utjecati na visinu fiksnog, odnosno varijabilnog dijela te cijene usluge, a na području aglomeracija Brod Moravice i Fužine potrebno je izvršiti sve pripreme kako bi se nakon završetka izgradnje UPOV-a SJO na području tih aglomeracija mogle staviti u funkciju, a krajnjim korisnicima početi naplaćivati uslugu odvodnje i pročišćavanja fekalnih voda.

3. ORGANIZACIONA SHEMA DRUŠTVA

Na početku 2022. godine, u tvrtki Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice bilo je zaposleno samo 19 djelatnika i to zbog toga što opće, kadrovske i financijsko računovodstvene poslove kao i dio poslova tehničke pripreme za potrebe društva obavlja tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice. Od navedenog broja djelatnika tri su djelatnika bila zaposlena na određeno radno vrijeme i istima su sa 31.prosincom 2022. godine produženi ugovori o radu ali i dalje na određeno vrijeme.

Tijekom 2022. godine broj djelatnika je varirao zbog više razloga (sporazumni raskidi radnog odnosa, odlazak djelatnika u mirovinu i sl.). Sredinom lipnja 2022. godine na zahtjev jednog djelatnika koji je bio zaposlen na određeno vrijeme došlo je do sporazumnog raskida radnog odnosa, a početkom kolovoza sporazumno je raskinut radni odnos i sa jednim djelatnikom koji je bio zaposlen na neodređeno vrijeme. Početkom kolovoza 2022. godine kao zamjena za djelatnike sa kojima je došlo do sporazumnog raskida radnog odnosa zaposlena su dva nova djelatnika od kojih je jedan odmah zaposlen na neodređeno vrijeme. Sa djelatnicima koji su zaposleni na određeno vrijeme, postoji mogućnost potpisa ugovora o radu na

neodređeno vrijeme, ovisno o njihovom zalaganju i ostalim kvalitetama.

Na kraju 2022. godine u društvu je bilo zaposleno 19 djelatnika od čega su tri djelatnika zaposlena na određeno radno vrijeme. Stručna sprema svih zaposlenih djelatnika prikazana je u slijedećoj tablici.

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA	POSTOTAK %
VSS	2	10,52
VŠS	2	10,52
SSS	12	63,18
VKV	1	5,26
KV	1	5,26
NKV	1	5,26
UKUPNO	19	100,00

4. RAD ORGANA UPRAVLJANJA DRUŠTVA

4.1. NADZORNI ODBOR

Tijekom 2022. godine održane su tri sjednice Nadzornog odbora društva na kojima se je raspravljalo o slijedećim temama:

- godišnjem izvještaju o poslovanju društva za 2021. godinu
- revidiranom godišnjem financijskom izvještaju za 2021. godinu i reviziji financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama
- izvještaju o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu
- cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Delnice
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Mrkopalj
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Ravna Gora
- dopuni Odluke o naknadi za razvoj
- naknadi za pravo građenja i pravoslužnosti infrastrukture vodoopskrbe i odvodnje u koridoru prometnica
- planovima upravljanja vodama-zaštita i korištenje voda za 2023. godinu
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2022. godinu-izmjena broj 1
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2023. godinu
- promjeni (povećanju) broja članova Nadzornog odbora
- promjeni isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe za potrošače u dijelu naselja na području grada Bakra

Rad članova Nadzornog odbora usklađen je sa Društvenim ugovorom, Zakonom o trgovačkim društvima i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. Mandat članovima Nadzornog odbora traje 4 godine, odnosno prema odluci Skupštine društva do 22. prosinca 2025. godine. Skupština društva donijela je odluku o imenovanju novih članova Nadzornog odbora na sjednici koja je održana 14. prosinca 2021. godine.

Osim članova Nadzornog odbora u radu istoga sudjelovali su i djelatnici društva prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala, obrazloženja pojedinih prijedloga i davanja informacija. Nadzorni odbor donio je slijedeće odluke:

- odluku o davanju suglasnosti na godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na revidirani financijski godišnji izvještaj za 2021. i reviziju financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama koji su dostavljeni Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Delnice koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Mrkopalj koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Ravna Gora koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na dopunu čl. 3. Odluke o naknadi za razvoj broj 968/19. koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2022. godinu – izmjena broj 1 koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na planove upravljanja vodama za 2023. godinu koji su dostavljeni Skupštini društva na usvajanje

Ovo je samo kratki prikaz aktivnosti i rada Nadzornog odbora budući da će predsjednik Nadzornog odbora Skupštini društva dostaviti opširniji izvještaj o radu tog organa upravljanja za 2022. godinu.

4.2. SKUPŠTINA DRUŠTVA

Tijekom 2022. godine održane su četiri sjednice Skupštine društva. U radu Skupštine sudjelovali su predstavnici svih jedinica lokalne samouprave koji su osnivači i vlasnici tvrtke kao i predstavnici društva, prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala i obrazloženja pojedinih prijedloga te odgovora na pojedina pitanja.

Rad Skupštine društva usklađen je sa Zakonom o trgovačkim društvima i Društvenim ugovorom, a na sjednicama održanim dana 30. ožujka, 28. lipnja, 29. rujna i 09. prosinca 2022. godine godine raspravljalo se je o:

- revidiranom godišnjem financijskog izvještaju za 2021. godinu i reviziji financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama
- godišnjem izvještaju društva za 2021. Godinu

- razrješnici članu uprave za poslovnu 2021. Godinu
- izvještaju o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu
- razrješnici članovima Nadzornog odbora za poslovnu 2021. godinu
- imenovanju revizora za 2022. godinu
- Švicarsko Hrvatskom programu suradnje
- pripajanju društva Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice društvu KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka
- cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Delnice
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Ravna Gora
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Mrkopalj
- nadopuni Odluke o naknadi za razvoj
- novom Društvenom ugovoru
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2022. godinu-izmjena br.1
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2023. godinu
- planovima upravljanja vodama – korištenje voda i zaštita voda od zagađivanja u 2023. godini

Nakon provedene rasprave donesene su slijedeće odluke:

- odluka o prihvaćanju izvještaja revizora društva za 2021. godinu
- odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2021. godinu i uporabi ostvarene dobiti za 2021. godinu
- odluka o davanju razrješnice članu uprave za poslovnu 2021. godinu
- odluka o prihvaćanju izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu
- odluka o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za poslovnu 2021. godinu
- odluka o imenovanju revizora za 2022. godinu
- odluku o prihvaćanju informacija o realizaciji projekata u okviru I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje i aktivnostima u vezi II faze istog programa suradnje
- odluka o privremenoj obustavi svih aktivnosti i obveza društva u vezi Uredbe o uslužnim područjima
- odluka o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
- odluka o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Delnice
- odluka o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Ravna Gora
- odluka o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Mrkopalj
- odluka o nadopuni Odluke o naknadi za razvoj
- odluka o novom Društvenom ugovoru
- odluka prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2022. godinu – izmjena br. 1
- odluka o prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2023. godinu

- odluka o prihvatanju planova upravljanja vodama – korištenje i zaštita voda od zagađivanja za 2023.godinu

Većinu odluka članovi Skupštine donije su jednoglasno osim odluka o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe, cijenama vodnih usluga javne odvodnje na području aglomeracija Delnice, Ravna Gora i Mrkopalj, odluke o nadopuni Odluke o naknadi za razvoj i odluke o poslovnom planu o financijskim smjernicama za 2022.godine izmjena broj 1 i poslovnom planu za 2023.godinu, a o čemu se je raspravljalo na Skupštinama društva koje su održana 29.rujna i 09.prosinca 2022.godine i na kojoj su predstavnik-predstavnica grada Delnica bili protiv usvajanja ovih navedenih odluka.

5. DJELATNOSTI DRUŠTVA

13. listopada 2021. godine osnivačima i vlasnicima društva dostavili smo dopise sa zahtjevom da dostave prijedloge radove koje bi trebalo izvesti tijekom 2022. godine iz programa vodoopskrbe i zaštite voda uz napomenu da se pri tome posebno navedu projekti u čijem će sufinanciraju sudjelovati. Sredinom studenog 2021. godine na osnovu dostavljenih prijedloga radova i vlastitih spoznaja izradili smo planove upravljanja voda-zaštita i korištenje voda u 2022. godini. U skladu sa važećim Društvenim ugovorom Nadzorni odbor je o planovima za 2022.godinu raspravljao na sjednici održanoj 07.prosinca 2021. godine, a Skupština društva je jednoglasno odluku o prihvatanju planova radova u 2022. godini donijela na sjednici održanoj dana 14.prosinca 2021. godine.

5.1. RADOVI NA VODOOPSKRBI

Planom upravljanja voda – korištenje voda u 2022. godini na području djelovanja društva predviđeni su radovi na modernizaciji vodoopskrbnih sustava, radovi na izgradnji, rekonstrukciji ili sanaciji cjevovoda kao i izrada projektne dokumentacije. Planovima u 2022. godinu predviđeno je izvođenje radova ukupne vrijednosti 33.645.000,00 kn, od čega vrijednost radova na modernizaciji sustava iznosi 15.545.000,00 kn, za izgradnju, rekonstrukciju ili sanaciju cjevovoda predviđeno je 15.900.000,00 kn, a za izradu projektne dokumentacije 2.200.000,00 kuna.

Udruživanjem sredstava Švicarske darovnice, Ministarstva regionalnog razvoja i Fondova Europske Unije, jedinica lokalne samouprave, Hrvatskih voda i društva, sufinancirani su radovi predviđeni planom razvoja vodoopskrbe u 2022. godini. Izvedeni radovi tijekom 2022. godine prikazani su za svaku jedinicu lokalne samouprave uz kratki ostvrt na izvore financiranje za svaki realizirani projekt.

I GRAD DELNICE

- | | |
|---|---------------|
| 1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje u Delnicama... | 338.049,85 kn |
| 2. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje u Brodu na Kupi.. | 20.848,01 kn |
| 3. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje u Crnom Lugu | 600,00 kn |
| 4. Sanacija objekata vodoopskrbe na području grada sa poslovima stručnog nadzora –faza 4 c..... | 292.056,28 kn |

5. Izgradnja, sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe na području grada sa poslovima stručnog nadzora – faza 1.....	366.001,38 kn
6. Izgradnja, sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe na području grada sa poslovima stručnog nadzora – faza 3	2.220.083,08 kn
7. Sanacija gravitacijskog energetskog kanala sa poslovima stručnog nadzora – faza 4b	5.614.500,00 kn
8. Ugradnja NUS-a sa poslovima stručnog nadzora	229.153,80 kn
9. Sanacija cjevovoda u naselju Malo Selo	492.130,80 kn
10. Radovi u CS Iševnica	32.050,00 kn
11. Usluge vidljivosti, promidžbe i revizije za projekte iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje	65.205,13 kn
12. Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe za naselja u Kupskoj dolini.....	188.000,00 kn
13. Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Iševnica.	171.000,00 kn
14. Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Marija Trošt	58.000,00 kn

UKUPNO:

10.087.678,33 kn

Sredstva za realizaciju radova na području grada tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva - iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS, Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Samo sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje u Delnicama, Brodu na Kupi i Crnom Lugu u iznosu od 359.497,86 kn, radovi u CS Iševnica u iznosu od 32.050,00 kn kao i radovi na sanaciji dijela vodoopskrbne mreže u naselju Malo Selo u iznosu od 492.130,80 kn. Za te radove ukupno je utrošeno 883.678,66 kn sredstava naknade za razvoj.

Dio naplaćenih sredstava iz naknade za razvoj utrošen je za sufinanciranje 20% troškova izrade projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja u Kupskoj dolini (37.600,00 kn), naselja Iševnica (34.200,00 kn) i naselja Marija Trošt (11.600,00 kn). Tijekom 2022. godine za izradu projektne dokumentacije na području grada Delnica iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je dodatnih 83.400,00 kn. Preostali dio sredstava za izradu tehničke dokumentacije u iznosu od 333.600,00 kn osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama.

Osim navedenih radova i usluga dio sredstava iz naknade za razvoj utrošen je za podmirenje 10% vrijednosti usluga i radova na sanaciji objekata vodoopskrbe (29.205,63 kn), ugradnji nadzorno upravljačkog sustava (22.915,38 kn), sanaciji energetskog kanala (561.450,00 kn) i troškova usluga vidljivosti, promidžbe i revizije (6.520,51 kn). Za sve te navedene projekte iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je još 620.091,52 kn.

Preostalih 90% potrebnih sredstava za realizaciju projekata iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje, u iznosu od 5.580.823,68 kn osigurali smo potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama pri čemu je 85% sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost svake investicije osigurano iz Švicarske darovnice. Hrvatske

vode u sufinanciranju ovih projekata sudjeluju sa 5% sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost i sa dodatnih 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlika između procijenjene i ugovorene vrijednosti pojedinih radova i usluga.

Za realizaciju projekata izgradnje, sanacije/rekonstrukcije sustava vodoopskrbe na području grada Delnica, faza I i faza III 90% potrebnih sredstava - 2.327.476,01 kn osigurano je potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama. Obvezu sufinanciranja preostalih 10% za ove dvije investicije u odnosu na vrijednost ugovorenih-izvedenih radova preuzeo je grad Delnice sa kojim smo ugovore o sufinanciranju potpisali 12. travnja 2019. godine (faza 1) i 26. veljače 2020. godine (faza 3) i na osnovu kojih je grad tijekom 2022. godine trebao društvu doznačiti 258.608,45 kn.

U odnosu na ukupnu vrijednost realiziranih investicija na području grada Delnica tijekom 2022. godine 1.587.170,18 kn osigurano je iz sredstava naknade za razvoj, a potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama tijekom 2022. godine osigurano je dodatnih 8.241.899,69 kn. Preostali dio sredstava u iznosu od 258.608,46 kn tijekom 2022. godine trebao je osigurati grad Delnice.

II OPĆINA RAVNA GORA

- | | |
|---|---------------|
| 1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje | 219.301,18 kn |
| 2. Produžetak uličnog cjevovoda u Matanovcima..... | 76.436,27 kn |

UKUPNO:

295.737,45 kn

Sredstava za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo iz sredstava naknade za razvoj. Sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje u iznosu od 219.301,18, kn kao i radovi na produžetku uličnog cjevovoda u Matanovcima u iznosu od 76.436,27 kn. Za navedene radove iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je ukupno 295.737,45 kn.

Tijekom 2022. godine zatvorena je financijska konstrukcija za radove na izgradnji dijela vodoopskrbnog sustava i SJO u Suhom Vrh, a koji su bili obuhvaćeni izvještajima za 2020. i 2021. godinu. Za navedene radove potpisan je u rujnu 2020. godine okvirni sporazum za razdoblje od dvije godine na iznos 1.451.586,98 kn. Na osnovu godišnjih ugovora radovi prema okvirnom sporazumu započeti su 2020. a u potpunosti su završeni tijekom 2021. godine.

Ukupna vrijednost izvedenih radova i usluga iznosi 1.512.307,57 kn od čega vrijednost radova na vodovodnoj infrastrukturi iznosi 925.964,37 kn, a radova na SJO 586.343,20 kn. Dio sredstava smo osigurali potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama tijekom 2020; 2021. i 2022. godine koje su u sufinanciranju sudjelovale sa 1.197.922,86 kn, a preostali dio sredstava u iznosu od 314.384,71 kn osigurala je općina Ravna Gora u proračunima za 2021. i 2022. godinu.

III OPĆINA FUŽINE

- | | |
|---|--------------|
| 1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje | 11.719,67 kn |
|---|--------------|

2. Sanacija objekata vodoopskrbe na području općine sa poslovima stručnog nadzora-faza 4c.....	256.970,97 kn
3. Sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe Fužina sa poslovima stručnog nadzora, grupa 1, Fužine i Vrata	6.011.720,40 kn
4. Sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe Fužina sa poslovima stručnog nadzora-grupa 2, Lič.....	3.529.157,35 kn
5. Ugradnja NUS-a sa poslovima stručnog nadzora	114.255,42 kn
6. Radovi na CS Vrelo	46.220,29 kn
7. Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe dijela naselje Slavica i Podsleme	137.000,00 kn
8. Usluge vidljivosti, promidžbe i revizije za projekte iz Švicarsko- Hrvatskog programa suradnje	39.790,44 kn

UKUPNO:

10.146.834,54 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva - iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS, Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Samo sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje u iznosu od 11.719,67 kn i radovi na CS Vrelo u iznosu od 46.220,29 kn. Za navedene radove ukupno je utrošeno 57.939,96 kn sredstava naknade za razvoj.

Dio naplaćenih sredstava iz naknade za razvoj utrošen je za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe dijela naselja Slavica i Podsleme, a za izradu koje je utrošeno 137.000,00 kn. Od navedenog iznosa iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je dodatnih 70.600,00 kn, a preostali dio sredstava u iznosu od 66.400,00 kn osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama.

Osim navedenih radova i usluga dio sredstava iz naknade za razvoj utrošen je za podmirenje 10% vrijednosti usluga i radova na sanaciji objekata vodoopskrbe (25.697,10 kn), ugradnji nadzorno upravljačkog sustava (11.425,54 kn) i troškova usluga vidljivosti, promidžbe i revizije (3.979,04 kn). Za sve te navedene projekte iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je još 41.101,68 kn.

Preostalih 90% potrebnih sredstava za realizaciju projekata iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje, u iznosu od 369.915,15 kn osigurali smo potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama pri čemu je 85% sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost svake investicije osigurano iz Švicarske darovnice. Hrvatske vode u sufinanciranju ovih projekata sudjeluju sa 5% sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost i sa dodatnih 90% vlastitih sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlika između procijenjene i ugovorene vrijednosti pojedinih radova i usluga.

Za realizaciju projekata sanacije/rekonstrukcije sustava vodoopskrbe Fužina, grupa 1 i grupa 2 90% potrebnih sredstava – 8.586.789,98 kn osigurano je potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama. Obvezu sufinanciranja preostalih 10% za ove dvije investicije u odnosu na vrijednost ugovorenih-izvedenih radova preuzela je općina Fužine sa kojim smo ugovore o sufinanciranju potpisali 03. i 10. ožujka

2020.godine i na osnovu kojih je općina tijekom 2022.godine trebala društvu doznačiti 954.087,77 kn.

U odnosu na ukupnu vrijednost realiziranih investicija na području općine Fužine tijekom 2022.godine 169.641,64 kn osigurano je iz sredstava naknade za razvoj, a potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama tijekom 2022.godine osigurano je dodatnih 9.023.105,13 kn. Preostali dio sredstava u iznosu od 954.087,77 kn tijekom 2022.godine trebala je osigurati općine Fužine.

IV OPĆINA MRKOPALJ

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje.....	234.943,11 kn
2. Sanacija cjevovoda u Kolarskoj ulici	197.644,20 kn
3. Izrada projektne dokumentacije za sanaciju vodovodnog cjevovoda u Glavičici-Sunger	37.000,00 kn

UKUPNO:

469.587,31 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva-iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS. Samo sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje u iznosu 234.943,11 i izrada projektne dokumentacije za sanaciju vodovodnih cjevovoda u Sungeru u iznosu od 37.000,00 kn. Za te radove i usluge ukupno je utrošeno 271.943,11 kn sredstava naknade za razvoj.

Izrada projektne dokumentacije za sanaciju vodovodnih cjevovoda ugovorena je zajedno sa izradom projektne dokumentacije dijela sustava javne odvodnje. Ugovorena vrijednost radova i usluga iznosi 72.000,00 kn od čega vrijednost projektne dokumentacije vodoopskrbe iznosi 37.000,00 kn, a projektne dokumentacije sustava javne odvodnje 35.000,00 kn.

Dio naplaćenih sredstava iz naknade za razvoj utrošen je radove na sanaciji cjevovoda u Mrkoplju -Kolarska ulica. Vrijednost radova i usluga izvedenih tijekom 2022. godine iznosi 197.644,20 kn od čega je iz sredstava naknade za razvoj utrošeno dodatnih 29.477,14 kn, a preostali dio sredstava u iznosu od 168.167,06 kn osigurala je općina Mrkopalj sa kojom smo ugovor o sufinanciranju za te radove potpisali 07.rujna 2022. godine.

U odnosu na ukupnu vrijednost realiziranih investicija na području općine Mrkopalj tijekom 2022. godine 301.420,25 kn osigurano je iz sredstava naknade za razvoj, a 168.167,06 kn osigurano je u proračunu općine Mrkopalj.

Tijekom 2022.godine na žalost nismo nastavili sa radovima na sanaciji cjevovoda i izgradnji kanalizacijskih kolektora SJO Mrkoplja i Sungera (I i III faza) za koje smo u kolovozu 2019. godine potpisali okvirni sporazum za razdoblje od četiri godine na iznos od 9.321.954,00 kn (bez PDV-a). Na osnovu tog okvirnog sporazuma u razdoblju od 2019. – 2021.godine potpisivani su godišnji ugovori o građenju.

U tom razdoblju izvedeno je radova i usluga u vrijednosti od 5.423.120,93 kn od čega vrijednost radova na vodovodnoj infrastrukturi iznosi 1.702.520,75 kn, a

radova na SJO 3.720.300,18 kn. Sredstva smo osigurali potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama, JLS, ali i koristeći sredstva naknade za razvoj. Hrvatske vode su u sufinanciranju tih radova sudjelovale sa 4.229.382,24 kn (2019.- 800.000,00 kn; 2020.-1.752.902,04 kn; 2021. -1.300.000,00 kn i 2022.-376.480,20 kn.), a općina Mrkopalj sa 1.084.624,19 kn (2019.-190.000,00 kn, 2020.-332.963,65 kn, 2021.-531.427,86 kn i 2022.-30.232,68 kn).

Preostali dio sredstava u iznosu od 109.114,50 kn moralo je osigurati društvo iz sredstava naknade za razvoj jer Hrvatske vode u proračunu za 2022.godinu nisu osigurale dovoljan iznos sredstava da bi u sufinanciranju tih radova sudjelovale sa 80% kao je bilo planirano u trenutku potpisa okvirnog sporazuma. Navedni iznos sredstava naknade za razvoj nije prikazan u godišnjim izvještajima o poslovanju za 2019; 2020.i 2021.godinu.

V OPĆINA SKRAD

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje.....	103.264,10 kn
2. Radovi na CS Skradska Draga	4.600,00 kn
3. Sanacija dijela cjevovoda Planina Skradska sa poslovima stručnog nadzora	348.931,25 kn

UKUPNO:

456.795,35 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva-iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna Hrvatskih voda i Županijske uprave za ceste PGŽ. Samo sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje u iznosu od 103.264,10 kn kao i radovi na CS Skradska Draga u iznosu od 4.600,00 kn. Za te radove ukupno je utrošeno 107.864,10 kn sredstava naknade za razvoj.

Radovi na sanaciji dijela cjevovoda Planina Skradska koje smo započeli 2021. godine završeni su u lipnju 2022.godine. Radovi na sanaciji cjevovoda Planina Skradska izvodili su se u trupu lokalne ceste LC 58102, koja je u nadležnosti Županijske uprave za ceste zbog čega se je u sufinanciranje tih radova uključila i ŽUC Rijeka sa kojim je društvo 01.prosinca 2021. godine potpisalo ugovor o zajedničkom financiranju.

Ukupna vrijednost radova i usluga na sanaciji cjevovoda Planina Skradska iznosi 976.713,45 kn od čega je tijekom 2022.godine realizirano 348.931,25 kn. Dio sredstava za radove na sanaciji cjevovoda Planina Skradska osigurali smo potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama u 2021. i 2022. godini prema kojima su Hrvatske vode u realizaciji ovog projekta ukupno sudjelovale sa 692.858,72 kn. Županijska uprava za ceste sudjelovala je u sufinanciranju radova sa 229.244,05 kn, a preostali dio sredstava u iznosu od 54.610,68 kn osiguralo je društvo iz sredstava naknade za razvoj.

VI OPĆINA LOKVE

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje..... 73.036,04 kn

UKUPNO:

73.036,04 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurana su iz sredstava naknade za razvoj kojima su financirani radovi na ugradnji vodomjera sa daljinskim očitavanjem za što je ukupno utrošeno 73.036,04 kn sredstava naknade za razvoj.

VII OPĆINA BROD MORAVICE

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje..... 90.885,28 kn
2. Sanacija objekata vodoopskrbe na području
općine sa poslovima stručnog nadzora-faza 4c..... 102.437,19 kn
3. Ugradnja NUS-a sa poslovima stručnog nadzora 116.410,78 kn
4. Sanacija cjevovoda u malim naseljima na području općine..... 13.746,20 kn
5. Usluga vidljivosti, promidžbe i revizije za projekte iz
Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje..... 32.804,39 kn

UKUPNO:

356.283,84 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva - iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Samo sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje u iznosu od 90.885,28 kn i radovi na sanaciji cjevovoda u malim naseljima na području općine u iznosu od 13.746,20 kn. Za te radove ukupno je utrošeno 104.631,48 kn sredstava naknade za razvoj.

Osim navedenih radova i usluga dio sredstava iz naknade za razvoj utrošen je za podmirenje 10% vrijednosti radova i usluga na sanaciji objekata vodoopskrbe (10.243,72 kn), ugradnji nadzorno upravljačkog sustava (11.641,08 kn) i troškova usluga vidljivosti, promidžbe i revizije (3.280,44 kn). Za sve te navedene projekte iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je dodatnih 25.165,24 kn.

Preostalih 90% potrebnih sredstava za realizaciju projekata iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje, u iznosu od 226.577,12 kn osigurali smo potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama pri čemu je 85% sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost svake investicije osigurano iz Švicarske darovnice. Hrvatske vode u sufinanciranju ovih projekata sudjeluju sa 5% sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost i sa dodatnih 90% vlastitih sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlika između procijenjene i ugovorene vrijednosti pojedinih radova i usluga.

U odnosu na ukupnu vrijednost realiziranih investicija na području općine Brod Moravice tijekom 2022.godine 129.796,72 kn osigurano je iz sredstava naknade za razvoj, a potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama tijekom 2022.godine osigurano je preostalih 226.487,12 kn.

Na svim vodoopskrbnim sustavima na području djelovanja društva tijekom 2022. godine vrijednost izvedenih radova i usluga ukupno iznosi

21.885.952,86 kn

Navedeni godišnji iznos ulaganja je očekivano manji u odnosu na razdoblje od 2019.do 2021. godine, ali je još uvijek među najvišim u proteklih 25 godina.

Tijekom 2022. godine prvenstveno je nastavljena realizacija projekata iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje na području aglomeracija Delnica, Fužina i Brod Moravica. Na području svih JLS koje su osnivači i vlasnici društva nastavljena su ulaganja u ugradnju vodomjera za daljinsko očitavanje (višegodišnji projekt), kao i radovi na sanaciji/rekonstrukciji postojećih objekata vodoopskrbe, a dio sredstava uložen je i u izradu projektne dokumentacije.

Realizacija svih navedenih projekata ne bi bila moguća da u sufinanciranju radova i usluga ne sudjeluju JLS, Hrvatske vode i nadležna Ministarstva, ali još jednom treba napomenuti da sve to ne bi bilo moguće bez sredstava Švicarske darovnice, ali i sredstava naknade za razvoj. Važno i bitno je napomenuti da smo značajan dio sredstava naknade za razvoj MORALI koristiti za pravovremeno podmirenje obveza prema izvođačima radova bez obzira na činjenicu da su ta sredstva, prema potpisanim ugovorima trebala biti osigurana u proračunima pojedinih JLS, a što je bio slučaj i tijekom 2020. i 2021.godine.

Od početka realizacije projekata iz I faza Švicarsko Hrvatskog programa suradnje morali smo veliki iznos sredstava naknade za razvoj koristiti za pravovremeno podmirenje troškova prema izvođačima radova bez obzira čija je to bila obveza. Naime samo nakon što smo dostavili dokaze o podmirenju naših obveza mogla su se realizirati i koristiti sredstva iz drugih izvora financiranja za projekte iz Švicarsko Hrvatskog programa suradnje.

Budući da su sredstva iz naknade za razvoj strogo namjenska sredstva, a s obzirom na dosadašnji način podmirenja obveza društva, odnosno dijela koji su trebale podmiriti pojedini osnivači i vlasnici, prije završetka svih radova iz I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje morati će se, uzimajući u obzir sve izvore financiranja riješiti odnosi sa navedenim JLS.

Zahvaljujući svima koji su na bilo koji način bili uključeni u realizaciju navedenih projekata uspjeli smo realizirati planirane radove, završiti najveći dio predviđenih projekata što će u konačnosti utjecati na poboljšanje kvalitete vodoopskrbe i smanjenje troškova poslovanja prvenstveno zbog smanjenja gubitaka u sustavima i smanjenja troškova eksploatacije.

5.2. RADOVI NA ZAŠTITI VODA OD ZAGAĐIVANJA

Planom upravljanja voda – zaštita voda od zagađivanja u 2022. godini na području djelovanja društva planirani su radovi na izgradnji kanalizacijskih kolektora i UPOV-a i izrada projektne dokumentacije. Planom radova za 2022. godinu predviđena je vrijednost investicija od 32.170.000,00 kn od čega je za izvođenje radova na izgradnji, sanaciji/rekonstrukciji kolektora i izgradnji UPOV-a predviđeno 31.420.000,00 kn, a za izradu projektne dokumentacije 750.000,00 kn.

Udruživanjem sredstava Švicarske darovnice, jedinica lokalne samouprave, Hrvatskih voda i društva sufinancirani su radovi predviđeni planom zaštite voda od zagađivanja u 2022. godini. Izvedeni radovi tijekom 2022. godine prikazani su za svaku jedinicu lokalne samouprave uz kratak osvrt na izvore financiranja za svaki realizirani projekt.

I GRAD DELNICE

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Izgradnja, sanacija/rekonstrukcija SJO Delnica sa poslovima stručnog nadzora-faza 3..... | 2.685.213,11 kn |
| 2. Spajanje potrošača na SJO (obveza iz ugovora o pravu služnosti) | 5.110,75 kn |
| 3. Nabava specijalnog vozila za pražnjenje septičkih jama..... | 2.540.000,00 kn |
| 4. Nabava vozila sa CCTV kamerom i sustavom za generiranje dimnih plinova | 1.206.400,00 kn |

UKUPNO:

6.436.723,86 kn

Sredstva za realizaciju radova na području grada Delnica tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva- iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS, Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Samo sredstvima naknade za razvoj u iznosu od 5.110,75 kn financirani su troškovi spajanja pojedinih potrošača na SJO sa kojima je društvo potpisalo ugovore o pravu služnosti kod izgradnje kanalizacijskih kolektora. Potpisom tih ugovora vlasnici zemljišta odrekli su se naknade za služnost, a za uzvrat društvo je obvezno o svom trošku te potrošače spojiti na SJO.

Dio naplaćenih sredstava od naknade za razvoj utrošen je za podmirenje 10% vrijednosti specijalnog vozila za pražnjenje septičkih jama – 254.000,00 kn i vozila za CCTV kamerom – 120.640,00 kn. Za nabavu specijalnih vozila u okviru I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je dodatnih 374.640,00 kn.

Preostalih 90% sredstava za nabavu specijalnih vozila u iznosu 3.371.760,00 kn osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama pri čemu je 85% sredstava u odnosu na ugovorenu vrijednost vozila osigurano iz Švicarske darovnice. Hrvatske vode su u nabavci specijalnih vozila sudjelovale sa 5% sredstava također u odnosu na ugovorenu vrijednost vozila (napomena: jedna od rijetkih investicija gdje je ugovorena vrijednost specijalnih vozila manja od procijenjene vrijednosti istih).

Za realizaciju projekta izgradnja, sanacija/rekonstrukcija SJO Delnica- faza 3 90% potrebnih sredstava – 2.416.691,80 kn osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama pri čemu je 85% sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost osigurano iz Švicarske radovnice. Hrvatske vode u sufinanciranju ovog projekta sudjeluju sa 5% sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost i sa dodatnih 90% vlastitih sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog veće vrijednosti ugovorenih radova u odnosu na procijenjenu vrijednost istih.

Obvezu sufinanciranja 10% vrijednosti ove investicije u odnosu na ugovorenu vrijednost radova i usluga preuzeo je grad Delnice sa kojim smo ugovor o sufinanciranju potpisali 20 veljače 2020.godine, a na osnovu kojega je grad Delnice tijekom 2022.godine trebao društvu doznačiti 268.521,31 kn.

U odnosu na ukupnu vrijednost realiziranih investicija na području grada Delnica, iz programa zaštite, tijekom 2022. godine od sredstava naknade za razvoj osigurano je 379.750,75 kn. Potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama osigurano je 5.788.451,80 kn., a preostali dio sredstava u iznosu od 268.521,31 kn trebao je osigurati grad Delnice.

II OPĆINA RAVNA GORA

1. Spajanje potrošača na SJO (obveza iz ugovora o pravu služnosti).....	19.463,73 kn
---	--------------

UKUPNO:	19.463,73 kn
----------------	---------------------

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo iz sredstava naknade za razvoj kojima su financirani troškovi spajanja pojedinih potrošača na SJO sa kojima je društvo potpisalo ugovore o pravu služnosti za polaganje cijevi odvodnje. Potpisom tih ugovora vlasnici zemljišta odrekli su se naknade za služnost, a za uzvrat društvo je obvezno o svom trošku te potrošače spojiti na SJO.

III OPĆINA FUŽINE

1. Izgradnja SJO Fužina sa poslovima stručnog nadzora grupa 1- Fužine i Vrata	4.070.296,58 kn
2. Izgradnja SJO Fužina sa poslovima stručnog nadzora grupa 2- Lič	5.037.755,64 kn
3. Izgradnja UPOV-a Fužine sa poslovima stručnog nadzora	702.103,50 kn

UKUPNO:	9.810.155,72 kn
----------------	------------------------

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava iz proračuna JLS i Hrvatskih voda sa sredstvima iz Švicarske darovnice.

Najveći dio potrebnih sredstava, 90% u iznosu od 8.829.140,15 kn za realizaciju navedenih investicija osigurali smo potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama pri čemu je 85% sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost svake investicije, osigurano iz Švicarske darovnice. Hrvatske vode u sufinanciranju ovih projekata sudjeluju sa 5% sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost investicije, kao i sa dodatnih 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlike između procijenjene i ugovorene vrijednosti pojedinih radova i usluga.

Obvezu sufinanciranja preostalih 10% za ove investicije u odnosu na vrijednost-ugovorenih radova preuzela je općina sa kojom smo ugovore o sufinanciranju potpisali 03. i 10.ožujka 2020.godine i na osnovu kojih je općina Fužine tijekom 2022. godine društvu trebala doznačiti 981.015,57 kn.

IV OPĆINA MRKOPALJ

- | | |
|--|--------------|
| 1. Spajanje potrošača na SJO (obveza iz ugovora o pravu služnosti) | 25.644,75 kn |
| 2. Izrada projektne dokumentacije SJO za dio Sungera (Glavičica) | 35.000,00 kn |

UKUPNO:	60.644,75 kn
----------------	---------------------

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo iz sredstava naknade za razvoj kojima su financirani troškovi spajanja pojedinih potrošača na SJO sa kojima je društvo potpisalo ugovore o pravu služnosti za polaganje cijevi odvodnje. Potpisom tih ugovora vlasnici zemljišta odrekli su se naknade za služnost, a za uzvrat društvo je obvezno o svom trošku te potrošače spojiti na SJO. Sredstvima naknade za razvoj sufinancirani su i troškovi projektne dokumentacije u iznosu od 35.000,00 kn. Tijekom 2022.godine za radove iz plana zaštite voda od zagađivanja na području općine Mrkopalj ukupno je utrošeno iz sredstava naknade za razvoj 60.644,75 kn.

V OPĆINA BROD MORAVICE

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Izgradnja kanalizacijskog kolektora Skrad-Donja Dobra sa poslovima stručnog nadzora-faza 4..... | 8.328.272,66 kn |
| 2. Pregled izvedenog stanja SJO u Brod Moravicama i Donjoj Dobri | 9.852,40 kn |
| 3. Izgradnja UPOV-a Brod Moravice sa poslovima stručnog nadzora | 702.103,50 kn |

UKUPNO:	9.040.228,56 kn
----------------	------------------------

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2022. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva – iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna općina Brod Moravice i Skrad, Hrvatskih voda i sredstvima

iz Švicarske darovnice. Samo sredstvima iz naknade za razvoj u iznosu od 9.852,40 kn financirani su troškovi pregleda i kontrole ranije izvedenih dijelova SJO (kanalizacijskih kolektora) u Brod Moravicama i Donjoj Dobri.

Najveći dio potrebnih sredstava za realizaciju projekata iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje - 90%, u iznosu 8.127.338,54 kn osigurali smo potpisima ugovora sa Hrvatskim vodama pri čemu je 85% sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost svake investicije, osigurano iz Švicarske darovnice. Hrvatske vode u sufinanciranju ovih projekata sudjeluju sa 5% sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost investicija, kao i sa 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlike između procijenjene i ugovorene vrijednosti koja je nastala kod navedenih investicija.

Obvezu financiranja preostalih 10% za ove investicije, u odnosu na vrijednost ugovorenih – izvedenih radova preuzele su općina Brod Moravice i općina Skrad. Sa općinom Brod Moravice smo ugovor o sufinanciranju radova na izgradnji UPOV-a Brod Moravice potpisali 15.studenog 2022.godine na osnovu kojega je općina društvu tijekom 2022.godine doznala 70.210,35 kn.

Za izgradnju kolektora Skrad-Donja Dobra ugovor o sufinanciranju potpisan je sa općinom Skrad 01.lipnja 2022.godine na osnovu kojega je općina Skrad tijekom 2022.godine društvu trebala doznati 832.827,27 kn. U sufinanciranje ovih radova uključena je samo općina Skrad jer se navedeni kolektor gradi samo za korisnike na području te JLS.

Samo na području aglomeracija Lokve tijekom 2022. godine nismo izvodili radove iz programa zaštite voda od zagađivanja jer nije bilo investicija koje smo započeli u prethodnom periodu, a isto tako nisu bila osigurana potrebna sredstva iz drugih izvora financiranja. Izvođenje planiranih i potrebnih radova na području te aglomeracije kao i aglomeracija Ravna Gora, Mrkopalj i Skrad planiramo u okviru II faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje.

Važno je napomenuti da smo tijekom 2022. godine započeli sa svim radovima obuhvaćenim I fazom programa kao i sa realizacijom projekata izgradnja UPOV-a Fužine i Brod Moravice uz napomenu da za ta dva projekta društvo još uvijek nije ishodilo akte kojima se odobrava izgradnja. Građevinske dozvole za ova dva projekta društvo nije ishodilo zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, ali i činjenice da nisu dobivena mišljenja u vezi mjera zaštite okoliša odnosno utjecaja tih građevina na okoliš.

Vrijednost svih izvedenih radova iz programa zaštite voda od zagađivanja na području djelovanja društva zajedno sa izradom tehničke i druge dokumentacije tijekom 2022. godine iznosi

25.367.216,62 kn

Vrijednost radova i usluga iz programa zaštite voda bila bi još i veća da smo na području aglomeracija Fužina i Brod Moravica mogli započeti sa radovima na izgradnja UPOV-a koji su ugovoreni, ali koje izvođač nije, zbog problema oko izdavanja građevinskih dozvola mogao započeti.

Uspoređujući visinu ulaganja u objekte zaštite voda od zagađivanja tijekom 2022. godine sa 2021. godinom vidljivo je da je došlo do smanjenja visine ulaganja što je bilo i očekivano, ali je visina ulaganja još uvijek među najvećima u proteklih 25 godina. Nadamo se da će tijekom 2023. godine završiti svi projekti iz programa

zaštite voda od zagađivanja, te da će se do sada izgrađeni objekti staviti u funkciju čime će biti omogućeno i priključenje krajnjih korisnika na SJO u Fužinama, Vratima, Liču, Skradu, Brod Moravicama, Gornjoj i Donjoj Dobri.

Ukupna vrijednost izvedenih radova i usluga na području djelovanja društva tijekom 2022. godine iz programa korištenja i zaštite voda iznosi

47.253.169,48 kn

Ukupna visina ulaganja u vremenu od 2005. godine do kraja 2022. godine na području djelovanja društva, a za objekte iz programa korištenja i zaštite voda od zagađivanja iznosi

441.794.361,42 kn

Visina ulaganja u sve projekte za navedeno razdoblje prikazana je u tablici

Godina	Korištenje voda	Zaštita voda	Ukupno
2005.	6.511.191,95	4.184.691,96	10.695.883,91
2006.	18.109.949,54	4.629.816,00	22.739.765,54
2007.	7.475.308,83	9.877.908,51	17.353.217,34
2008.	9.635.090,08	5.991.487,20	15.626.577,28
2009.	5.414.252,84	4.250.046,14	9.664.298,98
2010.	6.085.783,72	2.341.811,57	8.427.595,29
2011.	6.949.543,37	6.255.645,08	13.205.188,45
2012.	9.987.788,32	8.314.963,84	18.302.752,16
2013.	8.747.613,45	6.331.302,39	15.078.915,84
2014.	8.582.110,24	10.715.434,05	19.297.544,29
2015.	8.516.156,28	17.937.775,25	26.453.931,53
2016.	8.546.266,06	14.383.308,14	22.929.574,20
2017.	5.122.593,18	11.973.836,70	17.096.429,89
2018.	1.584.059,30	2.338.947,64	3.923.006,94
2019.	28.611.882,67	2.129.779,01	30.741.661,68
2020.	46.539.931,91	24.926.615,28	71.466.547,19
2021.	35.419.235,97	36.119.065,47	71.538.301,37
2022.	21.885.952,86	25.367.216,62	47.253.169,48
SVEUKUPNO	243.724.710,57	198.069.650,85	441.794.361,42

6. UVJETI POSLOVANJA

Uvjeti i okruženje u kojima je društvo radilo, te odnos svih koji su na bilo koji način bili povezani sa poslovanjem društva, utjecali su na kvalitetu i rokove izvršenja poslova i postavljenih radnih zadataka, kao i na cjelokupno poslovanje i rezultat poslovanja, ali smatram da smo uspješno izvršili većinu poslova iz redovitih djelatnosti kojima se društvo bavi, kao i sve obveze vezane uz realizaciju planiranih investicija.

Kod ocjena rezultata poslovanja svakako se moraju uzeti u obzir objektivni i subjektivni razlozi koji su utjecali na poslovanje, a ocjenu i procjenu svih razloga, naročito subjektivnih dati će predstavnici osnivača i vlasnika društva. U ovom

izvještaju želim ukazati na objektivne razloge na koje nismo mogli utjecati, a koji su bitno utjecali na rezultat poslovanja. Tu prvenstveno mislim na rashode poslovanja koji su vezani uz troškove amortizacije, troškove obavljanja djelatnosti pročišćavanja i odvodnje, bez naplate u Ravnoj Gori i Mrkoplju većim dijelom tijekom 2022. godine, te troškove održavanja vodnih građevina SJO koje su odlukom grada Delnica i općine Fužine postale vlasništvo društva, a na području kojih također ne naplaćujemo uslugu odvodnje.

Otežani uvjeti poslovanja i problemi sa naplatom, zahtjevali su, a mislim da će tako biti i ubuduće, da poslove za koje smo bili tehnički i kadrovski dovoljno ekipirani izvodimo sami, a tu prvenstveno mislim na izvođenje svih radova na izradi priključaka, kao i izvođenje svih monterskih radova na sanaciji ili rekonstrukciji vodnih građevina u vlasništvu društva. Samo kada tehnička opremljenost ili sanacija kvarova to nije dopuštala, angažirali smo kooperante. Sve to utjecalo je na rezultat poslovanja društva, a ocjenu i odluku o cjelokupnom poslovanju društva moraju dati organi upravljanja društva, a prema nadležnostima iz Društvenog ugovora.

7. ZAŠTITA OKOLIŠA

Društvo je zaštitu okoliša u djelatnosti vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda provodilo ispunjavanjem naloga nadležnih inspekcijskih službi i svakodnevno ispunjavajući obaveze iz vodopravnih dozvola i dozvolbenih naloga kao i provođenjem mjera u okviru HACCP sustava (kontrola kritičnih točaka) koji se primjenjuje od travnja 2014. godine. Zaštitu okoliša doprinjeli smo i svakodnevnim i kontinuiranim provođenjem mjera zaštita na radu i poštivanjem propisa i odluka u vezi postupanja sa opasnim tvarima (otrovima) u postupku proizvodnje i distribucije vode za piće kao i redovitim osposobljavanjem i educiranjem djelatnika koji rade sa opasnim tvarima.

Najveći doprinos zaštiti okoliša društvo je ostvarilo realizacijom projekata iz programa zaštite voda (izgradnja kanalizacijskih kolektora i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda), a njihovim stavljanjem u funkciju u značajnoj mjeri smanjeno je onečišćenje okoliša zbog neadekvatnog postupanja sa fekalnim otpadnim vodama.

U narednom razdoblju potrebno je osigurati veće sudjelovanje društva u raznim ekološkim akcijama koje su povezane sa djelatnostima kojima se društvo bavi, a koje organiziraju predškolske i školske ustanove, kao i ostale ekološke udruge.

8. PRIJEDLOG MJERA ZA 2023. GODINU

Sagledavajući poteškoće i probleme na koje smo nailazili tijekom 2022. godine, a uvažavajući činjenicu da se uvijek može raditi bolje i ekonomičnije prijedlogom mjera za 2023. godinu predviđeno je:

- bolje i kvalitetnije organizirati obavljanje djelatnosti za koje je društvo registrirano i nastaviti aktivnosti u cilju smanjenja gubitaka na vodoopskrbnim sustavima

- osigurati uvjete za završetak realizacije projekata vodoopskrbe i odvodnje koji se sufinanciraju sredstvima iz I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje
- na području aglomeracija Mrkopalj, Ravna Gora, Skrad i Lokve osigurati uvjete da se projekti vodoopskrbe i odvodnje sufinanciraju sredstvima iz II faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje
- povećati broj korisnika priključenih na SJO na području aglomeracija Delnice, Ravna Gora i Mrkopalj
- osigurati uvjete za priključenje korisnika na SJO na području aglomeracija Fužina, Skrada i Brod Moravica
- nastaviti provođenje mjera prisilne naplate i poboljšati postotak naplaćenosti obavljenih vodnih usluga
- osigurati veće sudjelovanje jedinica lokalne samouprave u sufinanciranju radova na razvoju vodoopskrbe i zaštiti voda od zagađivanja
- racionalizirati troškove poslovanja
- cijene vodnih usluga predlagati na osnovu godišnjih troškova poslovanja
- provoditi mjere zapošljavanja u skladu sa poslovnom politikom društva
- odvojiti poslovanje društva od društva Komunalac d.o.o. Delnice
- realizirati sve potrebne predradnje i osigurati uvjete za što povoljniji status društva u trenutku početka funkcioniranja uslužnog područja na kojem je kao društvo preuzimatelj određeno KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka.

1. SAŽETAK FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA

Društvo Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice registrirano je 01.01.2014. godine za obavljanje vodnih usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje, izvođenje priključaka, te djelatnost uzorkovanja i ispitivanja kakvoće vlastitih otpadnih voda, dok djelatnost ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe i umjeravanje vodomjera obavlja putem vanjskih ovlaštenih društava. Redoviti prihodi ostvaruju se obavljanjem djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje. Početkom 2019. godine počela se obavljati djelatnost javne odvodnje na području aglomeracije Delnice, a tijekom listopada 2022. na području Mrkoplja i Ravne gore. Prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine je 19 djelatnika (prema satima rada 19,33 djelatnika). Temeljem ugovora o poslovnoj suradnji, usluge financijsko – računovodstvenih poslova, te jednim dijelom poslova tehničke pripreme, poslove obavljaju stručne službe Komunalca d.o.o. Delnice

Prema odredbama čl.5.st.1. Zakona o računovodstvu, veličina poduzetnika se određuje prema podacima na zadnji dan poslovne godine, koja prethodi godini za koje se sastavljaju izvješća. Prema podacima za 2021. godinu, Društvo spada u male poduzetnike, te je prilikom sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja dužno primijeniti Hrvatske standarde računovodstvenog izvještavanja – HSFI, uz obvezu sastavljanja sljedećih izvještaja: bilanca, račun dobiti i gubitka, bilješke uz financijske izvještaje, izvješće revizora, Odluku o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja, te Odluku o prijedlogu raspodjele dobiti – pokriću gubitka. Društvo je obveznik revizije po posebnom propisu, čl.207. Zakona o vodama odnosno članka 107. novog Zakona o vodnim uslugama od 18.srpnja 2019. godine.

Obračunsko razdoblje je period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine, a Skupština društva donosi Odluku o utvrđivanju godišnjeg izvještaja i Odluku o prijedlogu rasporeda dobiti – pokriću gubitka.

Rezultati poslovanja su sljedeći:

Ukupan prihod iznosi **16.761.675,11** kn (2021. 14.140.354,78 kn), koji se sastoje od poslovnih prihoda u iznosu **16.707.926,83** kn (2021. 13.982.2581,88 kn) i financijskih prihoda u iznosu od **53.748,28** kn (2021. 158.072,90 kn).

Ukupni rashodi iznose **16.831.842,77** kn (2021. 14.049.129,26 kn,) a sastoje se od poslovnih rashoda u iznosu od **16.611.648,72** kn (2021. 13.700.916,28 kn) i financijskih rashoda u iznosu od **220.194,05** kn (2021. 348.212,98 kn).

Rezultat poslovne 2022. godine je gubitak u iznosu od **70.167,66** kn (2021. dobit 91.225,52 kn).

2. IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU - BILANCA – sa bilješkama

Bilanca je sustavni pregled imovine, kapitala i obveza na određeni datum. U bilancu se unose stanja aktivnih i pasivnih računa. Aktivu čini dugotrajna i kratkotrajna imovina, te plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi. Pasivu uključuje kapital sa rezervama, dugoročne i kratkoročne obaveze, te odgođeni plaćeni troškovi i prihodi budućeg razdoblja. Sve pozicije su obrazložene u bilješkama.

Ukupna imovina društva iznosi **532.319.192 kn**, a obuhvaća dugotrajnu imovinu u iznosu od 517.104.055 kn (97,21 % ukupne imovine društva) i kratkotrajnu imovinu s troškovima budućeg razdoblja u iznosu od 14.854.144 kn (2,79 % ukupne imovine društva).

BILJEŠKA 1) DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna imovina obuhvaća dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, dugotrajnu financijsku imovinu i dugoročna potraživanja, te odgođena porezna imovina i ulaganja u nekretnine. Društvo obuhvaća sljedeće podatke:

1. Materijalna imovina	516.311.055 kn
Ukupno iznosi:	<u>516.311.055 kn</u>

Materijalna imovina - obuhvaća sredstva koje društvo koristi za obavljanje djelatnosti i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godinu dana. Na ovu poziciju unose se neto knjigovodstvene vrijednosti nekretnina, opreme, transportnih sredstava, vrijednost zemljišta, te vrijednost sredstava u pripremi.

Materijalna imovina se sastoji od :

Nabavna vrijednost materijalne imovine ...	601.743.913
Ispravak vrijednosti materijalne imovine ...	85.432.858 kn (-)
Sadašnja vrijednost materijalne imovine ...	516.311.055

Sadašnja vrijednost materijalne imovine obuhvaća:

- građevinskih objekata	225.091.851 kn
- postrojenja i opreme	7.277.732 kn
- alati, inventar, transportna sredstva	4.093.964 kn
koji uz	
- materijalnih sredstava u toku	279.847.508 kn
su prikazana kao dugotrajna imovina društva.	

Materijalna sredstva u toku odnose se najvećim dijelom na izgradnju sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe koji je tijekom poslovne godine započelo na području Grada Delnica, te područja Općina Skrad, Brod Moravice i Fužina, a vezana su uz Švicarsku darovnicu, te investicija izgradnje regionalnog vodovoda Gorski kotar 66.622.832 kn. Popis materijalnih sredstava u toku je sastavni dio izvještaja o provedenim godišnjem popisu.

Bruto knjigovodstvena vrijednost, kumulativni iznosi ispravka vrijednosti, usklađenje knjigovodstvene vrijednosti na početku i na kraju razdoblja:

BILJEŠKA 2) KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina obuhvaća bilančne pozicije zaliha, kratkoročnih potraživanja, kratkotrajne financijske imovine, te novca u banci i blagajni.

1. Kratkoročna potraživanja	11.465.576 kn
2. Zalihe sa avansima.....	1.515.190 kn
3. Novac u banci i blagajni.....	1.873.378 kn
 Ukupna vrijednost	 14.854.144 kn

Kratkoročna potraživanja - imaju učešće od **77,19 %** (2021. 90,23 %) u ukupnoj strukturi kratkotrajne imovine, a sastoje se od:

- potraživanja od kupaca	4.411.816 kn
- potraživanja od lokalne samouprave	7.016.130 kn
- potraživanja od države i drugih institucija	37.630 kn

Stanje kratkoročnih potraživanja na dan bilanciranja umanjuju se za provedena vrijednosna usklađenja. Prema novom Zakonu o računovodstvu, odvojeno se moraju iskazivati potraživanja od poduzetnika povezanih sudjelujućim interesom.

U 2022. godini proveden je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca koja su tužena, pod ovrhom i sl. u iznosu 175.065 kn (2021. 299.770 kn) od kojih se na utuženje Voda Vrbovsko 125.944 kn , a ostalo na redovita utuženja korisnika.49.121 kn (u prethodnoj 188.766 kn). Ispravak vrijednosti tereti rashode razdoblja.

Naplata potraživanja od kupaca **81,84 % (2021. 75,61% 2020. 75,57%, 2019. 76,74%, 2018. 81,17%,)**. Naplata potraživanja po kategorijama kupaca za obavljanje redovite djelatnosti je sljedeća:

- trgovačka društva	81,36% (2021. 86,54% 2020. 80,52%, 2019. 83,79%)
- domaćinstva	89,75% (2021. 83,12% 2020. 84,26%, 2019. 85,07%)
- stambene zgrade	86,77% (2021. 81,31% 2020. 81,63%, 2019. 85,32%)

Zaključno sa poslovnom godinom izvršena su fakturiranja vodnih usluga za mjesec prosinac sa dospelcem u siječnju 2023. godine. Spisak potraživanja od kupaca pojedinačno po svakom kupcu su sastavni dio zapisnika inventurnih komisija.

Fakturiranje vodnih usluga za domaćinstva tijekom 2022. godine, izvršeno je u četiri obračunskih razdoblja i to, za periode I-III, IV-VI, VII-IX i X-XII mjesec. Fakturiranje za stanare stambenih zgrada, trgovačka društva, neprofitne organizacije i fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost obračun javne vodoopskrbe vrši se mjesečno.

Naplata se vrši putem prijelaznih IBAN računa ili putem blagajne.

Prisilna naplata se vrši putem ovrha na Fini od strane javnih bilježnika ili sudskim putem. Zbog nemogućnosti isključenja iz vodovodne mreže, jer se vodomjeri nalaze u objektima, produžuje se vrijeme naplate. Problemi se javljaju i kod socijalnih slučajeva koji ostvare pravo na novčanu naknadu za refundaciju vodnih usluge, ali iste ne prosljede namjenski prema društvu.

Potraživanja od lokalne samouprave odnose se na subvenciju radova na izgradnji objekata vodoopskrbe ili odvodnje na područjima lokalnih samouprava. Sa pojedinim su potpisani ugovori o sufinanciranju radova prema njihovim planovima i osiguranim sredstvima u proračunu lokalne samouprave sa stanjem na dan u nepodmirenom iznosu od 6.792.090 kn.

Ostala potraživanja od državnih institucija odnose se na potraživanja za pretporez u iznosu od 232.449 kn, potraživanja od fonda za ZO za bolovanja 33.270 kn, te posebno su evidentirani dani avansi dobavljačima u zemlji u iznosu od 589.073 kn

Zalihe materijala - imaju učešće od **10,20 %** (2021. 5,17 %) u kratkotrajnoj imovini. Zaliha sirovina i materijala iskazuje se po trošku nabave ili neto – vrijednosti bez poreza na dodanu vrijednost. Vrijednost zaliha materijala se vodi po prosječnim cijenama odnosno preračunavajući cijene materijala prilikom svakog ulaska materijala u skladište.

Zaliha materijala se evidentira u glavnom skladištu po inventurnim brojevima i stanje materijala da dan 31.12.2022. godine iznosi 926.117 kn (2021. 849.624 kn).

Sitan inventar i auto gume jednokratno se otpisuju i terete rashode razdoblja. U 2022. troškovi sitnog inventara i auto guma iznose 21.964 kn, a troškovi utrošenog materijala iznose 1.796.116 kn.

Novac u banci i blagajni - sastoji se od sredstava zatečenih na bankovnim računima u kunama (jedan redovni , dva prijelazna računa i jedan namjenski račun) te blagajni društva na dan 31.12.2022. godine. Učešće novca u banci i blagajni u ukupnoj kratkotrajnoj imovni iznosi **12,62%** (2021. 3,69 %) Društvo posluje putem Privredne banke d.d.. Pražnjenja po prijelaznim računima vrši se prema postocima, dnevno. Raspored sredstava vrši se prema Hrvatskim vodama namjenski za naknade za korištenje voda (privreda 10,30%, građanstvo 12,24%) i naknadi za zaštitu voda (privreda 3,40%, građanstvo 5,29%), te namjenski za naknadu za razvoj (privreda 18,07%, građanstvo 21,47%), ostatak sredstava (privreda 68,23%, građanstvo 61,00%) se prazni na redovni račun društva. Primjena promjene postotaka je od 10.01.2020. godine.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja iznose 360.993 kn (2021. 231.338 kn.)

BILJEŠKA 3) KAPITAL I PRIČUVE

Rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci broj Tt-13/9568-2 od 31.12.2013. registriran je temeljni kapital u iznosu od 29.969.200,00 kn koji je podijeljen na sedam temeljnih udjela, koji su evidentirani u Knjizi poslovnih udjela, prema prikazu u sljedećoj tablici:

Naziv	Temeljni udio u %	Nominalna vrijednost (kn)
GRAD DELNICE	37,63	11.277.500,00
OPĆINA RAVNA GORA	17,91	5.367.500,00
OPĆINA FUŽINE	11,18	3.350.500,00
OPĆINA MRKOPALJ	10,09	3.023.900,00
OPĆINA SKRAD	9,50	2.847.100,00

OPĆINA LOKVE	6,98	2.091.800,00
OPĆINA BROD MORAVICE	6,71	2.010.900,00
UKUPNO:	100,00	29.969.200,00

Pričuve iz dobitka obuhvaćaju zakonske pričuve, pričuve za vlastite udjele, vlastite udjele(kao odbitna stavka pričuva iz dobitka), statutarne pričuve i ostale pričuve.

Društva s ograničenom odgovornošću nemaju obvezu formiranja zakonskih pričuva. Iskazana zakonska pričuva je pričuva iz prethodnih godina temeljem plana podjele društva Komunalac d.o.o. Delnice proknjižena na novo društvo u iznosu od 172.851,67 kn.

Statutarne pričuve formiraju se za potrebe određene statutom ili društvenim ugovorom, Zakon o trgovačkim društvima ne predviđa postojanje statutarne pričuve, no one se mogu formirati voljom vlasnika društva.

Ostale pričuve formiraju se temeljem društvenog ugovora ili odlukom uprave društva i koriste se za namjene koje su predviđene društvenim ugovorom odnosno odlukom uprave društva.

Revalorizacijske pričuve su formirane u prethodnim godinama te temeljem plana podjele društva Komunalac d.o.o. Delnice proknjižene na novo društvo, a nastale su iz procjene dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine usklađujući ih sa stvarnim vrijednostima. Revalorizacijske pričuve društva iznose 3.616.916,45 kn, te dobit iz prethodnog razdoblja u iznosu 91.226 kn.

Gubitak poslovne godine iznosi 70.168,00 kn.

BILJEŠKA 4) DUGOROČNE OBVEZE

Tijekom prosinca 2017. godine uplaćeni su depoziti za nadmetanja u iznosu od 44.000 kn, koji su prikazani na dugoročnim obvezama tijekom 2018.godine, te se prenosi u naredne godine dok traje Ugovor (Predmet javne nabave: nadmetanje za nadzor – IGR d.o.o. Zagreb). U prosincu 2020. godine uplaćeno je jamstvo za uredno izvršenje postupka javne nabave JN 2019/620 od strane trgovačkog društva Doko dom d.o.o. Zagreb u iznosu od 7.920 kn, te ukupan saldo iznosi 51.920 kn.Tijekom 2022. godine uplaćena su jamstva trgovačkog društva Markoja u iznosu od 740.000 kn i Građevinar d.o.o. u iznosu od 3,79 kn.

Nakon provedenih javnih nadmetanja i potpisanih ugovora o radovima – veza Švicarska darovnica, utvrđeni su iznosi kojima se po izvršenosti poslova moraju rezervirati sredstva u iznosu od 10% izvršenih radova. Predmetna rezerviranja odnose se na obveze prema izvođačima radova: Goran graditeljstvo d.o.o, Građevinar d.o.o., Godina d.o.o. Iskopi i transporti Belobrajdić d.o.o. u ukupnom iznosu od 1.653.858 kn (2021. 14.072.896 kn). Po okončanju radova, sredstva se uplaćuju izvođačima, te su tijekom 2022. godine prebačena na obvezu za uplatu na dobavljače u iznosu od 16.431.058 kn, a tijekom godine su dodatno obustavljena 4.012.020 kn na ime 10 % zadržanog dijela izvršenih radova.

BILJEŠKA 5) KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze obuhvaćaju:

1. Obveza prema dobavljačima	13.365.613 kn
2. Obveze prema zaposlenima	165.957 kn

3. Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe	1.302.388 kn
4. Primljeni predujmovi.....	123.224 kn
Ukupna vrijednost kratkoročnih obveza iznosi	14.957.182 kn

Obveze prema dobavljačima – imaju najveći udio u ukupnim kratkoročnim obvezama odnosno **89,36 %** (2021 **86,89 %**) ukupnih kratkoročnih obveza. Najveće obveze društvo ima prema trgovačkim društvima vezanih uz investicije na vodoopskrbi i odvodnji, sa rokovima plaćanja u 2023. godini. Popis dugovanja prema dobavljačima nalazi se u prilogu popisa inventurne komisije.

Obveze prema zaposlenima - odnose se na neto isplate plaća i obveze isplate prijevoza na rad i s rada za mjesec prosinac .

Obveze za poreze, doprinose i ostale pristojbe – odnose se na poreze i doprinose na i iz bruto plaće djelatnika za mjesec prosinac, te naknade za korištenje i zaštitu voda

BILJEŠKA 6) ODGOĐENA PLAĆANJA TROŠKOVA I PRIHODA BUDUĆEG RAZDOBLJA

Na ovu poziciju iskazuju se odgođeni prihodi na osnovi prenesenih objekata i opreme u vlasništvo društva, za primljene dotacije i financijska sredstva za financiranje javnih objekata komunalne infrastrukture sukladno MRS-u 20.

Ovu poziciju čine primljena sredstva za financiranje izgradnje javne vodoopskrbe i javne odvodnje. Sva osnovna sredstva koja su u funkciji, a za koja su primljena novčana sredstva, se obračunava po stopi za obračun amortizacije, te predstavlja prihod razdoblja obračuna.

Za primljena sredstva primjenjuje se dobitni pristup, a tijekom poslovne godine ukupno je primljeno 51.107.512 kn.

Ukinute vremenske razlike iskazane su u prihodima od državnih potpora (subvencija i dotacija), a prenose se u prihod razdoblja u iznosu nastalih troškova (amortizacije iz potpore) u iznosu od 2.943.551 kn.

Temeljem članka 52. st.1 i članka 56 Zakona o financiranju vodnog gospodarstva, Skupšina Društva je na sjednici 30.prosinca 2019. godine donijela Odluku o naknadi za razvoj (N.N. 4/20). Visina naknade za razvoj iznosi 5,00 kn/m³ utrošene vode sa primjenom obračuna od 01.01.2020 godine. Ukupno fakturirana sredstva naknade za razvoj za 2022. godinu iznose 3.041.837 kn. U tablici su prikazane po jedinicama lokalne samouprave i uprave, ali namjensko trošenje se odnosi na investicije koje su na bazi Društva.

Obavijest o ukupno fakturiranim sredstvima dostavljene su jedinicama lokalne samouprave , a iste iznose:

		Kn i lp	
Red.br.	Naziv	Iznos, stanje 31.12.2022.	
		fakturirano	naplaćeno

1.	Grad Delnice	1.275.047	1.188.726,64
2.	Općina Skrad	164.872	153.709,70
3.	Općina Mrkopalj	248.137	231.337,85
4.	Općina Ravna Gora	569.138	530.607,82
5.	Općina Lokve	221.164	206.191,52
6.	Općina Brod Moravice	131.365	122.471,26
7.	Općina Fužine	432.114	402.923,58
Ukupno:		3.041.837	2.835.968,37

Sredstva su namjenski utrošena za investicije na sustavu izgradnje javne vodoopskrbe i javne odvodnje – Švicarski doprinos, izgradnji mjesnih mreža, magistralnih i glavnih cjevovoda, te drugih vodnih građevina, izrade tehnička dokumentacije i troškove stručnog nadzora, te otkup zemljišta zbog zaštitu izvorišta u zonama sanitarne zaštite.

- Sufinanciranje specijalnih vozila	391.525 kn
- Usluge vidljivosti i promidžbe	61.175 kn
- Sanacija i izgradnja vodoopskrbe Delnice	464.766 kn
- Sanacija i izgradnja vodoopskrbe Fužine	85.064 kn
- Sanacija objekata Delnice-Fužine-B.Moravice	57.660 kn
- Izgradnja javne odvodnje B.Moravice	16.474 kn
- Radovi na CS lševnica	61.581 kn
- Radovi na sustavima	297.327 kn

Stanje na dan 31.12.2022. iznosi 1.470.133 kn.

BILJEŠKA 7) POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo nema potencijalnih obveza na dan bilanciranja.

BILJEŠKA 8) DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Društvo u 2022. nastavlja poslovati u specifičnim uvjetima uzrokovanih pandemijom COVID – 19. Osim ograničenog rada sa strankama i otežane naplate potraživanja nije bilo drugih ograničenja. Uprava Društva je zaključila da su ovo oni događaji koji ne zahtijevaju usklađenje financijskih izvještaja na 31.12.2022. godine jer nisu postojali na datum bilance. U skladu s time, rezultat poslovne godine 2022. i stavke bilance nisu usklađivane da bi reflektirale utjecaj krize.

BILJEŠKA 9) SUDSKI SPOROVI

Nema sudskih sporova pokrenutih protiv Društva. Društvo ima angažirano odvjetničko društvo koje kontinuirano provodi ovršne postupke radi namirenja potraživanja od kupaca.

Financijske izvještaje odobrio je direktor društva dana 28.04.2023. godine.

3.RAČUN DOBITI I GUBITKA – sa bilješkama

Račun dobiti i gubitka za 2022. godinu sastavlja se u skladu s odredbama novog Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja.

BILJEŠKA 9) POSLOVNI PRIHODI

Poslovne prihode čine: (podaci unutar zagrada odnose se na pokazatelj prethodne godine)

1. Prihodi od prodaje u zemlji.....12.636.142 kn (11.023.070 kn)
2. Prihodi od upotrebe vlastitih usluga..... 1.128.234 kn (679.736 kn)
3. Ostali poslovni prihodi (od subvencija i dotacija).2.943.551 kn (2.279.476 kn)

Ukupni poslovni prihodi iznose 16.707.927 kn (13.982.282 kn)

Prihodi od prodaje u zemlji - odnose se na ostvarivanje prihoda od osnovnih djelatnosti društva, odnosno na prihode od isporuke vodnih usluga - javne vodoopskrbe i javne odvodnje na području aglomeracije Delnica Prihodi od prodaje u zemlji iskazuju se na osnovu fakturirane vrijednosti po obračunskim jedinicama za svaku djelatnost koju obavlja društvo.

Ukupno fakturirane vrijednosti prema krajnjim korisnicima su sljedeće:

- trgovačka društva i fizičke osobe (gospodarska djelatnost) 2.493.654 kn
- domaćinstva 5.485.103 kn
- stambene zgrade 1.032.049 kn
- ostali prihodi - priključci, ugovor Bakar, HV, 3.625.336 kn

Ukupno fakturirana potrošnja javne vodoopskrbe prema krajnjim korisnicima je sljedeća:

	2022.g.	2021.g.	+/-
- trgovačka društva i fizičke osobe	145.158 m ³	133.910 m ³	+1,08%
- domaćinstva	405.714 m ³	414.724 m ³	-1,02%
- stambene zgrade	56.906 m ³	59.638 m ³	-1,04%

Ukupna potrošnja javne vodoopskrbe iznosi 608.380 m³ (2021. 608.272 m³ 2020. 592.217 m³, 2019. 600.364 m³, 2018. 595.117 m³ 2017. 602.684,79 m³ 2016. 608.751,13 m³ 2015. 632.952 m³, 2014 godine 607.741,19 m³, 2013. godine 630.998 m³,) što u odnosu na 2021. godinu malo povećanje,

Tijekom 2021. godine isporučeno je drugom isporučitelju vodnih usluga 100.410 m³ (2021. 88.499 m³, 2020. 90.973 m³, 2019. 89.662 m³, 2018. 94.979 m³) vode. Za ukupan iznos isporučene količine vode ispostavljena je faktura po cijeni 1,11 kn/m³ (2018. 1,07 kn/m³) .

Prihodi od upotrebe vlastitih usluga – odnose se na prihode izvedenih radova u vlastitoj režiji za sanacije na javnoj vodoopskrbi i javnoj odvodnji.

Prihodi od subvencija i dotacija – odnose se na prihode s osnova ulaganja za izgradnju vodovodne mreže, te dobitnog pristupa ulaganja jedinica lokalne samouprave za sve investicije koje su gotove i stavljene u upotrebu.

Ostali prihodi – odnose se na prihode izrade priključaka, nadoknade troškova vezanih uz vodoopskrbni sustav Zlobin, prihodi ostvareni temeljem ugovora sa Hrvatskim vodama, a odnose se na naknade za korištenje voda i zaštitu voda.

BILJEŠKA 10) POSLOVNI RASHODI

Poslovne rashode obuhvaćaju :

1. Materijalni troškovi.....	7.694.611 kn (5.968.848 kn)
2. Troškovi osoblja.....	2.728.506 kn (2.343.761 kn)
3. Amortizacija	5.374.091 kn (4.766.974 kn)
4. Ostali troškovi.....	814.441 kn (621.333 kn)
5. Vrijednosno usklađenje.....	175.065 kn (288,464 kn)

Ukupni poslovni rashodi iznose..... 16.786.714 kn (13.989.380 kn)

Materijalni troškovi - predstavljaju **45,84%** (2021. 43,57%, 2020. 43,40%, 2019. 41,27%, 2018. 44,31, 2017. 46,44%) ukupnih poslovnih rashoda, a struktura izgleda ovako:

- električne energije i gorivo	3.261.137 kn
- materijal i sirovine	2.099.856 kn
- usluge drugih u obavljanju djelatnosti	1.759.512 kn
- prijevozne usluge	34.725 kn
- usluge održavanja	176.938 kn
- zakupnine za objekte	67.515 kn
- HT usluge	47.704 kn
- HP usluge	49.797 kn
- E računi	19.554 kn
- ostali troškovi (analize vode, deratizacija)	177.872 kn

Korištenje usluga drugih u obavljanju djelatnosti odnosi se na usluge koje obavlja Komunalac d.o.o. Delnice temeljem ugovora o poslovnoj suradnji u iznosu od 1.193.978 kn (2021. 1.423.580 kn, 2020.1.503.006,45 kn, 2019. 1.582.348 kn ,2018. 1.540.782 kn 2017. 1.639.162 kn, 2016. 1.670.860 kn; 2015. 1.902.596 kn; 2014. 2.201.798 kn). Ostatak se odnosi na usluge koje obavljaju druga trgovačka društva u iznosu od 565.535 kn.

Troškovi osoblja - iznose **2.728.506** kn i predstavljaju **16,25 %** (2021. 17,11% 2020. 17,15%, 2019. 18,26% 2018. 22,43% 2017. 21,52% 2016. 21,52%; 2015. 19,33%; 2014. 20,96 %) ukupnih poslovnih rashoda. Ukupan broj zaposlenih s obzirom na fond sati na kraju poslovne godine je 19 djelatnika kao i 2021. godine,(2020. 17 djelatnika,2019. 18 djelatnika, 2018. 17 djelatnika, 2017. 17 djelatnika ,2016. 15. djelatnika, a 2015.13 djelatnika). Vrijednost boda se kretala u rasponu od 11,63 kn do 12,72 kn ovisno o fondu sati za određeni mjesec, prosjek je 12,30 kn. **Prosječna bruto plaća iznosi 9.420,52 kn** (2021. 9.258,74 kn, 2020.9.204,10 kn, 2019. 9.434,22 kn,

2018. 9.639,59 kn 2017. 9.598,15 kn, 2016. 9.580,96, 2015. 8.847,86 kn) odnosno **prosječna neto plaća 6.796,69 kn** (2021. 6.766,69 kn, 2020. 6.647,99 kn, 2019. 6.724,84 kn, 2018. 6.952,74 kn 2017. 6.116,39 kn, 2016. 6.723,36 kn; 2015. 6.506,37 kn).

Amortizacija je obračunata prema zakonom propisanim minimalnim stopama, te za poslovnu godinu iznosi **5.374.091 kn**. Obračun amortizacije dugotrajne materijalne imovine povodi se linearnom metodom po godišnjim stopama (građevinski objekti 2,5%, kanalizacijski objekti 2%, postrojenja i oprema 5-20%, alati i namještaj 10-25%). Udio amortizacije u ukupnim poslovnim rashodima iznosi **32,01 %** (2021. 34,79%, 2020. 31,44%, 2019. 31,03%, 2018. 25,05% 2017. 22,50%, 2016. 23,31%; 2015. 24,22%; 2014. 25,47 %). Povećanje u odnosu na prethodne godine je iz razloga prijenosa materijalne imovine u toku – Delnice, te stavljanje u upotrebu novonabavljene opreme za obavljanje djelatnosti.

Ostali troškovi i ostali poslovni rashodi – iznose **633.215 kn** i predstavljaju **3,78%** (2021. 4,53%, 2020. 8,01%, 2019. 9,43%, 2018. 8,23% 2017. 9,43% 2016. 5,46%; 2015. 4,99%; 2014. 4,16%) ukupnih poslovnih rashoda, a obuhvaćaju sljedeće troškove:

- vrijednosno usklađenje kratkoročnih potraživanja	175.065 kn
- dnevnicu za službena putovanja, prijevoz na posao i sa posla	114.899 kn
- intelektualne usluge	241.392 kn
- reprezentacija	61.798 kn
- premije osiguranja	54.755 kn
- komunalna naknada i ostale naknade	13.685 kn
- naknade za platni promet	91.092 kn
- naknade radnicima (regres, božićnica)	204.430 kn
- ostale naknade	32.391 kn

U sklopu navedenih troškova , naknade članovima nadzornog odbora iznose 6.373 kn.

BILJEŠKA 11) FINANCIJSKI PRIHODI

Financijski prihodi iznose **53.748 kn**. Najvećim dijelom se odnose na naplaćeni otpis i ispravak vrijednosti – utuženja pravnih i fizičkih osoba u iznosu 38.013 kn, prihode od redovitih i zateznih kamata prema trgovačkim društvima i fizičkim osobama koje obavljaju gospodarsku djelatnost zbog nepravremenog plaćanja obveza za vodne usluge.

BILJEŠKA 12) FINANCIJSKI RASHODI

Financijski rashodi iznose **45.129 kn**, odnosi se na kamate za zakašnjela plaćanja, te naknade za nastale štete.

BILJEŠKA 13) UKUPNI PRIHODI

Ukupni prihodi iznose 16.761,675 kn, a sastoje se od:

- ukupnih poslovnih prihoda	16.707.927 kn
-----------------------------	---------------

- financijskih prihoda

53.748 kn

BILJEŠKA 14) UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi iznose **16.831.843 kn**, a sastoje se od :

- ukupnih poslovnih rashoda
- financijski rashodi

16.786.714 kn
45.129 kn

BILJEŠKA 15) DOBIT FINACIJSKE GODINE

Nema ostvarene dobiti.

BILJEŠKA 16) GUBITAK FINACIJSKE GODINE

U tekućoj godini ostvaren je gubitak sveukupnog poslovanja u iznosu od **70.167,66 kn**. Odluku o pokriću gubitka donosi Skupština društva.

4. IZVJEŠTAJ PO OBRAČUNSKIM JEDINICAMA

Osnovne djelatnosti društva su javna vodoopskrba i javna odvodnja. Poslovni prihodi i poslovni rashodi prikazuju za svaku obračunsku jedinicu posebno.

Tablica br. 1

Red. br.	Obračunska jedinica	Prihodi	Rashodi	DOBIT	GUBITAK
1.	Vodovod	13.430.391	12.755.888	674.503	
2.	Odvodnja	3.331.283	4.075.954		744.671
	UKUPNO:				70.168

Rezultat poslovanja društva za 2022. godinu je gubitak prije oporezivanja u iznosu od **70.168 kn** (2021. dobit 91.225, kn, 2020. dobit 120.299 kn 2019. gubitak 77.687 kn, 2018. gubitak 800.609 kn 2017. godina gubitak 357.320 kn, 2016. godina dobit u iznosu od 41.849 kn, gubitak 2015. 134.207 kn i 2014. godina 92.187 kn). Analizirajući rezultate poslovanja po obračunskim jedinicama obračunska jedinica javna vodoopskrbe je u dobiti, a obračunska jedinica javna odvodnja u gubitku.

Obračunska jedinica javna vodoopskrbe (Vodovod) je u dobiti u iznosu od 674.503 kn (2021. dobit 153.117 kn, 2020. dobit 402.645,19 kn, 2019. godina dobit 332.378,05 kn, 2018. godine dobit 340.429,06 kn). Prihod se ostvaruje temeljem fakturiranja vodnih usluga prema cjeniku javne vodoopskrbe i ukupne potrošnje korisnika. U Tablici br. 1. – usporedba poslovnog plana sa realizacijom za 2022. godinu, prikazani su prihodi po korisnicima vodnih usluga (trgovačka društva, domaćinstva i stambene zgrade) odvojeno za varijabilni dio, odnosno dio koji se obračunava temeljem potrošnje vode i prema fiksnom dijelu vodne usluge, koja se obračunava prema broju korisnika vodnih usluga. Temeljem analiza troškova u studenom 2015. godine, s primjenom od

01.02.2016. godine primjenjuju se nove cijene javne vodoopskrbe. Zbog naglih promjena u troškovima energenata, izvršena je promjena cijena vodnih usluga javne vodoopskrbe sa primjenom od 01.10.2022.

Prihodi i rashodi željezničkog vodovoda prikazuje se odvojeno zbog sufinanciranja troškova željezničkog vodovoda od strane grada Bakra temeljem Ugovora. U prihode su uključeni fiksni i varijabilni dijelovi javne vodoopskrbe .

Ukupni prihodi redovne djelatnosti **javne vodoopskrbe varijabilnog dijela iznose 5.537.659 kn** (2021. 4.776.161 kn, 2020. 4.737.150 kn, 2019. 4.746.729 kn, 2018. 4.716.744 kn 2017. 4.790.082 kn, 2016. 4.740.023 kn; 2015. 4.230.244 kn; 2014. 3.998.335 kn), ukupna godišnja **količina prodane vode iznosi 608.380 m³** (2021. 608,272 m³, 2020. 592.217 m³, 2019. 600.364 m³, 2018 595.117 m³ 2017. 602.684,79 m³, 2016. 608.751,13 m³, 2015. 632.952 m³; 2014. 607.741,19 m³), prihodi **javne vodoopskrbe fiksnog dijela iznose 2.138.465 kn** (2021. 1.866.910 kn, 2020.1.808.459 kn, 2019. 1.854.048,80 kn, 2018. 1.819.216 kn 2017. 1.794.782 kn, 2016. 1.809.558 kn; 2015. 1.568.110 kn; 2014. 1.578.919 kn.)

Ostali prihodi u iznosu od 1.413.556 kn odnose se na prihode od sufinanciranja troškova od strane grada Bakra, te izrade priključaka.

Prihodi od subvencija iznose 1.709.814 kn, a odnose se na prihode od strane jedinica lokalne samouprave i Hrvatskih voda koje su ulagale u prethodnim godinama preko Komunalca d.o.o., a planom podjele je prenešeno na novo društvo.

Vlastiti prihodi u iznosu od 1.068.162 kn se odnose na prihode od sanacije cjevovoda u vlastitoj režiji.

Rashodi obračunske jedinice bez prikazanih troškova zajedničkih službi i tehničke pripreme iznose **11.219.656 kn** (2021. 9.596.925 kn, 2020. 8.221.367 kn, 2019. 7.683.573 kn, 2018. 7.309.118 kn, 2017. 8.985.323 kn, 2016. 7.148.911 kn; 2015. 7.083.113 kn). Najveći udio u ukupnim rashodima imaju materijalni troškovi u iznosu od **5.871.943 kn** odnosno **52,34%** (2021 47,16%, 2020. 46,82% 2019. 43,52% 2018. 44,21%, 2017. udio 45,39% 2016. udio 47,17%), troškovi amortizacije u iznosu od **3.210.471 kn** odnosno **28,61%** (2021. 33,07%, 2020. 30,76%, 2019. 33,22%, 2018. 35,94% 2017. 25,67% 2016. udio 30,49%), rashodi plaća u iznosu **1.815.666 kn** odnosno **16,18%** (2021. 16,25%, 2020 18,12%, 2019. 19,10%, 2018. 20,08%, 2017. 20,93%, 2016. udio 19,89%) te nematerijalni troškovi u iznosu od **321.576 kn** **2,87%** (2021, 3,53%, 2020. 4,30%, 2019. 4,16%, 2018. 4,80% 2017. udio 4,98%, 2016. udio 2,45%).

U rashode obračunske jedinice javne vodoopskrbe uključeno je 73% ukupnih troškova općih troškova koji se odnose na cjelokupno društvo, a raspoređuje se u postotku na obračunske jedinice. Ukupan iznos troškova koji terete obračunsku jedinicu javne vodoopskrbe iznose **1.363.305 kn**, Prethodnih godina opći troškovi su iznosili 2021. 1.125.715 kn., 2020. 1.256.413 kn, 2019. 1.561.635 kn, 2018. 1.393.648 kn 2017. 1.439.382 kn, 2016. 1.925.337 kn, a 2015. godine 1.768.113 kn.

Iznosi otpisa i ispravka vrijednosti – utuženja, te kamate i ostalo iznose 220.194 kn .

Obračunska jedinica javna odvodnja (odvodnja) je u gubitku u iznosu od **744.671 kn** (2021. 61.892 kn, 2020. 282.345 kn, 2019. 410.065,90 , 2018. 1.141.038 kn, 2017. 740.912 kn, 2016. 77.088 kn, 2015. 44.851 kn, ; 2014. 69.498 kn) zbog uhodavanja na sustavu UPOV Delnica, Ravna gora i Mrkopalj, te nastavak radova u ostalim JLS-ima. Prihod se ostvaruje temeljem fakturiranja vodnih usluga prema cjeniku javne odvodnje i ukupne potrošnje korisnika sa primjenom od 01.01.2019 godine. U Tablici br. 1. – usporedba poslovnog plana sa realizacijom za 2021. godinu, prikazani su prihodi po korisnicima vodnih usluga (trgovačka društva, domaćinstva i stambene zgrade) odvojeno za varijabilni dio, odnosno dio koji se obračunava temeljem potrošnje vode i prema fiksnom dijelu vodne usluge, koja se obračunava prema broju korisnika vodnih usluga. Ukupni prihodi javne odvodnje varijabilni dio **513.584 kn** (2021. 352.880 kn, 2020.347.372 kn, 2019. 246.296 kn), a fiksni dio iznosi **821.098 kn** (2021. 692.761 kn 2020. 683.479 kn, 2019. 454.376 kn) . Priključenje na sustav javne odvodnje odnose se za područje aglomeracije Delnice, a od 01.10.2022. godine priključenja su moguća na područjima aglomeracija Mrkopalj i Ravna gora.

Prihodi se odnose na prihode obavljanja izvođenja priključaka javne odvodnje prilikom izgradnje fekalne odvodnje i odvajanje od oborinske odvodnje u Delnicama 154.068 kn, investicija u vlastitoj režiji u iznosu od 60.072 kn, te subvencioniranje troškova u iznosu od 1.233.737 kn.

Rashodi obračunske jedinice javne odvodnje bez prikazanih troškova zajedničkih službi i tehničke pripreme iznose **3.524.451 kn** (2021. 2.561.838 kn, 2020. 2.495.801 kn, 2019. 2.606.425 kn). Većim dijelom se odnosi na materijalne troškove u iznosu od **888.633 kn** odnosno 25,21 % (2021. 23,37%, 2020. 23,66%, 2019. 27,97%) , te ostale troškove plaća u iznosu od **431.569 kn** odnosno 12,24% (2021. 13,78%, 2020. 13,51%, 2019. 13,61%) amortizacije **2.140.545 kn** odnosno 60,73% (2021. 61,28%, 2020. 55,41%, 2019. 56,12%) i nematerijalnih troškova u iznosu od **63.704 kn** odnosno ostatka od 1,82% (2021. 1,57%, 2020. 1,98%, 2019. 2,30%).

U rashode obračunske jedinice uključeno je 27% općih troškova u iznosu od 504.236 kn (2021. 416.381 kn ,2020. 452.633 kn, 2019. 577.591 kn).

5. USPOREDBA SA FINACIJSKIM PLANOM

U prilogu poslovnog izvještaja sastavljena je Tablica br.1. koja se odnosi na usporedbu ostvarene realizacije na dan 31.12.2022. godine sa planiranim sredstvima za 2022. godinu.

Prihodi redovne djelatnosti javne vodoopskrbe su ostvareni u odnosu na planiranu realizaciju. Indeks promjene iznosi 100,54 (2021. 101,49; 2020. 98,60; 2019. 98,78; 2018. 92,99 ,2017. 92,47.) Izvršenje fiksnog dijela za domaćinstva i gospodarstvo se povećao u odnosu na plan dok kod varijabilnog dijela ostvareno je povećanje prema planiranim vrijednostima

Prihodi redovne djelatnosti javne odvodnje nisu ostvareni u odnosu na planiranu realizaciju. Indeks promjene iznosi 78,05 (2021. 101,11 ;2020. 99,68; 2019. 67,37).

Ukupni poslovni prihodi sa financijskim prihodima u odnosu na planirane su svih prethodnih godina bili manji (2018. 7%, 2017. 6,98% 2016. 2,88%; 2015. 2,90%; 2014.

11,94%), a tijekom 2022. godine utvrđeno je povećanje u odnosu na plan 0,54% (2021. 3,33% 2020 7,9%, 2019. 7%)

Izvršeni materijalni troškovi u odnosu na planirane su manji , index 87,66 . Kod svih ostalih materijalnih troškova ostvareni troškovi su manji u odnosu na planirana sredstva .

Izvršenje nematerijalnih troškova (indeks 97.13) je manji u odnosu na planirana sredstva, a ostvarena sredstva za bruto plaće sa doprinosima (indeks 103,98) su neznatno veća u odnosu na planirana.

Indeks izvršenja amortizacije u odnosu na planiranu iznosi 92,29.

Ukupni rashodi su za 6,33 % izvršeni više u odnosu na planirane .

6. LIKVIDNOST I FINACIJSKA STABILNOST DRUŠTVA

Pokazatelji likvidnosti - mjere sposobnosti društva odnosno podmirenja dospjelih kratkoročnih obveza.

Koeficijent finacijske stabilnosti iznosi u 14,2445 (2021. 10,7850; 2020. 9,8407)

Koeficijent trenutne likvidnosti je negativan 0,1253 (2021. 0,0559; 2020. 0,0550)

Koeficijent ubrzane likvidnosti iznosi 0,8920 (2021. 1,4382; 2020 0,5616)

Pokazatelji zaduženosti odraz su strukture pasive i iskazuju odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitih sredstava.

Analizirajući pokazatelje utvrđeno je da koeficijent vlastitog financiranja 0,0637 (2021. 0,0691; 2020 0,0814)

Trajanja naplate u tijeku 2022 . godine je iznosilo 96 dana. (2021. 95 dana).

7. EKONOMIČNOST

Pokazatelji ekonomičnosti – mjere odnos prihoda i rashoda pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U 2022. godini ekonomičnost ukupnog poslovanja bila je ispod 1 odnosno što znači da je ukupnim poslovanjem ostvaren gubitak, odnosno da su ukupni prihodi manji od ukupnih rashoda.

Direktor

Boro Tomić, dipl.ing.

USPOREDBA POSLOVNOG PLANA SA REALIZACIJOM 2022.

KONTO	Opis konta	POSLOVNI PLAN 2022.			REALIZACIJA 2022			INDEKSI		
		VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO	VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO	VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO
7513/14	DOMAĆINSTVA - FIKSNI DIO	1.785.000,00	725.000,00	2.510.000,00	1.760.925,60	733.001,14	2.493.926,74	98,65	101,10	99,36
7513/14	DOMAĆINSTVA - VARIJABILNI DIO	3.985.000,00	412.000,00	4.397.000,00	3.636.711,51	386.514,32	4.023.225,83	91,26	93,81	91,50
7511	GOSPODARSTVO - FIKSNI DIO	378.000,00	92.000,00	470.000,00	377.539,00	88.097,22	465.636,22	99,88	95,76	99,07
7511	GOSPODARSTVO - VARIJABILNI DIO	1.865.000,00	109.000,00	1.974.000,00	1.900.947,58	127.069,87	2.028.017,45	101,93	116,58	102,74
	UKUPNO REDOVNA DIELATNOST	8.013.000,00	1.338.000,00	9.351.000,00	7.676.123,69	1.334.682,55	9.010.806,24	95,80	99,75	96,36
7511-vd	VODNE USLUGE - OSTALI	106.000,00		106.000,00	111.455,10	0,00	111.455,10	105,15		105,15
7515	USLUGE - PRIKLJUČCI I IZMJENE	800.000,00	400.000,00	1.200.000,00	810.839,84	154.068,46	964.908,30	101,35	38,52	80,41
7515	USLUGE - UGOVORENE OBEVEZE	250.000,00		250.000,00	602.716,25		602.716,25	241,09		241,09
7515	USLUGE - OSTALE - inv.-ppo	2.000.000,00		2.000.000,00	1.928.486,66	17.769,00	1.946.255,66	96,42		97,31
7530	SUBVENCIJE	2.365.000,00		2.365.000,00	1.709.814,22	1.233.736,98	2.943.551,20	72,30	77,11	74,24
7550	VLASTITA ULAGANJA	300.000,00	250.000,00	550.000,00	1.068.162,45	60.071,63	1.128.234,08	356,05	24,03	205,13
	UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	13.834.000,00	3.588.000,00	17.422.000,00	13.907.598,21	2.800.328,62	16.707.926,83	100,53	78,05	95,90
771	ZATEZNE KAMATE	1.000,00		1.000,00	0,00		0,00	0,00		0,00
	PRIHODI OD REDOVNIH KAMATA	1.000,00		1.000,00	22,38		22,38	2,24		2,24
	PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE	0,00		0,00	0,00		0,00			0,00
786	NAPLAĆENA OTPISANA POTRAŽIVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	38.013,26	0,00	38.013,26	95,03		95,03
787,789	OSTALI PRIHODI	10.000,00		10.000,00	15.712,64		15.712,64	157,13		157,13
	UKUPNO FINANCIJSKI PRIHODI	52.000,00		52.000,00	53.748,28	0,00	53.748,28	103,36		103,36
	SVEUKUPNI PRIHODI DRUŠTVA	13.886.000,00	3.588.000,00	17.474.000,00	13.961.346,49	2.800.328,62	16.761.675,11	100,54	78,05	95,92

KONTO	Opis konta	POSLOVNI PLAN 2022.			REALIZACIJA 2022			INDEKSI		
		VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO	VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO	VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO
4000	UTROŠENI MATERIJAL I SIROVINE	1.670.000,00	80.000,00	1.750.000,00	1.723.852,73	71.895,97	1.795.748,70	103,22	89,87	102,61
4001	MATERIJAL ZA POPRAVKU I ODRŽAVANJE	65.000,00	75.000,00	140.000,00	116.064,12	107.747,25	223.811,37	178,56	143,66	159,87
4002	UREDSKI MATERIJAL	25.000,00	4.000,00	29.000,00	13.325,74	4.928,70	18.254,44	53,30	123,22	62,95
40020	UREDSKI MATERIJAL S TISKOM	45.000,00	15.000,00	60.000,00	33.751,55	12.483,45	46.235,00	75,00	83,22	77,06
40021	UREDSKI - KOMPIJUTERSKI MATERIJAL	3.200,00	1.200,00	4.400,00	6.197,70	2.292,30	8.490,00	193,68	191,03	192,95
4004	MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE	6.500,00	2.000,00	8.500,00	5.340,80	1.975,37	7.316,17	82,17	98,77	86,07
4010	ELEKTRIČNA ENERGIJA	3.164.000,00	507.000,00	3.671.000,00	2.701.713,36	458.852,14	3.160.565,50	85,39	90,50	86,10
4011	BENZIN I DIZELSKO GORIVO	65.000,00	18.700,00	83.700,00	78.307,62	22.263,85	100.571,47	120,47	119,06	120,16
4050	OTRIS SITNOG INVENTARA U UPOTREBI	15.000,00	300,00	15.300,00	14.858,02	43,18	14.901,20	99,05	0,00	97,39
4051	OTRIS AUTOGUMA U UPOTREBI	7.000,00	300,00	7.300,00	13.112,64	2.239,36	15.352,00	187,32	0,00	210,30
4100	PRIVEZNE USLUGE	10.000,00	2.000,00	12.000,00	4.451,98	20,00	4.471,98	44,52	1,00	37,27
4101	HT USLUGE	42.000,00	15.000,00	57.000,00	32.397,43	15.306,86	47.704,29	77,14	102,05	83,69
4102	HP USLUGE	50.000,00	18.000,00	68.000,00	36.351,98	13.445,25	49.797,23	72,70	74,70	73,23
4103	E RAČUNI	15.000,00	5.000,00	20.000,00	14.274,71	5.279,69	19.554,40	95,16		97,77
41110	KORIŠTENJE RADA DRUGIH	2.028.850,00	300.000,00	2.328.850,00	445.822,27	119.712,25	565.534,52	21,97	39,90	24,28
41113	KORIŠTENJE USLUGA - KOMUNALAC			0,00	738.414,07	157.065,07	895.479,14	#DU/01	#DU/01	#DU/01
41114	KORIŠTENJE RADA - KOMUNALAC			0,00	92.195,05	39.828,21	132.023,26	#DU/01	#DU/01	#DU/01
41115	KORIŠTENJE MATERIJALA - KOMUNALAC			0,00	143.101,48	23.373,64	166.475,12	#DU/01	#DU/01	#DU/01
4120	USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA - OSTALO	66.000,00	23.000,00	89.000,00	95.157,10	26.578,33	121.735,43	144,18	115,56	136,78
41200	USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA - VOZILA	35.000,00	12.000,00	47.000,00	39.179,37	16.023,47	55.202,84	111,94	0,00	117,45
4140	ZAKUPNINA - NAJAMNINA OBJEKTI	60.000,00	14.600,00	74.600,00	52.804,92	14.709,60	67.514,52	88,01	100,75	90,50
	ZAKUPNINA - OPREME			0,00		0,00	0,00	#DU/01	0,00	#DU/01
4150	TROŠKOV I REKLAME I PROPAGANDE	8.500,00	1.000,00	9.500,00	6.710,00	0,00	6.710,00	78,94	0,00	70,63
	DIMINJAČARKE USLUGE	1.000,00	500,00	1.500,00	1.000,00			100,00	0,00	0,00
41901	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	6.000,00	7.300,00	13.300,00	9.012,72	9.359,68	18.372,40	150,21	128,21	138,14
4191	KEMIJSKA ANALIZA VODE	63.000,00	9.000,00	72.000,00	129.212,00	7.800,00	137.012,00	205,10	0,00	190,29
4192	GRAFIČKE USLUGE	3.000,00	500,00	3.500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
4199	OSTALE USLUGE	23.500,00	8.000,00	31.500,00	8.178,69	7.599,06	15.777,75	34,80	0,00	50,09
	MATERIJALNI TROŠKOV I	7.477.550,00	1.119.400,00	8.596.950,00	6.554.788,05	1.140.822,68	7.694.610,73	87,66	101,91	89,50

KONTO	Opis konta	POSLOVNI PLAN 2022.			REALIZACIJA 2022			INDEKSI		
		VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO	VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO	VODOVOD	ODVODNJA	UKUPNO
4300	AMORTIZACIJA	3.380.000,00	1.750.000,00	5.130.000,00	3.227.315,47	2.146.775,06	5.374.090,53	95,48	122,67	104,76
	AMORTIZACIJA	3.380.000,00	1.750.000,00	5.130.000,00	3.227.315,47	2.146.775,06	5.374.090,53	95,48	122,67	104,76
470 i 471	BRUTO PLAĆE sa doprinosima na bruto	2.160.000,00	540.000,00	2.700.000,00	2.166.994,46	561.512,01	2.728.506,47	100,32	103,98	101,06
	BRUTO PLAĆE SA DOPRINOSIMA	2.160.000,00	540.000,00	2.700.000,00	2.166.994,46	561.512,01	2.728.506,47	100,32	103,98	101,06
4400	DNEVNICI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	3.000,00	500,00	3.500,00	3.003,00	697,00	3.700,00	100,10	139,40	105,71
4403	NAKNADE ZA PRIJEVOZ VLASTITI AUTO	15.000,00	0,00	15.000,00	11.518,26	0,00	11.518,26	76,79	#DU/01	76,79
4404	NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA RAD I S RADA	98.000,00	2.200,00	100.200,00	97.155,73	2.048,22	99.203,95	99,14	93,10	99,01
4409	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA	100,00	100,00	200,00	348,21	128,79	477,00	348,21	128,79	0,00
4410	ZDRAVSTVENE USLUGE SPECIFIČNE ZAŠTITE	35.000,00	4.000,00	39.000,00	27.786,78	5.993,22	33.780,00	79,39	149,83	86,62
4413	INTELEKTUALNE USLUGE	103.600,00	38.000,00	141.600,00	146.904,38	54.334,49	201.238,87	141,80	142,99	142,12
4414	NAKNADE ČLANOVIMA NADZORNOG ODB,	3.500,00	1.300,00	4.800,00	4.652,19	1.720,67	6.372,86	132,92	132,36	132,77
442	REPREZENTACIJA	25.000,00	10.000,00	35.000,00	46.035,51	15.762,34	61.797,85	184,14	157,62	176,57
4430	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINA	5.000,00	500,00	5.500,00	432,30	0,00	432,30	8,65	0,00	7,86
4431	PREMIJE OSIGURANJA OSOBE	3.000,00	600,00	3.600,00	3.185,12	552,80	3.737,92	106,17	92,13	103,83
4432	PREMIJE OSIGURANJA VOZILA	25.500,00	5.500,00	31.000,00	23.979,83	26.604,52	50.584,35	94,04	483,72	163,18
4452	POREZ-TAKSA NA FIRMU+CMV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DU/01	#DU/01	#DU/01
4462	VODNI DOPRINOS	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DU/01	0,00
4463	KOMUNALNA NAKNADA	15.250,00	0,00	15.250,00	7.393,28	2.239,36	9.632,64	48,48	#DU/01	63,16
4467	NAKNADE ZA OPĆE. FUNK.ŠUMA	5.000,00	400,00	5.400,00	3.004,86	889,47	3.894,33	60,10	222,37	72,12
44680	HRVATSKA GOSPODARSKA KOMORA	900,00	0,00	900,00	157,63	0,00	157,63	17,51	#DU/01	0,00
4470	NAKNADE ZA PLATNI PROMET	68.000,00	23.300,00	91.300,00	61.850,15	22.876,08	84.726,23	90,96	98,18	92,80
4480	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	32.000,00	8.000,00	40.000,00	22.785,00	4.215,00	27.000,00	71,20	52,69	67,50
4482	POMOĆ ZAPOSLENIMA	5.000,00	2.500,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4483	JUBILARNE NAGRADE I OTPREMNINE	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DU/01	0,00
4484	PRIGODNI POKLONI DJECI I ZAPOSLENIMA	9.900,00	5.700,00	15.600,00	16.110,95	3.959,96	20.070,91	162,74	69,47	128,66
4485	BOŽIČNICA	16.000,00	4.000,00	20.000,00	24.285,00	4.215,00	28.500,00	151,78	105,38	142,50
4486	NAKNADE ZAPOSLENIMA	130.000,00	70.000,00	200.000,00	109.479,29	19.380,00	128.859,29	84,21	27,69	64,43
4472,449	ČLANARINE I OSTALI TROŠKOVI	33.600,00	14.800,00	48.400,00	24.796,35	13.960,25	38.756,60	73,80	94,33	28,84
	NEMATERIJALNI TROŠKOVI	653.650,00	191.400,00	845.050,00	634.863,82	179.577,17	814.440,99	97,13	93,82	96,38
	SVEUKUPNO:	13.671.200,00	3.600.800,00	17.272.000,00	12.583.961,80	4.028.686,92	16.611.648,72	92,05	111,88	96,18

721 ZATEZNE KAMATE	10.000,00		10.000,00	738,37	0,00	738,37	7,38	7,38
721 REDOVNE KAMATE	2.000,00		2.000,00	10,49	0,00	10,49	0,52	0,52
730 NAKNADE ŠTETE	50.000,00		50.000,00	27.476,62		27.476,62	54,95	54,95
732 OTPIS I ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	80.000,00		80.000,00	175.064,83		175.064,83	218,83	218,83
735-737 OSTALI RASHODI	60.000,00		60.000,00	16.903,74		16.903,74	28,17	28,17
UKUPNO FINANCISKI RASHODI	202.000,00		202.000,00	220.194,05		220.194,05	109,01	109,01
SVEUKUPNI RASHODI DRUŠTVA	13.873.200,00	3.600.800,00	17.474.000,00	12.804.155,85	4.028.686,92	16.831.842,77	92,29	96,33



KOMUNALAC vodoopskrba i odvodnja d.o.o. DELNICE
Šupliova ulica 173

Prilog broj 1

PREGLJED GUBITKA VODE PO VODOVODNIM SISTEMIMA: 2022. GODINA

R.B.	VODOVOD	PROIZVEDENO U 2022.	PRODANO U 2022.	GUBITAK		GUBITAK IZ 2021.		ZA I Ili ISPORUČENE VODE TREBA PROIZVESTI	RAZLIKA
				M3	%	%	%		
1	DELNICE	357.276	224.708	132.568	37,11	37,54		1,59	Smanjenje 0,43 %
2	FUŽINE	141.926	86.422	55.504	39,11	38,89		1,64	Povećanje 0,22 %
3	RAVNA GORA	134.891	101.764	33.127	24,56	24,58		1,33	Smanjenje 0,02 %
4	SKRAD	44.132	32.974	11.158	25,29	25,31		1,34	Smanjenje 0,02 %
5	BROD MORAVICE	38.319	26.273	12.046	31,44	31,07		1,46	Povećanje 0,37 %
6	CRNILUG	25.326	17.248	8.078	31,90	31,84		1,47	Povećanje 0,06 %
7	KUPJAK	17.704	12.063	5.641	31,87	31,99		1,47	Smanjenje 0,12 %
8	MRKOPALJ	66.701	49.626	17.075	25,60	25,60		1,34	Smanjenje 0 %
9	LOKVE	67.282	43.787	23.495	34,92	35,03		1,54	Smanjenje 0,11 %
10	BROD NA KUPI	19.212	13.515	5.697	29,66	30,24		1,42	Smanjenje 0,58 %
UKUPNO :		912.769	608.380	304.389	33,35	33,47		1,5	Smanjenje 0,12 %

Napomena: 108 m³ više prodane vode u odnosu na 2021. godinu.

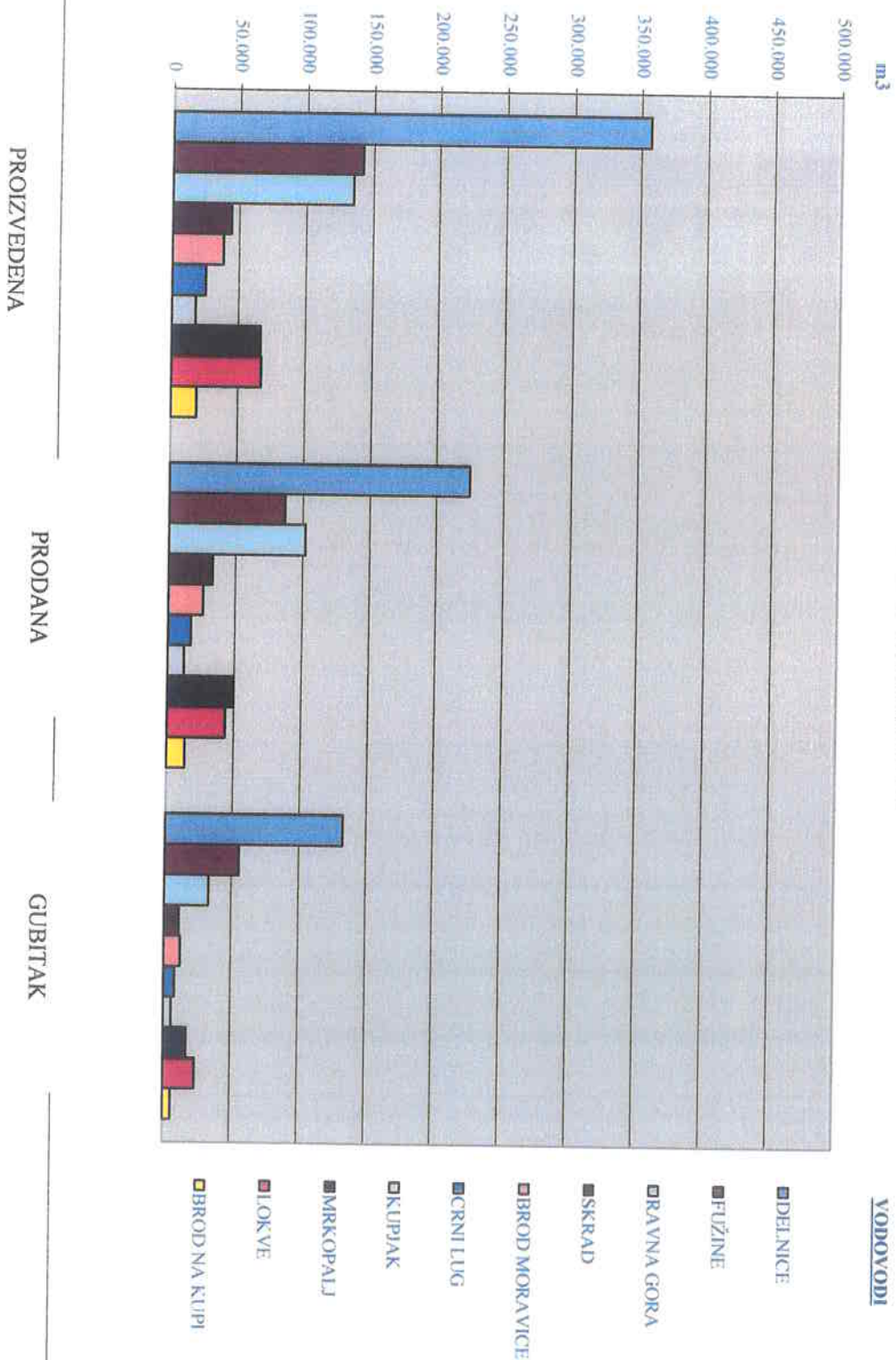
Fužine- povećanje zbog sanacije vodovodnih cjevovoda i izgradnje kolektora, fekalne odvodnje u Liču

Brod Moravice-povećanje zbog Pauka i Planice

Crni Lug-minimalno povećanje zbog izmjene dijela cjevovoda u Malom Selu

Obradio i sastavio: O. Južnić, ing.

PROIZVEDENA - PUMPANA VODA





KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE ,Supilova 173
Nadzorni odbor

**IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA
ZA 2022. GODINU**

Delnice, 07.lipnja 2023. godine, 582/23.

Na temelju odredbi članka 387. Zakona o trgovačkim društvima grad Delnice i općine Ravna Gora, Fužine, Mrkopalj, Skrad, Lokve i Brod Moravice, kao članovi društva sklopili su Društveni ugovor kojim su među ostalim utvrđeni organi upravljanja društva kao i način njihova rada. Člankom 24. Društvenog ugovora utvrđeno je da su organi upravljanja tvrtke Komunalac –vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice uprava, Nadzorni odbor i Skupština.

Tijekom 2022. godine primjenjivale su se odredbe iz Društvenog ugovora kojega je usvojila Skupština trgovačkog društva Komunalac d.o.o. OIB 22745185008 na sjednici Skupštine tog društva održane dana 20. prosinca 2013. godine. Na navedenoj sjednici Skupštine donesena je odluka prema kojoj se odobrava plan podjele društva (odvajanje trgovačkog društva Komunalac d.o.o. s osnivanjem novog društva koje djeluje pod nazivom Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.)

Prema tom Društvenom ugovoru u člancima 32. – 39. određen je broj članova Nadzornog odbora društva, trajanje mandata, način imenovanja i opoziva, prava i obveze, način rada Nadzornog odbora te izbor predsjednika i njegovog zamjenika.

Nadzorni odbor društva ima sedam (7) članova čiji mandat traje četiri godine. Članove Nadzornog odbora predlažu osnivači i vlasnici društva. Predlaže se jedan član koji ima onoliko glasova koliko iznosi nominalni poslovni udjel člana društva kojega zastupa razmjerno temeljenom kapitalu društva. Član može biti fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i za koju ne postoji zakonom propisana zabrana u tom smislu. Članove Nadzornog odbora imenuje i opoziva Skupština Društva, a nakon imenovanja na konstituirajućoj sjednici članovi između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

Zbog usklađenja poslovanja društva sa važećom zakonskom regulativom Skupština društva je na sjednici održanoj 09. prosinca 2022. godine usvojila novi Društveni ugovor u kojem se u člancima 29. – 36. regulira sastav Nadzornog odbora, obveze i prava tog organa upravljanja. Prema novom društvenom ugovoru Nadzorni odbor će ubuduće imati 9 članova od kojih sedam članova predlažu osnivači i vlasnici društva (svaki po jedan), a dva člana predlažu zaposlenici društva na način propisan Zakonom o radu.

Članovi Nadzornog odbora koji su sudjelovali u radu tog organa upravljanja tijekom 2022. godine imenovani su na sjednici Skupštine društva koja je održana 14. prosinca 2021. godine, a njihov mandat počeo je od 22. prosinca 2021. godine. U Nadzorni odbor imenovani su:

- Alen Briški-predstavnik grada Delnice
- Margareta Jurković, predstavnica općine Ravna Gora
- Vanja Katalinić-predstavnik općine Fužine
- Ivica Padavić-predstavnik općine Mrkopalj
- Natali Ribić-predstavnica općine Skrad
- Sandra Okanović-predstavnica općine Lokve
- Ivan Jurković-predstavnik općine Brod Moravice

Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora za predsjednika Nadzornog odbora izabran je Ivan Jurković, a za njegovog zamjenika Ivica Padavić.

Nadzorni odbor sukladno ranije važećem Društvenom ugovoru prema članku 35. obavljao je slijedeće poslove:

1. Nadzor nad vođenjem poslova društva
2. Daje suglasnost na prijedlog uprave na cijenu usluga iz djelatnosti i općih akata društva
3. Izravno ili preko angažiranih stručnjaka, ispituje poslovne knjige i dokumentaciju društva, blagajnu, vrijednosne papire i druge stvari u vezi poslovanja društva
4. Pregledava godišnji poslovni izvještaj društva i prijedlog uprave društva za raspodjelu dobiti ili pokriće gubitaka
5. Izvještava Skupštinu o rezultatima nadzora i upozorava na eventualne propuste uprave
6. Obavlja druge poslove propisane Zakonom o trgovačkim društvima i Društvenim ugovorom društva.

Rad članova Nadzornog odbora usklađen je sa Poslovníkom o radu Nadzornog odbora, Društvenim ugovorom i Zakonom o trgovačkim društvima, kao i sa drugom zakonskom regulativom. Zbog usklađenja poslovanja Nadzornog odbora sa važećom zakonskom regulativom nakon 19.srpnja 2019. godine, a u skladu sa odredbama Zakona o vodnim uslugama (čl. 93.) Nadzorni odbor više ne donosi odluku o prihvatanju poslovnih planova sa financijskim smjernicama za tekuću godinu (donošenje odluke prebačeno je u nadležnost Skupštine društva).

Sjednice Nadzornog odbora društva održavaju su u sjedištu društva, a sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora koji iste i vodi, a u slučaju njegove spriječenosti to je obveza zamjenika predsjednika.

Tijekom 2022. godine sazivanje sjednica Nadzornog odbora zatražila je uprava društva, a sjednice su sazivane u skladu sa člankom 8. Poslovnika o radu Nadzornog odbora. Na sjednicama Nadzornog odbora, osim članova Nadzornog odbora bile su prisutne i odgovorne osobe društva prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala, obrazloženja pojedinih prijedloga i davanja informacija kako bi članovi Nadzornog odbora što lakše donijeli odluke iz svoje nadležnosti. Sukladno članku 23. Poslovnika o radu Nadzornog odbora isti odluke donosi većinom glasova prisutnih članova Nadzornog odbora s tim da svaki član Nadzornog odbora ima onoliko glasova koliko iznosi poslovni udjel člana društva kojeg zastupa.

Tijekom 2022. godine održane su tri sjednice Nadzornog odbora na kojima se je raspravljalo o slijedećim temama:

- godišnjem izvještaju o poslovanju društva za 2021. godinu
- revidiranom godišnjem financijskom izvještaju za 2021. godinu i reviziji financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama
- izvještaju o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu
- planovima upravljanja vodama-zaštita i korištenje voda za 2023. godinu
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2022. godinu-izmjena broj 1
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2023. godinu
- cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Delnice
- cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracija Ravna Gora
- cijeni vode usluge javne odvodnje na području aglomeracije Mrkopalj
- dopuni Odluke o naknadi za razvoj
- naknadi za pravo građenja i pravosluznosti za infrastrukturu vodoopskrbe i odvodnje u koridoru prometnica

- promjeni (povećanju) broju članova Nadzornog odbora
- promjeni isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe za potrošače u dijelu naselja na području grada bakra

Na sjednicama održanim tijekom 2022. godine donesene su slijedeće odluke:

- odluka o davanju suglasnosti na godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluka o davanju suglasnosti na revidirani financijski godišnji izvještaj za 2021. i reviziju financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluka o davanju suglasnosti na planove upravljanja vodama za 2023. godinu koji su dostavljeni Skupštini društva na usvajanje
- odluka o prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2022. godinu – izmjena broj 1 koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluka o davanju suglasnosti na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Delnice koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Mrkopalj koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na nacrt odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje na području aglomeracije Ravna Gora koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na dopunu čl. 3. Odluke o naknadi za razvoj broj 968/19. koja je dostavljena Skupštini društva na usvajanje

Prema članku 263. stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima i članka 31. stavak 1. točka 5. Društvenog ugovora, Nadzorni odbor dužan je Skupštini društva podnijeti pisano izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva. Po našem mišljenju, a u skladu sa nama dostavljenim podacima smatramo da je društvo tijekom 2022. godine poslovalo u skladu sa zakonom i aktima društva, te da su godišnja financijska izvješća napravljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama društva što je potvrđeno i nalazom tvrtke koja je izvršila reviziju poslovanja.

Na sjednici održanoj dana 13. lipnja 2023. godine članovi Nadzornog odbora su raspravljali o prijedlogu izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2022. godinu. Nakon provedene rasprave suglasni su sa godišnjim izvještajem o radu Nadzornog odbora za 2022. godinu koji će se dostaviti Skupštini društva, koja u skladu sa člankom 38. stavak 1. točka 5. donosi odluku o usvajanju izvještaja o radu Nadzornog odbora i davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković

